

KẾ HOẠCH
Hoạt động Y tế trường học năm 2026

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của Trường Tiểu học Giang Biên.

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-TYT ngày 03/3/2026 của Trạm Y tế xã Vĩnh Thuận về việc Hoạt động công tác Y tế trường học năm 2026. Căn cứ tình hình thực tế về công tác chăm sóc sức khỏe học sinh, trường Tiểu học Giang Biên xây dựng kế hoạch Hoạt động công tác Y tế trường học năm 2026 như sau.

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe cho học sinh trong nhà trường.
- Chủ động phòng, chống các loại dịch bệnh, góp phần xây dựng môi trường học tập an toàn, lành mạnh.
- Nâng cao nhận thức của học sinh về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng chống bệnh học đường và tai nạn thương tích.
- Phát hiện sớm các vấn đề sức khỏe của học sinh để có biện pháp theo dõi, tư vấn và phối hợp với gia đình trong việc chăm sóc sức khỏe.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động y tế trường học được triển khai thường xuyên, đúng quy định của ngành y tế và giáo dục.
- Phối hợp chặt chẽ giữa bộ phận y tế trường học, Ban Giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh.
- Đảm bảo đầy đủ hồ sơ, sổ sách theo dõi sức khỏe học sinh và thực hiện báo cáo định kỳ theo quy định.
- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho học sinh nhằm phòng chống dịch bệnh và các bệnh học đường.

II. Nội dung hoạt động

1. Công tác quản lý và theo dõi sức khỏe học sinh

- Lập và quản lý hồ sơ theo dõi sức khỏe cho 100% học sinh trong nhà trường.
- Cập nhật tình trạng sức khỏe học sinh theo quy định.
- Theo dõi và thống kê các bệnh học đường thường gặp như: cận thị, cong vẹo cột sống, suy dinh dưỡng, thừa cân béo phì.

2. Khám sức khỏe định kỳ

- Phối hợp với cơ sở y tế địa phương tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho

học sinh ít nhất 01 lần/năm.

- Thông báo kết quả khám sức khỏe đến phụ huynh học sinh để có biện pháp chăm sóc và điều trị kịp thời.

- Lập danh sách học sinh cần theo dõi sức khỏe đặc biệt.

3. Công tác phòng, chống dịch bệnh

- Tăng cường tuyên truyền phòng chống các bệnh truyền nhiễm thường gặp trong trường học như: cúm mùa, sốt xuất huyết, tay chân miệng, bệnh theo mùa.

- Theo dõi tình hình sức khỏe học sinh hàng ngày, phát hiện sớm các trường hợp nghi mắc bệnh để xử lý kịp thời.

- Phối hợp thực hiện vệ sinh, khử khuẩn lớp học khi cần thiết.

4. Sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe ban đầu

- Trang bị đầy đủ thuốc và dụng cụ y tế theo quy định tại phòng y tế trường học.

- Thực hiện sơ cấp cứu kịp thời các trường hợp tai nạn, chấn thương xảy ra trong trường học.

- Theo dõi và chăm sóc học sinh bị ốm, mệt trong thời gian học tập tại trường.

5. Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về vệ sinh cá nhân, vệ sinh răng miệng, dinh dưỡng hợp lý.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện rửa tay đúng cách, phòng chống dịch bệnh.

- Lồng ghép nội dung giáo dục sức khỏe trong các buổi sinh hoạt lớp và hoạt động ngoại khóa.

6. Công tác vệ sinh môi trường và an toàn trường học

- Kiểm tra vệ sinh lớp học, nhà vệ sinh, khuôn viên trường học.

- Phối hợp đảm bảo nguồn nước sạch và vệ sinh an toàn thực phẩm trong trường học.

- Tổ chức các hoạt động xây dựng môi trường học tập xanh – sạch – đẹp.

7. Công tác bán trú, bữa ăn học đường

- Phối hợp với Ban Giám hiệu và bộ phận nuôi dưỡng tổ chức tốt công tác bán trú cho học sinh, đảm bảo an toàn và vệ sinh trong quá trình chế biến, phục vụ bữa ăn.

- Kiểm tra, giám sát nguồn gốc thực phẩm, đảm bảo thực phẩm tươi, sạch, có nguồn gốc rõ ràng.

- Theo dõi quy trình chế biến, chia khẩu phần ăn đảm bảo đủ dinh dưỡng, phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Thực hiện lưu mẫu thức ăn hàng ngày theo đúng quy định về an toàn thực phẩm.

- Kiểm tra vệ sinh khu bếp ăn, dụng cụ chế biến, khu vực ăn uống của học

sinh.

- Phối hợp tuyên truyền cho học sinh thói quen ăn uống hợp lý, đảm bảo dinh dưỡng và giữ gìn vệ sinh trong ăn uống.
- Theo dõi, phát hiện và xử lý kịp thời các dấu hiệu nghi ngờ ngộ độc thực phẩm nếu xảy ra.

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch công tác y tế trường học trong toàn trường.
- Tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị và kinh phí để bộ phận y tế thực hiện nhiệm vụ.
- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động y tế trường học theo kế hoạch.

2. Nhân viên Y tế trường học

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động y tế trường học.
- Thực hiện quản lý hồ sơ sức khỏe học sinh, tổ chức khám sức khỏe định kỳ và theo dõi các bệnh học đường.
- Thực hiện công tác sơ cấp cứu, phòng chống dịch bệnh và tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học sinh.
- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan trong việc chăm sóc, bảo vệ sức khỏe học sinh.

3. Giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn

- Phối hợp với nhân viên y tế theo dõi tình trạng sức khỏe học sinh trong lớp.
- Tuyên truyền, hướng dẫn học sinh thực hiện vệ sinh cá nhân, phòng chống dịch bệnh.
- Thông báo kịp thời cho bộ phận y tế khi phát hiện học sinh có dấu hiệu bất thường về sức khỏe.

4. Bộ phận bán trú và cấp dưỡng

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong chế biến và phục vụ bữa ăn cho học sinh.
- Đảm bảo bữa ăn đủ dinh dưỡng, an toàn, hợp vệ sinh.
- Phối hợp với bộ phận y tế trong việc kiểm tra, giám sát công tác bếp ăn bán trú.

5. Phụ huynh học sinh

- Phối hợp với nhà trường trong việc chăm sóc và theo dõi sức khỏe học sinh.
- Thông báo kịp thời cho giáo viên và nhà trường khi học sinh có vấn đề về

sức khỏe hoặc mắc bệnh truyền nhiễm.

IV. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện công tác y tế trường học được sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của nhà trường theo quy định.

- Nguồn kinh phí hỗ trợ từ bảo hiểm y tế học sinh theo quy định hiện hành.

- Nguồn kinh phí xã hội hóa và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có).

- Kinh phí được sử dụng cho các hoạt động: mua sắm thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị phục vụ sơ cấp cứu; tổ chức khám sức khỏe định kỳ; tuyên truyền giáo dục sức khỏe; các hoạt động phòng chống dịch bệnh và đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong nhà trường.

- Việc quản lý và sử dụng kinh phí đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm và theo đúng các quy định tài chính hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động Y tế trường học năm 2026 của Trường Tiểu học Giang Biên. Đề nghị các bộ phận liên quan phối hợp triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- CB, GV, NV;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Văn Tính