

Số: 17/BC-THHĐ

Hung Đạo, ngày 09 tháng 01 năm 2025

**BÁO CÁO**  
**Sơ kết học kỳ I năm học 2025 -2026**

Căn cứ Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 5954/SGDDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026;

Thực hiện kế hoạch số 152/KH-THHĐ ngày 04 tháng 10 năm 2025 về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2025 – 2026, Trường Tiểu học Hung Đạo báo cáo việc thực hiện nhiệm học kỳ I năm học 2025 - 2026 như sau:

**PHẦN I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG**

**1. Quy mô:**

- Tổng số lớp: 29, Tổng số học sinh: 1013 Em (số HS khó khăn về học: 13) (Khối 1: 04 em; Khối 2: 01 em; Khối 3: 01 em, Khối 4: 04 em; Khối 5: 03 em)
- + Lớp học 2b/ngày: 29/29 lớp đạt 100%.

**2. Đội ngũ CBQL-GV**

Tổng số CB, GV, NV: 52 đ/c, trong đó:

Số CB, GV	Biên chế	HD	Trình độ chuyên môn				Tổng
			Th. s	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	52
<b>BGH</b>	03		02	01			03
<b>Giáo viên</b>	<b>Văn hóa</b>	02		42			46
	<b>Môn chuyên</b>	04		04			
<b>TPT</b>	01			01			01
<b>Nhân viên</b>	02			01		01	02

**3. Cơ sở vật chất:**

- Tổng diện tích là 8862,2 m<sup>2</sup>, bình quân 8,7 m<sup>2</sup>/HS.
- Tổng số phòng học: 30 phòng bao gồm: 29 phòng lớp học và 01 phòng Tin học (đảm bảo đủ 01 phòng học/ lớp)

- 05 phòng chức năng gồm: Thư viện, Thiết bị, Đoàn đội; Tư vấn tâm lý và phòng y tế.

- 03 phòng hiệu bộ và 01 phòng họp.

- 01 nhà ăn diện tích 360m<sup>2</sup>

## **PHẦN II. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN**

\* **Thuận lợi:** tập thể nhà trường đã không ngừng cố gắng và đạt được kết quả cơ bản sau:

- Triển khai thành công chương trình GDPT đối với các khối lớp; dạy tiếng Anh cho 100% số học sinh toàn trường,

- Đại bộ phận học sinh chăm ngoan, được sự quan tâm của gia đình; không có học sinh vi phạm pháp luật.

- Đội ngũ giáo viên hăng say, nhiệt tình trong công tác giảng dạy và giáo dục có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn đạt tỉ lệ 100%.

- Việc sửa chữa, bổ sung CSVC, trang thiết bị nhà trường được quan tâm. Công tác xã hội hoá giáo dục, sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường ngày càng có hiệu quả thực chất.

\* **Khó khăn:**

Đội ngũ: Nhà trường còn thiếu giáo viên, chất lượng chưa đồng đều do kinh nghiệp, tuổi nghề và năng lực tiếp cận. Một số giáo viên còn ngại đổi mới, chưa thực sự có tư tưởng cầu thị, học hỏi; thiếu sự chia sẻ kinh nghiệm hoặc hỗ trợ đồng nghiệp trong các hoạt động chung của nhà trường.

CSVC: còn nhiều khó khăn do chưa đồng bộ về các khối phòng, các hạng mục đã xuống cấp, chưa có đủ phòng học bộ môn: phòng học Âm nhạc, Mỹ thuật, Ngoại ngữ; chưa có nhà đa chức năng; khối phòng hỗ trợ học tập chưa đảm bảo.

## **PHẦN III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

### **HỌC KÌ I NĂM HỌC 2025 -2026**

Căn cứ vào các nhiệm vụ trọng tâm được xây dựng tại kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026, các nhiệm vụ giải pháp đã xây dựng và kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng tháng trong học kì I năm học 2025 -2026, nhà trường đã thực hiện đảm bảo tiến độ công việc các hoạt động, kết quả cụ thể như sau:

#### **I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học**

##### **1. Thực hiện kế hoạch thời gian học kỳ 1**

Đã tổ chức cho HS lớp 1 tựu trường từ ngày 25/8/2025; lớp 2,3,4,5 tựu trường từ 29/8/2025.

Tổ chức thành công Lễ khai giảng ngày 05/9/2025.

Đã hoàn thành chương trình học kỳ I từ ngày 05/9/2025 đến ngày 9/01/2026 (gồm 18 tuần thực học).

## **2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục**

*2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình học kỳ I*

- Thực hiện Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục, Nhà trường đã xây dựng kế hoạch giáo dục số 69/KH- THHĐ ngày 03/9/2025; Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục có cập nhật, điều chỉnh, tích hợp các nội dung giáo dục phù hợp như việc thay đổi địa giới hành chính khi thực hiện chính quyền 02 cấp; tích hợp GD ANQP, GDKNS,... Giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy và được duyệt bài trước khi lên lớp.

Nhà trường đã tổ chức tự kiểm tra việc xây dựng, ban hành các kế hoạch. Các kế hoạch bám sát văn bản chỉ đạo của cấp trên, có các giải pháp linh hoạt, chủ động hiệu quả, phù hợp với hoàn cảnh thực tế và điều kiện thực hiện của nhà trường; đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học; kế hoạch thời gian năm học và các chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục; tổ chức dạy học các môn học/hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn, đảm bảo tổng số tiết/năm học được quy định trong chương trình cấp tiểu học; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường và của từng đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình; tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng các kiến thức đã học, phát huy năng lực đã đạt được trong chương trình các môn học/hoạt động giáo dục vào thực tiễn.

- Tổ chức xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững các mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học/hoạt động giáo dục và nội dung bài học, chủ đề học tập được thiết kế trong sách giáo khoa; đặc điểm địa phương, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường và đặc điểm đối tượng học sinh. Trên cơ sở đó, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp, điều chỉnh thời lượng thực hiện phù hợp với tình hình thực tế học kì 1 do thiên tai gây ra; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; xây dựng phân phối chương trình dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học, đảm bảo các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất.

Trên cơ sở bản kế hoạch đã được phê duyệt, Hiệu trưởng phân công giáo viên tổ chức thực hiện; hàng tháng, nhà trường tổ chức sinh hoạt chuyên môn để có đánh giá rút kinh nghiệm việc thực hiện kế hoạch và tổ chức điều chỉnh phù

hợp với thực tế. 100% học sinh được học Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (*Chương trình giáo dục phổ thông 2018*”, đánh giá theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020.

## 2.2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế, đảm bảo mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT. Đối với Hoạt động trải nghiệm, thực hiện Hoạt động trải nghiệm theo hướng dẫn tại các mục 1.1, 1.2, 1.3 trong Công văn số 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm ở cấp tiểu học, tổ khối chuyên môn đã có những điều chỉnh phù hợp với điều kiện và thực tế địa phương. Cuối học kì, nhà trường đã tổ chức rút kinh nghiệm, đánh giá việc triển khai Hoạt động trải nghiệm của đơn vị. Tổ chức thực hiện hiệu quả nội dung giáo dục địa phương. Nội dung giáo dục địa phương được tích hợp trong Hoạt động trải nghiệm, được tích hợp trong dạy học các môn học và hoạt động giáo dục gắn liền với điều kiện tự nhiên, kinh tế, xã hội của địa phương, đất nước; các hoạt động giáo dục tư tưởng đạo đức, từ thiện vì cộng đồng tại địa phương, giáo dục an ninh quốc phòng, các hoạt động xã hội và tìm hiểu một số nghề nghiệp gần gũi với học sinh, ... góp phần hình thành và phát triển phẩm chất chủ yếu và năng lực cốt lõi của học sinh tiểu học

Triển khai việc dạy Tiếng Anh đối với học sinh toàn trường. Lớp 1, 2 học 02 tiết/tuần; lớp học 3,4,5 học 04 tiết/tuần, tài liệu Global Success, tác giả Hoàng Văn Vân tổng chủ biên. Các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết được giáo viên quan tâm theo từng chủ đề.

Tổ chức dạy học môn Tin học đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo CTGDPT 2018, thời lượng 1 tiết/tuần. Thực hiện đúng chương trình, thời lượng, thời khoá biểu dạy môn Tin học, giúp học sinh: bước đầu hình thành cho học sinh tư duy giải quyết vấn đề với sự trợ giúp của máy tính: Hình thành nhu cầu thu thập, sử dụng thông tin, ý tưởng điều khiển máy tính thông qua việc tạo chương trình đơn giản bằng ngôn ngữ lập trình trực quan; bước đầu quen với công nghệ kĩ thuật số thông qua việc sử dụng máy tính để vui chơi, học tập, xem và tìm kiếm thông tin trên Internet; rèn luyện cho học sinh một số kĩ năng cơ bản trong sử dụng máy tính; biết bảo vệ sức khoẻ khi sử dụng máy tính, bước đầu có ý thức phòng tránh những tác hại khi sử dụng Internet.

Đã xây dựng kế hoạch 91/KH-THHĐ ngày 08 tháng 9 năm 2025 kế hoạch tổ chức giảng dạy chương trình giáo dục địa phương. Chỉ đạo giáo viên chủ động lựa chọn nội dung, phương thức, không gian, thời gian hoạt động phù hợp với hoàn cảnh, điều kiện thực tế và nội dung giáo dục của các môn học; kết hợp học

tập trên lớp với tổ chức hoạt động trải nghiệm, thực hành, tham quan thực tế, sưu tầm tư liệu, ngoại khóa, thực hiện dự án, hoạt động phục vụ cộng đồng, hoạt động tình nguyện, ... nhằm gắn lý luận với thực tiễn, tạo hứng thú học tập, nâng cao hiểu biết về thời sự, văn hóa, lịch sử, kinh tế. Dạy học mạch nội dung “Địa phương em” đối với lớp 4 đảm bảo đáp ứng yêu cầu cần đạt được quy định tại Chương trình môn Lịch sử và Địa lí lớp 4 trong Chương trình GDPT 2018.

Tổ chuyên môn nghiên cứu và lựa chọn nội dung, bài dạy tích hợp phù hợp nội dung STEM. Số chủ đề/bài học Stem đã thực hiện trong HKI: 118 bài học Trong đó: Lớp 1: 21 bài học (Mỗi GVCN thực hiện 4 bài, Gv dạy kèm 1 bài); Lớp 2: 20 bài học (Mỗi GVCN thực hiện 4 bài); Lớp 3: 35 bài học (Mỗi GVCN thực hiện 7 bài); Lớp 4: 24 bài học (Mỗi GVCN thực hiện 4 bài); Lớp 5: 18 bài học (Mỗi GVCN thực hiện 3 bài).

Nội dung chuyển đổi số được lựa chọn lồng ghép các tiết dạy Tin học (lớp 3,4,5) và tiết giáo dục kỹ năng công dân số (lớp 1,2) 1 tiết/tuần. Mỗi bài học tin học được thiết kế đảm bảo đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá bám sát yêu cầu cần đạt theo quy định trong chương trình, chú trọng đến yêu cầu về phẩm chất, năng lực, nhất là năng lực tin học và kỹ năng số. Giáo viên vận dụng các phương pháp và các hình thức tổ chức một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với mục tiêu, nội dung giáo dục, đối tượng học sinh tiểu học và các điều kiện cụ thể. Chủ động phối hợp với các môn học khác để đạt được hiệu quả trong dạy học liên môn. Tổ chức và hướng dẫn hoạt động để học sinh tích cực, chủ động và sáng tạo trong khám phá kiến thức, vận dụng kiến thức để giải quyết vấn đề, chú trọng khuyến khích học sinh làm ra sản phẩm số. Phát huy khả năng phát hiện và giải quyết vấn đề thực tiễn, khả năng tự học, tự rèn luyện các kỹ năng sử dụng các công cụ kỹ thuật số giúp học sinh có thể liên tục phát triển năng lực tin học, thích ứng được với những thay đổi của công nghệ kỹ thuật số và chuyển đổi số.

### **3. Công tác Đội TNND; các HĐTT, HDGD ngoài giờ lên lớp; hoạt động nhân đạo từ thiện; công tác Y tế học đường; TDTT, giáo dục thể chất**

#### *3.1. Công tác Đội TNND*

Thực hiện tốt công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, sinh viên thông qua các hoạt động giáo dục với hình thức chuyên đề và lồng ghép, hoạt động Đội – Sao Nhi Đồng, hoạt động trải nghiệm và hoạt động giáo dục liên kết. Nhà trường đã tổ chức chuyên đề Đội cấp thành phố với chủ đề **“An toàn giao thông, Nụ cười ngày đến trường”**. Tại buổi chuyên đề, 208 em học sinh lớp 1 đã được nhận mũ bảo hiểm từ công ty Honda Việt Nam, 03 học sinh có hoàn cảnh khó khăn được nhận quà từ Đoàn phường.

Thực hiện tốt các việc tích hợp giáo dục kỹ năng sống thông qua các hoạt động Đội với các chủ đề **“Rèn nếp sống”**; Chủ đề **“Em tìm hiểu nghề nghiệp”**; Chủ đề **“Tự lực thực hiện nhiệm vụ”**, **“Chào mừng ngày thành lập QĐND Việt**

**Nam 22- 12”;** Chủ đề **“Ước mơ nghề nghiệp”, “Nghề nghiệp tương lai”;** **“chọn nghề - đường tới thành công”** theo nội dung Hoạt động trải nghiệm trong chương trình GDPT 2018.

Công tác Đội được quan tâm và duy trì với các hoạt động tiêu biểu:

Đã tổ chức Đại hội liên đội, bầu BCH liên đội năm học 2025-2026

Phát động các chi đội đăng kí mua báo đội và các ấn phẩm của đội theo nguyện vọng của các đội viên.

Phát động phong trào “Chung tay ủng hộ các bạn vùng lũ” được học sinh hưởng ứng tích cực.

Đội viên/ nhi đồng liên đội tích cực thực hiện tốt phong trào “Thiếu nhi Việt nam thực tốt 5 điều Bác Hồ dạy”, “Nhặt được của rơi trả lại người bị mất”. Nhiều tấm gương tiêu biểu được tuyên dương.

Phát động và tham gia cuộc thi Vẽ tranh “Chiếc ô tô mơ ước” và cuộc thi “Đan Mạch trong mắt em” năm 2025 thu hút 103 bài dự thi.

Duy trì hộp thư “Những điều em muốn nói, những điều em đã viết” thông qua hòm thư: “Điều em muốn nói”, thực hiện mở thư định kỳ. Duy trì chương trình phát thanh măng non hàng tuần.

Liên đội ra mắt 01 công trình Măng non “Ngôi nhà xanh” chào mừng ĐH Đoàn các cấp.

Duy trì các CLB: võ thuật, mỹ thuật, .... Có 01 HS đạt Thủ khoa tại Festival giải Taekwoondo Hồng Bàng mở rộng lần thứ Nhất; có 33 HS đạt giải cờ vua cấp trường (06 giải Nhất; 06 giải Nhì; 04 giải Ba; 17 giải KK); có 10 HS tham gia giải cờ vua cấp Phường đạt 01 Nhất; 01 Nhì; 02 Ba; có 01 HS được tham dự vòng Thành phố.

Tham gia văn nghệ chào mừng Đại hội Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, Đại hội Đoàn phường lần thứ nhất, liên hoan chào mừng thành công đại hội, lễ hội chùa Hương Linh.

Lập danh sách 4 học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhận quà kết nối của Đoàn phường, mỗi suất quà trị giá 1 triệu đồng. Lập danh sách 14 học sinh nhận quà từ các tổ chức xã hội.

### *3.2. Hoạt động ngoại khóa*

Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa: chiều thứ tư tuần 4 hàng tháng tham gia lao động cải tạo cảnh quan, tổng vệ sinh trường lớp.

Tổ chức chương trình trung thu với chủ đề “Đèn Lồng thấp sáng ước mơ”, tặng đèn lồng cho 1.014 HS toàn trường.

Tổ chức các hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 như: Thi đua dạy tốt - học tốt, thiết kế báo tường điện tử, liên hoan văn nghệ...

Phát động phong trào thi đua học tốt chào mừng ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam. Tổ chức cho GV và HS thăm viếng nghĩa trang Liệt sĩ phường Hưng Đạo nhân ngày 22/12.

Phối hợp với Hội Bảo trợ xã hội thành phố tuyên truyền về phòng chống bắt cóc trẻ em và an ninh mạng cho học sinh.

Phối hợp với Công an Phường tổ chức hoạt động tuyên truyền Luật an toàn giao thông đường bộ cho học sinh.

Tổ chức giáo dục kỹ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, tuyên truyền giáo dục phòng bệnh, phòng dịch, ...phát huy tốt hệ thống phát thanh măng non trường học.

### *3.3. Hoạt động nhân đạo từ thiện*

- Liên đội mua 500 gói tẩm ủng hộ Hội Người mù thành phố với số tiền 2.500.000đ.

- HS nhà trường thực hiện theo lời dạy “Yêu Tổ quốc, yêu đồng bào” đã tích cực tham gia phong trào Ủng hộ đồng bào lũ lụt qua MTTQ phường với số tiền 11.622.000đ. Ủng hộ ngành GD&ĐT Đắk Lắk khắc phục hậu quả lũ lụt theo công văn số 9079/SGDDT thành phố Hải Phòng với số tiền 13.174.000đ

- Tổ chức giao lưu với Trung tâm tạo việc làm cho người khuyết tật với chủ đề “Tiếng hát từ trái tim”, thông qua chương trình CBGVNV và HS nhà trường đã quyên góp, ủng hộ số tiền 6.780.000đ;

### *3.4. Công tác Y tế học đường*

Số HS tham gia BHYT đạt 943/945 em = 99,79%

Công tác vệ sinh học đường được quan tâm, đảm bảo trường lớp sạch sẽ, thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông, lớp học đủ ánh sáng.

Công tác phối hợp với Trạm y tế phường tiêm chủng theo chương trình tiêm chủng quốc gia: Phối hợp với Trạm y tế phường lập danh sách học sinh tiêm vắc xin Td (phòng chống bệnh Uốn ván – Bạch hầu) lần 1 vào ngày 28/11/2025 số học sinh được tiêm là 125 học sinh, đạt 92%; lần 2 tiêm vào ngày 31/12/2025 số học sinh được tiêm là 30 học sinh, đạt 93%

Nhà trường cũng phối hợp với trạm y tế nhắc nhở, tuyên truyền đến phụ huynh các học sinh còn thiếu các mũi vắc xin quan trọng trong tiêm chủng mở rộng, đăng ký tiêm theo lịch định kỳ hàng tháng của Trạm y tế.

Phát thanh học đường thường xuyên tuyên truyền về việc phòng chống các dịch bệnh, giữ gìn vệ sinh đảm bảo sức khỏe cho học sinh.

Duy trì việc kiểm tra, đánh giá công tác vệ sinh toàn trường 1 lần/tuần.

### *3.5. TDTT, giáo dục thể chất*

Nhà trường quan tâm giáo dục thể chất cho HS qua việc nâng cao hiệu quả các tiết dạy Thể dục và qua các hoạt động ngoài giờ học chính khóa. 100% HS thuộc bài thể dục buổi sáng, thể dục phát triển của từng khối lớp. tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường, chọn học sinh tham gia các môn thi: kéo co, chạy ngắn và cờ vua.

Đã luyện tập và quay nộp bài đồng diễn sân trường với sự tham gia của HS khối 4,5.

Đã tổ chức thi cờ vua cấp trường và chọn được 10 HS thi cờ cấp phường. Kết quả: 1 giải Nhất, 1 giải Nhì và 2 giải Ba; 01 HS được chọn tham gia thi thành phố.

01 học sinh của trường đạt Thủ khoa giải Taekwondo Hồng Bàng mở rộng tháng 12/2025.

### 3.6. Giao lưu học sinh giỏi các cấp

Học sinh toàn trường tích cực tham gia các cuộc thi qua mạng: IOE, Violympic các môn học, ...Số lượng các học sinh tham gia các đội tuyển như sau:

Môn thi	IOE	Toán	TV	Toán - TA	Lịch sử - địa lý
Số HS	85	144	100	20	29

Số lượng học sinh đạt giải qua các vòng thi như sau:

Thành tích	IOE	Toán	TV	Toán - TA	Lịch sử - địa lý
Vàng	5	51	28	11	11
Bạc	9	46	40	3	13
Đồng	3	32	22	5	3
KK	1	11	5	1	2
Vinh danh vượt cấp TP	2 giải Ba 6 giải KK				
Tổng	18	140	95	20	29

## 4. Xây dựng thư viện trường tiểu học, phát triển văn hóa đọc cho HS

Tổng số đầu sách các loại có tại thư viện chung của trường là 185 loại. Ngoài ra mỗi lớp có 1 tủ sách mini có từ 50-100 đầu sách mỗi lớp. Nhà trường đã sắp xếp phòng đọc thư viện của trường thuận tiện cho học sinh đến đọc sách, chỉ đạo các lớp xây dựng góc thư viện trên các lớp, vận động học sinh, giáo viên góp sách, truyện vào tủ sách dùng chung của trường. lớp. Giáo viên phụ trách thư viện cho học sinh các lớp mượn luân phiên sách, truyện trên thư viện và giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh đọc tại lớp trong các giờ ra chơi và tiết giáo dục tập thể. Sắp xếp 1 tiết đọc thư viện/tuần, Nhà trường tiến tới triển khai xây dựng thư viện số. Tuy nhiên số lượng sách truyện trong thư viện toàn trường chưa được phong phú và chưa được bổ sung thường xuyên.

## **II. ĐỔI MỚI PHƯƠNG PHÁP, HÌNH THỨC TỔ CHỨC DẠY HỌC, ĐÁNH GIÁ HỌC SINH**

### **1. Đổi mới phương pháp dạy học**

- Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống hàng ngày.

- Xây dựng kế hoạch dạy học đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường, địa phương; đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục, dạy học 2 buổi/ngày; tuân thủ các nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Giáo viên chủ nhiệm đã xây dựng kế hoạch phối hợp với giáo viên bộ môn để hỗ trợ những học sinh khó khăn về học; coi trọng công tác bồi dưỡng phát hiện học sinh có năng khiếu. Xây dựng điển hình học tập ở các lớp, tạo động lực thi đua trong học tập, phấn đấu vươn lên. Dạy cho học sinh biết cách tự học, giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống, ý thức tự giác học tập, hiểu biết xã hội cho học sinh. Tăng cường các hoạt động thực hành, hoạt động trải nghiệm, rèn kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh.

- Tiếp tục đẩy mạnh dạy học phân hoá, dạy học tích hợp, dạy học cá thể, quan tâm hơn đến từng em học sinh trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng, yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

### **2. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống; tổ chức các hoạt động trải nghiệm**

100% giáo viên chủ động, linh hoạt vận dụng phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phù hợp với môn học và điều kiện thực tế; thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; chú trọng các hoạt động trải nghiệm; duy trì và củng cố kỹ thuật, kỹ năng đánh giá học sinh theo hướng phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực học sinh

- Triển khai dạy học tích hợp các nội dung giáo dục địa phương, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa cho học sinh tiểu học, giáo dục về quyền con người, giáo dục an ninh quốc phòng, giáo dục đạo đức, giáo dục stem, giáo dục kỹ năng công dân số,

giáo dục chủ quyền biển đảo,... linh hoạt theo các hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế của học sinh và nhà trường.

### **3. Đổi mới đánh giá học sinh**

- Giáo viên đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT- BGDDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT. Ứng dụng tốt công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn căn cứ mục tiêu của chương trình, chuẩn kiến thức, kỹ năng, yêu cầu cần đạt của chương trình đối với từng môn học (đánh giá bằng điểm số) xây dựng ma trận đối với các môn kiểm tra định kì.

100% học sinh được nhận xét đánh giá thường xuyên thông qua nhận xét bằng ghi lời phê trên vở học sinh và nhận xét tư vấn trực tiếp bằng lời trong các hoạt động dạy - học.

\* Kết quả đánh giá học sinh học kỳ I năm học 2025-2026 (phụ lục kèm theo)  
Xếp loại VSCĐ: Loại A: 78%; Loại B: 21%; Loại C: 1%

## **III. TIẾP TỤC THỰC HIỆN QUY HOẠCH TRƯỜNG, LỚP; DUY TRÌ, CẢI TẠO KẾT QUẢ PHỔ CẬP GIÁO DỤC VÀ THỰC HIỆN CÔNG BẰNG TRONG TIẾP CẬN GIÁO DỤC**

### **1. Tiếp tục thực hiện quy hoạch trường, lớp**

Thực hiện dạy học tại 01 điểm trường Trung tâm; đảm bảo các điều kiện về an toàn, an ninh trường học: Phòng học đủ an toàn, tường bao, cổng trường đúng quy định; tỉ lệ 1 phòng học/ lớp.

Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc quy hoạch và thực hiện quy hoạch nhà trường; xây dựng kế hoạch việc sử dụng và cơ cấu, cải tạo lại các phòng học, phòng chức năng sau khi được tiếp nhận cơ sở vật chất của trường THCS Hưng Đạo cũ, một cách phù hợp đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh, đảm bảo các yêu cầu, điều kiện nâng cao chất lượng giáo dục.

### **2. Công tác phổ cập giáo dục**

Hoàn thành việc điều tra bổ sung phổ cập năm 2025, cập nhật số liệu trên Hệ thống thông tin PCGD-XMC; hoàn thành hồ sơ phổ cập theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

\* Kết quả:

- Huy động trẻ 6 tuổi vào học lớp 1: đạt tỉ lệ 100%;

- Duy trì sĩ số, không có HS bỏ học

- Đảm bảo các tiêu chuẩn điều kiện để công nhận năm 2025: PCGD TH: mức độ 3, XMC: mức độ 2

### **3. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia.**

Tiến hành việc đối chiếu hiện trạng CSVC của trường với Quy định trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 theo Thông tư số 18/2018/BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Rà soát, viết phiếu báo cáo tự đánh giá KĐCL giáo dục theo Thông tư số 18/2018/BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trong học kì I, trường đã tu bổ các hạng mục, tham mưu xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2028.

### **4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, khó khăn về học**

#### *4.1. Đối với học sinh khuyết tật*

Toàn trường có 13 học sinh có hồ sơ y tế về tình trạng khuyết tật hoặc thiếu năng về trí tuệ, hạn chế năng lực hành vi, trong đó: 10 học sinh được đánh giá bằng hồ sơ khó khăn về học, còn 03 HS không tiếp thu được do chậm phát triển trí tuệ.

Thực hiện các quy định về giáo dục HS khuyết tật học hòa nhập: Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ khuyết tật, giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch hỗ trợ từng học sinh khuyết tật theo quy định, thực hiện đánh giá sự tiến bộ của học sinh theo tháng, đề ra kế hoạch hỗ trợ tư vấn thời gian tiếp theo. Tất cả học sinh khuyết tật, có hoàn cảnh khó khăn đều được đối xử bình đẳng trong nhà trường và được hỗ trợ tối đa điều kiện học tập.

Tuy nhiên, khả năng nhận thức của các em rất hạn chế nên việc tiếp thu kiến thức gặp nhiều khó khăn, chậm tiến bộ, những HS thiếu năng trí tuệ, tăng động gây không ít khó khăn cho giáo viên giảng dạy, ảnh hưởng đến những học sinh khác trong lớp. Việc lập hồ sơ quản lí HS khuyết tật chưa đảm bảo quy định do một số học sinh không có giấy tờ xác nhận của cơ quan y tế thẩm quyền

#### *4.2. Đối với học sinh khó khăn*

Số học sinh có hoàn cảnh khó khăn là 35 em. Trong đó không còn hộ nghèo, hộ cận nghèo: 02, HS mồ côi bố (hoặc mẹ) và gia đình khó khăn: 33

- Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT về “Quy định giáo dục hoà nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn”. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kỹ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh. Huy động và hỗ trợ các trẻ em có hoàn cảnh khó khăn ra lớp học, không để trẻ em bỏ học. Nhà trường phối kết hợp với các ban ngành, đoàn thể tạo điều kiện cho học sinh được hòa nhập và có đủ điều kiện học tập, tham mưu với các tổ chức, cá nhân hỗ trợ, giúp đỡ tạo điều kiện cho các em được đến trường.

## IV. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

### 1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

#### 1.1. Phát triển đội ngũ về số lượng, cơ cấu

Trường đã rà soát, bố trí, sử dụng giáo viên hợp lý, hiệu quả; đề xuất biện pháp lâu dài để quy hoạch, tuyển dụng và bố trí giáo viên dạy đúng, đủ các môn học, bảo đảm giáo dục toàn diện học sinh. Trong học kì 1, trường đã kí hợp đồng theo Nghị định 111 với 2 giáo viên. Đến cuối học kỳ 1 tiếp nhận 01 GV văn hóa chuyển đến, đủ biên chế được giao.

#### 1.2. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

##### a. Chất lượng, năng lực đội ngũ

Về trình độ đào tạo: 100% CBQL và giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục 2019, trong đó có 03 Thạc sĩ ( 02 CBQL, 1 GV) và 48 Đại học. Đội ngũ giáo viên cơ bản nắm vững phương pháp dạy học mới, tích cực chuyển đổi từ truyền thụ kiến thức sang phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Về năng lực sư phạm: 100% giáo viên sử dụng thành thạo các phần mềm dạy học, linh hoạt trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy theo Công văn 2345. Năng lực tổ chức các hoạt động trải nghiệm và dạy học STEM có sự chuyển biến rõ nét, thể hiện qua 118 bài học STEM đã thực hiện thành công trong học kỳ I.

Trong học kì I, 100% CBQL, giáo viên thành thạo ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý chuyên môn. Thực hiện hồ sơ chuyên môn số, sử dụng chữ ký số. Nhà trường đã triển khai xây dựng kho học liệu bài giảng, 100% giáo viên tham gia, gửi bài giảng điện tử định kỳ ít nhất 02 bài/ 01 GV/ tháng lên kho học liệu số của Website nhà trường. Tổng đến hết Học kỳ 1 kho học liệu số đã có: 632 bài.

Số lượng giáo viên tham gia và đạt Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 32 đạt 100%

100% CBGVNV được bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp của đội ngũ đáp ứng CTGDPT 2018: bồi dưỡng về năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm, kiểm tra đánh giá, sử dụng CNTT, chuyển đổi số...

100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, thực hiện văn hóa cơ quan, cải cách hành chính.

##### b. Ý thức tham gia bồi dưỡng chuyên môn

100% cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng về thực hiện chương trình GDPT 2018, các module bồi dưỡng thường xuyên trên hệ thống LMS và các chuyên đề do Sở GD&ĐT tổ chức. Tham gia các lớp tập huấn về chính trị, chuyên môn do các cấp tổ chức bằng hình thức trực tuyến và trực tiếp đảm bảo đúng thành phần quy định, thời gian tập huấn đảm bảo hiệu quả tập huấn.

Việc tổ chức các hoạt động bồi dưỡng tại đơn vị được thực hiện xuyên suốt từ hè đến năm học: Duy trì nề nếp SHCM theo nghiên cứu bài học (2 lần/tháng). Các tổ chuyên môn tập trung tháo gỡ khó khăn về các mạch kiến thức mới, tích hợp giáo dục địa phương và kỹ năng công dân số. Học tập nhiệm vụ năm học 2025-2026, hướng dẫn các tổ xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD, Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên và thực hiện nhiệm vụ năm học. Bộ phận chuyên môn xây dựng quy chế chuyên môn và tổ chức tập huấn cho tất cả GV, Bồi dưỡng lồng ghép kỹ năng, khung năng lực số.

Đổi mới, nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn: Tổ chức SHCM theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020. Tập trung vào phát triển các kỹ năng, phương pháp, kỹ thuật dạy học giúp giáo viên phát triển chuyên môn, dạy học chương trình GDPT 2018; Tích cực ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục.

Trong học kỳ I, nhà trường đã tổ chức thành công 05 chuyên đề cấp trường, cấp tổ 40 chuyên đề; và tham gia tích cực các hội giảng giáo viên giỏi các cấp, góp phần nâng cao tay nghề và chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy thực tế.

Đánh giá hiệu quả chuyên đề: Qua việc thực hiện các chuyên đề, đội ngũ cán bộ, giáo viên đã đúc rút được nhiều kinh nghiệm trong công tác tổ chức, điều phối các hoạt động giáo dục một cách khoa học và hiệu quả. Giáo viên đã chủ động, sáng tạo hơn trong việc thiết kế bài dạy theo hướng tích hợp, không còn phụ thuộc hoàn toàn vào sách giáo khoa. Năng lực ứng dụng CNTT và các phần mềm giáo dục được nâng lên rõ rệt qua việc tổ chức các tiết dạy chuyên đề.

### *1.3. Bố trí, sử dụng đội ngũ giáo viên*

Thực hiện linh hoạt việc bố trí, sắp xếp đội ngũ giáo viên hiện có đảm bảo số lượng, cơ cấu để triển khai dạy học 2 buổi/ngày cho 100% số lớp, số học sinh. Phân công đúng chuyên môn, đảm bảo chất lượng giảng dạy.

### *1.4. Việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với đội ngũ nhà giáo, CBQL - Thực hiện chế độ làm việc đối với nhà giáo*

Đảm bảo chế độ chính sách tiền lương cho cán bộ giáo viên; thực hiện tăng bậc lương thường xuyên và tăng thâm niên đúng quy định.

Thực hiện đảm bảo quy trình xét, công khai việc tăng lương trước hạn. Số CBQL và giáo viên được xét tăng lương trước hạn năm 2025 là 5, trong đó có 1 CBQL và 4 giáo viên.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị 05 viên chức thăng hạng nghề nghiệp giáo viên tiểu học và đã được UBND phường ra quyết định thăng hạng: 01 GV từ hạng 2 thăng hạng 1; 04 GV từ hạng 3 thăng hạng 2.

Ban giám hiệu nhà trường phân công giáo viên giảng dạy theo đúng chuyên môn, theo quy định của thông tư 05/2025/BGD&ĐT; số tiết vượt giờ của giáo viên trong năm được chi trả bằng nguồn ngân sách.

## **2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu**

Đầu năm học 2025 – 2026, nhà trường được bàn giao một số hạng mục công trình của trường THCS cũ, trong đó có 16 phòng học cao tầng, khu vệ sinh, khu hiệu bộ cũ, kho, nhà xe và một số thiết bị khác. Vì vậy đủ số phòng học đảm bảo 1 lớp/ 1 phòng học.

Trường đã mua sắm, bổ sung các thiết bị, đồ dùng phục vụ cho hoạt động quản lý, dạy học như sau:

+ Phòng Tin học: 04 máy tính

+ Phòng hội trường, phòng hiệu bộ, họp trung tâm: 01 Tivi cảm ứng, 17 bàn và 60 ghế; 01 bộ bàn ghế tiếp khách; 01 bộ bàn ghế họp trung tâm; 01 tủ tài liệu

+ Phòng học các lớp: 06 Tivi và các lớp, đảm bảo các lớp đều có tivi và được kết nối mạng, thuận lợi cho việc ứng dụng công nghệ số và AI trong dạy học. 35 bộ bàn ghế học sinh; 01 bảng trượt; 01 đàn Organ

+ Phục vụ hoạt động Đội: 01 thiết bị âm thanh, loa máy; 01 bộ trống Đội

+ Thiết bị dạy học tối thiểu theo thông tư 07/2018/BGH&ĐT: tập trung môn GDTC, Toán, Khoa học...

Tuy nhiên, hiện trạng cơ sở vật chất các phòng học được bàn giao còn nhiều tồn tại; đã xuống cấp ở các hạng mục: tường, trần bong tróc, cửa kính vỡ do đông lốc, gạch nền phòng vỡ, hệ thống điện, quạt chưa phù hợp. Dây hiệu bộ của trường THCS Hưng Đạo đã bị sập do bão Yagi hiện đang trong khuôn viên trường, tường bao ngăn cách 2 trường đang có nguy cơ gây mất an toàn cho học sinh, vì học sinh tiểu học còn nhỏ tuổi và hiếu động. Khu vệ sinh học sinh xuống cấp, không đủ nhu cầu sử dụng do diện tích hẹp. dãy nhà cấp 4, đã xuống cấp ở nhiều hạng mục cần được cải tạo, sửa chữa.

## **3. Sử dụng phương tiện, thiết bị dạy học; ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học**

- Nhà trường đã sử dụng hiệu quả nguồn ngân sách được cấp và huy động các nguồn lực hợp pháp để bảo trì 29 phòng học văn hóa và 01 phòng Tin học. Thực hiện sửa chữa kịp thời các thiết bị điện, đường truyền Internet và hệ thống máy tính. 100% giáo viên sử dụng thiết bị dạy học sẵn có (Tivi thông minh, máy soi vật thể, máy chiếu) trong tất cả các tiết dạy. Tỷ lệ tiết dạy có sử dụng đồ dùng dạy học đạt trên 95%, giúp bài giảng trực quan và sinh động hơn.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về sách giáo khoa (SGK) và tài liệu tham khảo theo Thông tư số 21/2024/TT-BGDĐT. Đảm bảo 1013/1013 học sinh có đủ

SGK trước khi vào năm học. Thư viện đã cấp phát đủ sách giáo viên, tài liệu hướng dẫn và tổ chức cho học sinh mượn sách luân phiên tại góc thư viện lớp học, thư viện trường.

- Dưới sự chỉ đạo của BGH, giáo viên các tổ chuyên môn đã tiếp cận các công cụ AI (như ChatGPT, Gemini, Canva AI,...) ở các mức độ để: Hỗ trợ xây dựng ý tưởng, kịch bản cho các hoạt động khởi động và trò chơi học tập; Sử dụng AI để tạo hình ảnh minh họa, sơ đồ tư duy (Mindmap) và chuyển đổi văn bản thành giọng nói (Text-to-Speech) phục vụ các bài nghe tiếng Anh và kể chuyện Tiếng Việt.; thiết kế các phiếu bài tập tương tác sinh động, phù hợp với từng đối tượng học sinh (đặc biệt là nhóm 13 học sinh khó khăn về học).

Giáo viên sử dụng thành thạo các phần mềm như Quizizz, Kahoot, Wordwall để tổ chức kiểm tra, đánh giá thường xuyên ngay trên lớp, tạo không khí học tập sôi nổi và hứng thú cho học sinh.

## **V. ĐỔI MỚI CÔNG TÁC QUẢN LÝ**

### **1. Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học**

#### *1.1. Quản trị hành chính*

CBQL nắm chắc và vận dụng tốt các văn bản pháp quy về cải cách hành chính, tài chính và thực hiện quyền tự chủ trong quản lý nhà trường. Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính, nguyên tắc quản lý khi thực hiện quyền tự chủ tại cơ sở, thực hiện tốt qui chế dân chủ trường học

Thực hiện đúng các quy định về công khai trường học và phòng chống tham nhũng lãng phí, cập nhật đầy đủ thông tin trong 4 mẫu biểu đối với cấp tiểu học được quy định trong thông tư 36/BGD-ĐT và công khai tài chính theo thông tư 61/2017/TT- BTC, thời gian công khai theo thông tư 09/BGD-ĐT ngày 03/6/2024 cho năm học.

Thực hiện tốt thông tin quản lý hai chiều với các cấp quản lý và nhân dân, các thông tin nhà trường được đăng trên trang Website của nhà trường, trang facebook, zalo nhóm và hệ thống thông tin Enetviet của ngành.

#### *1.2. Quản trị hoạt động giáo dục*

- Tổ chức lớp học, phân công giáo viên và xây dựng bộ máy tổ chức theo kế hoạch giáo dục nhà trường. Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo linh hoạt thực hiện chương trình giáo dục 2018.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày cho 100% học sinh toàn trường (9 buổi/tuần) mỗi ngày không quá 7 tiết. Bên cạnh các môn tự chọn, tổ chức dạy tăng cường các hoạt động giáo dục kỹ năng sống 100% cho học sinh, triển khai dạy Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài theo mô hình CLB trên tinh thần tự nguyện của phụ huynh.

- Các hoạt động trải nghiệm trong học kì 1 được tổ chức theo nhóm lớn (toàn trường) trung bình 1 lần/tháng. Trong tiết hoạt động trải nghiệm, hoạt động tập thể có lồng ghép thực hiện nội dung giáo dục địa phương, kỹ năng phòng chống dịch bệnh, giáo dục an ninh quốc phòng,...

- Tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục tăng cường, mở rộng theo hướng phân hóa; đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, dạy học theo chủ đề, chuyên đề, dạy học trải nghiệm....

- Hàng tháng dành tối thiểu 2 buổi để sinh hoạt tổ chuyên môn, bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục tiểu học.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và các điều kiện khác phục vụ tốt cho công tác giảng dạy và giáo dục học sinh.

### *1.3. Quản trị nhân sự*

Ban giám hiệu đã tiến hành rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ CBQL, GV, NV hiện có ngay từ đầu năm học. Việc đánh giá cán bộ quản lý bám sát chuẩn hiệu trưởng, đánh giá năng lực giáo viên bám sát các tiêu chuẩn của chuẩn nghề nghiệp của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông. Qua việc đánh giá năng lực của giáo viên sắp xếp phân công đội ngũ phù hợp với năng lực và sở trường công tác.

Bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, đáp ứng các yêu cầu công việc chuyên môn, đáp ứng yêu cầu của chương trình GDPT 2018. Quản lý chặt chẽ ngày giờ công, không có hiện tượng giáo viên bỏ giờ dạy, vi phạm quy chế cơ quan, vi phạm đạo đức nhà giáo.

### *1.4. Quản trị tài chính*

Thực hiện các khoản thu trong năm học đúng theo các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, xây dựng kế hoạch thu, công khai tới cha mẹ học sinh, xây dựng kế hoạch thu theo tháng. Thực hiện chi theo hướng dẫn và chi qua Kho bạc nhà nước, tài khoản của nhà trường tại ngân hàng Agribank. Triển khai thực hiện các khoản thu qua tài khoản, không dùng tiền mặt đạt 100% số phụ huynh tham gia.

## **2. Công tác kiểm tra**

Thực hiện nghiêm túc công tác tự nội bộ, các nội dung đã kiểm tra:

### *a. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của Hiệu trưởng:*

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của Hiệu trưởng về việc ban hành Kế hoạch giáo dục; kế hoạch năm học; công tác công khai; tổ chức thực hiện và điều hành các nhiệm vụ đầu năm học 2025 – 2026.

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của Hiệu trưởng về công tác hành chính, tài chính, tài sản; quản lý thu – chi đầu năm học; mua sắm, thanh, quyết toán; công khai.

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của Hiệu trưởng về thực hiện dân chủ ở trường học.

*b. Kiểm tra hoạt động của nhóm, tổ bộ môn:*

+ Kiểm tra hoạt động các các tổ chuyên môn: Kiểm tra 6 tổ chuyên môn

+ Kiểm tra công tác chủ nhiệm lớp.

+ Kiểm tra công tác thư viện.

*c. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo:*

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: 23 GV đạt 100% kế hoạch, xếp loại: Tốt 22; Khá 1.

+ Kiểm tra chất lượng giảng dạy Toán, Tiếng Việt.

## **VI. CÁC CÔNG TÁC KHÁC**

### **1. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo**

100% cán bộ quản lý, giáo viên ứng dụng thành thạo CNTT trong quản lý, quản trị nhà trường. Hồ sơ công việc của nhà trường được giao dịch và giải quyết trên môi trường số. Cán bộ ký số trên văn bản và duyệt hồ sơ chuyên môn.

Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch chuyển đổi số theo giai đoạn. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên, học sinh. Thực hiện quản lý hồ sơ giáo viên trên môi trường mạng và thực hiện chữ ký số hồ sơ đánh giá học sinh.

Áp dụng hệ thống quản trị nhà trường dựa trên dữ liệu và công nghệ số; trong đó 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh được quản lý bằng hồ sơ số với định danh thống nhất với ngành giáo dục và đào tạo thành phố; sử dụng học bạ điện tử, sổ điểm điện tử, sổ tổng hợp điện tử theo dõi, đánh giá học sinh.

Tiếp tục bồi dưỡng kỹ năng cho giáo viên việc cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đào tạo và trên phần mềm phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đúng tiến độ quy định. Khai thác sử dụng hiệu quả dữ liệu cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác điều hành, quản lý.

### **2. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày – nuôi bán trú, hoạt động liên kết**

2.1. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày:

- Số lớp, số HS học 2 buổi/ngày: 29/29 lớp, 1013/1013 học sinh, đạt tỉ lệ 100%

- Đánh giá về kết đạt được: Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh, đáp ứng nhu cầu về giáo dục trẻ em của cha mẹ học sinh đồng thời góp phần giải quyết vấn đề quá tải, vấn đề dạy thêm, học thêm tràn lan.

- Về những thuận lợi, khó khăn trong tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: Cơ sở vật chất phục vụ dạy học 2 buổi/ngày còn thiếu các phòng học bộ môn: thiết bị phòng Mỹ thuật, phòng Âm nhạc, phòng học ngoại ngữ, phòng đa chức năng, một số thiết bị dạy học khác phục vụ giáo dục thể chất.

## 2.2. Tổ chức bán trú:

- Số học sinh ăn bán trú:  $602/1013 = 59\%$ .

- Phương thức triển khai: Nhà trường tuyên truyền tới toàn thể CMHS về kế hoạch tổ chức bán trú của nhà trường thông qua các buổi họp với Ban đại diện CMHS của trường, CMHS lớp, công khai thông tin thực đơn, khẩu phần ăn, mức thu... Dựa vào số lượng đăng kí của PHHS, nhà trường xây dựng kế hoạch phù hợp. Do nhà trường chưa có bếp ăn một chiều nên thống nhất thông tin và lựa chọn phương thức cung cấp suất ăn.

Lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn: Công ty CP thực phẩm Thái Bình Dương; Địa chỉ giao dịch: số 6/Võ Nguyên Giáp, An Biên, TP Hải Phòng, mã số doanh nghiệp 0202123685, theo quy trình lựa chọn nhà thầu trong trường hợp đặc biệt đảm bảo quy định.

- Nhà trường đảm bảo các điều kiện về phòng ăn, phòng ngủ, tổ chức bán trú. Công tác quản lý bán trú, phân công lịch trực của quản lí và giáo viên phù hợp, sát với các hoạt động tổ chức bán trú, trước, trong và sau giờ ăn, giờ nghỉ trưa của học sinh, đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Thu chi tài chính theo đúng quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng Nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lí thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố.

## 2.3. Tổ chức các hoạt động liên kết

- Liên kết triển khai chương trình tiếng Anh tăng cường với giáo viên người nước ngoài: Dạy Tiếng Anh tăng cường: 1013/1013 học sinh, đạt tỉ lệ 100%; thời lượng 3 tiết/tháng, tăng 01 tiết so với năm học 2024-2025.

Liên kết triển khai giáo dục kỹ năng sống Số học sinh học kỹ năng sống: 1013/1013 học sinh, đạt tỉ lệ 100%; thời lượng 4 tiết/tháng.

Việc tổ chức dạy học liên kết đảm bảo sự thống nhất trong nhà trường và được sự thỏa thuận, tự nguyện của cha mẹ học sinh, đặc biệt là về thời gian, thời lượng học tập và kinh phí khi liên kết với Trung tâm. Nhà trường thực hiện việc nghiên cứu hồ sơ, chấm điểm các đơn vị để lựa chọn đơn vị liên kết phù hợp với yêu cầu và điều kiện, công khai kế hoạch lựa chọn đơn vị liên kết trên trang thông tin Tài sản công và trang Weside của nhà trường. Bộ phận chuyên môn lập thời

khoá biểu, theo dõi kiểm diện học sinh, giáo viên giảng dạy; thường xuyên kiểm tra, dự giờ và có ý kiến phản hồi với trung tâm để nâng cao chất lượng giảng dạy.

#### **4. Kết quả triển khai thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua**

100% CBQL, GV-NV nhà trường thực hiện tốt cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*” gắn với cuộc vận động “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”.

Tập thể cán bộ, giáo viên thực hiện tốt phong trào xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*”, “*Trường học hạnh phúc*”.

Phong trào thi đua “*Dạy tốt*” chào mừng ngày NGVN, có 32 GV đăng kí giờ dạy tốt chào mừng.

100% CB, QL, GV có Kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng, tham gia đầy đủ các Modul BDTX để đáp ứng năng lực, trình độ ứng dụng CNTT, ứng dụng AI vào giảng dạy.

#### **5. Công tác truyền thông**

- Nâng cao hiệu quả công tác truyền thông về tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, chủ động tham mưu, đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục và đào tạo, tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và hành động, sự đồng thuận của các tầng lớp nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục và đào tạo, đặc biệt là việc triển khai đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

- Tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới về giáo dục và đào tạo; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông, nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin, đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành. Tiếp tục tăng cường truyền thông nội bộ, bảo đảm các chủ trương đổi mới, quy định của Ngành đến được từng cán bộ, giáo viên, người lao động trong nhà trường;

- Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của Ngành, của trường tập trung vào các tin bài về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng. Duy trì hoạt động của trang Website, thực hiện đăng từ 4-8 bài/tháng; tăng số lượng lượt theo dõi trang và bài viết. Nhân dịp chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam đã có 29 số báo điện tử được đăng tải trên Youtube và trang Facebook của trường. Nội dung, hình thức và công nghệ thu hút được nhiều lượt xem, có ý nghĩa truyền thông và xã hội hóa giáo dục tốt.

#### **6. Thông tin, báo cáo**

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo. Các báo cáo, thông tin cần đảm bảo các yêu cầu chính xác về số liệu, thời gian, nội dung, đúng cấu trúc và thể thức, cập nhật thường xuyên.

- Báo cáo định kì: Các bộ phận chuyên môn, tài chính - cơ sở vật chất, Tổng phụ trách Đội thực hiện việc báo cáo bằng văn bản kết quả hoạt động của tháng và kế hoạch công tác tháng tiếp theo vào ngày cuối cùng của tháng.

- Các báo cáo khác: Đảm bảo đúng thời gian, đúng quy định, đảm bảo tính chính xác.

## VII. ĐÁNH GIÁ CHUNG

\* **Ưu điểm:** tập thể nhà trường đã không ngừng cố gắng và đạt được kết quả cơ bản sau:

- Triển khai thành công chương trình GDPT đối với các khối lớp; dạy tiếng Anh cho 100% số học sinh toàn trường,

- Đại bộ phận học sinh chăm ngoan, được sự quan tâm của gia đình; không có học sinh vi phạm pháp luật.

- Đội ngũ giáo viên hăng say, nhiệt tình trong công tác giảng dạy và giáo dục có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn đạt tỉ lệ 100%.

- Việc sửa chữa, bổ sung CSVC, trang thiết bị nhà trường được quan tâm. Công tác xã hội hoá giáo dục, sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường ngày càng có hiệu quả thực chất.

### \* **Tồn tại:**

Đội ngũ: Nhà trường còn thiếu giáo viên, chất lượng chưa đồng đều do kinh nghiệm, tuổi nghề và năng lực tiếp cận. Một số giáo viên còn ngại đổi mới, chưa thực sự có tư tưởng cầu thị, học hỏi; thiếu sự chia sẻ kinh nghiệm hoặc hỗ trợ đồng nghiệp trong các hoạt động chung của nhà trường.

CVC: còn nhiều khó khăn do chưa đồng bộ về các khối phòng, các hạng mục đã xuống cấp, chưa có đủ phòng học bộ môn: phòng học Âm nhạc, Mỹ thuật, Ngoại ngữ; chưa có nhà đa chức năng; khối phòng hỗ trợ học tập chưa đảm bảo

Về đổi mới phương pháp hình thức tổ chức dạy học, giáo viên còn bộc lộ những hạn chế sau: Thường lúng túng khi chuyển từ "Truyền thụ" sang "Dẫn dắt", Nói thay, làm thay học sinh, thay vì đặt câu hỏi gợi mở để học sinh tự khám phá, giáo viên lại vội vàng đưa ra đáp án. Khi triển khai các phương pháp tích cực (trò chơi, đóng vai), giáo viên thường khó kiểm soát thời gian, dẫn đến việc phân kết luận hoặc luyện tập bị cắt xén; Hình thức hóa thảo luận nhóm, chia nhóm nhưng chưa giao nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, dẫn đến tình trạng "người làm không hết việc, người ngồi chơi xơi nước", hoặc nhóm thảo luận quá ồn ào nhưng kết quả thu lại không đạt mục tiêu bài học; Lạm dụng CNTT dẫn đến học sinh đôi khi chỉ mãi nhìn màn hình mà thiếu đi sự tương tác sâu hoặc tư duy phản biện

Về công tác chủ nhiệm: Chưa quan tâm sâu sát, chưa cá nhân hóa được đối tượng học sinh theo hướng dạy học "cào bằng", áp dụng cùng một phương pháp, cùng một

tốc độ dẫn đến dễ bỏ quên nhóm đối tượng đặc thù: Học sinh năng khiếu chưa được thử thách thêm, trong khi học sinh chậm hơn lại cảm thấy bị bỏ lại phía sau.

Việc giao tiếp hai chiều, tương tác với PHHS của một số giáo viên chưa linh hoạt khéo léo, chưa sâu sát.

Đánh giá thường xuyên còn mang tính đối phó, rập khuôn, chưa chú trọng việc động viên, khuyến khích

#### **PHẦN IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

##### **PHƯƠNG HƯỚNG HỌC KỲ 2**

Tiếp tục hoàn thành các chỉ tiêu theo kế hoạch đã đề ra, hoàn thành đúng tiến độ thời gian năm học.

Tiếp tục duy trì nề nếp dạy và học, nâng cao kết quả GD toàn diện cho HS. Linh hoạt điều chỉnh kế hoạch giáo dục để đảm bảo tiến độ và ưu tiên dành thời gian để học sinh được ôn luyện nhiều, nâng cao chất lượng đại trà. Tăng cường khảo sát chất lượng, nhất là đối với lớp 1 và lớp 5 để có chất lượng ổn định.

Tăng cường công tác truyền thông trong giáo dục, bồi dưỡng kỹ năng cho giáo viên, làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục, vận động, tài trợ.

Điều tra dân số, xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục; kế hoạch tuyển sinh năm học 2026– 2027

Hoàn thiện phòng học thông minh, tập huấn giáo viên, học sinh sử dụng phần mềm và vận hành hiệu quả.

Đề xuất kinh phí sửa chữa từ nguồn sự nghiệp 2026 để phá dỡ, sửa chữa các công trình hư hỏng, xuống cấp, tu bổ cảnh quan nhà trường.

Hoàn thiện dần các hạng mục công trình theo tiêu chí trường chuẩn Quốc gia.

***Nơi nhận:***

- Phòng VH-XH (b/c);
- Các Tổ CM (t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Hồng Nga**