

Số: 102/KH-SYT

Hải Phòng, ngày 01 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Nghỉ điều dưỡng năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND, ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định nội dung và mức chi công tác bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cho các đối tượng thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Căn cứ Quyết định số 57-QĐ/TU, ngày 07/11/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc ban hành Quy chế phối hợp trong công tác quản lý, bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý;

Căn cứ Kế hoạch số 29-KH/TU ngày 29/01/2026 của Thành ủy Hải Phòng về chăm sóc sức khỏe cán bộ năm 2026.

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

Tạo điều kiện để cán bộ được an dưỡng, phục hồi và nâng cao sức khỏe thể chất và tinh thần sau thời gian công tác với cường độ cao; đồng thời góp phần phòng bệnh, hạn chế nguy cơ tái phát các bệnh mạn tính, ổn định trạng thái sức khỏe, bảo đảm duy trì năng lực lãnh đạo, chỉ đạo và hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

2. Yêu cầu:

Đảm bảo kinh phí được sử dụng đúng mục đích, công khai, minh bạch, tránh lãng phí.

II. Đối tượng, thời gian thực hiện:

1. Đối tượng A1, A2:

- **Đối tượng A1:** Ủy viên Trung ương Đảng, Ủy viên dự khuyết Trung ương Đảng, Bí thư Thành ủy, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng đoàn đại biểu Quốc hội thành phố đương chức, nghỉ hưu.

- **Đối tượng A2:** Ủy viên Ban thường vụ Thành ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, Phó trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố chuyên trách đương chức, nghỉ hưu.

- **Thời gian nghỉ dưỡng tại nhà:** 01 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 10 ngày.

- **Mức kinh phí:** 8.500.000 đồng/người/lần.

- Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:

Đợt	Ngày điều dưỡng cán bộ đương chức	Ngày điều dưỡng cán bộ nguyên chức	Ghi chú
1	Từ ngày 23/5/2026 đến ngày 01/6/2026	Từ ngày 02/6/2026 đến ngày 11/6/2026	

2. Đối tượng A3, B1:

- **Đối tượng A3:** Người hoạt động Cách mạng trước ngày 01/01/1945; Bà mẹ Việt Nam anh hùng.

- **Đối tượng B1:** Người hoạt động Cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945.

- **Thời gian nghỉ dưỡng tại nhà:** 01 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 10 ngày.

- **Mức kinh phí:** 8.500.000 đồng/người/lần.

- **Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:**

Đợt	Ngày nghỉ điều dưỡng	Ghi chú
1	Từ ngày 12/6/2026 đến ngày 21/6/2026	
2	Từ ngày 22/6/2026 đến ngày 01/7/2026	

3. Đối tượng B2: Cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương quản lý đã nghỉ hưu kể từ ngày 01/7/2025 trở về trước và cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy thành phố Hải Phòng (trước và sau khi hợp nhất) quản lý-gọi chung là cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (trừ đối tượng A2), Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang, giáo sư, phó giáo sư, tiến sĩ khoa học, Thầy thuốc nhân dân, Nhà giáo nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ nhân nhân dân đang công tác hoặc đã nghỉ hưu; cán bộ lãnh đạo từ cấp cục, vụ, viện và tương đương trở lên thuộc các cơ quan Trung ương đã nghỉ hưu.

+ **Thời gian nghỉ dưỡng tại nhà:** 02 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 10 ngày.

+ **Mức kinh phí:** 8.500.000 đồng/lần/người

+ **Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:**

Đợt	Ngày điều dưỡng cán bộ đương chức	Ngày điều dưỡng cán bộ nguyên chức	Ghi chú
1	Từ ngày 02/7/2026 đến ngày 11/7/2026	Từ ngày 12/7/2026 đến ngày 21/7/2026	

Đợt	Ngày điều dưỡng cán bộ đương chức	Ngày điều dưỡng cán bộ nguyên chức	Ghi chú
2	Từ ngày 22/7/2026 đến ngày 31/7/2026	Từ ngày 01/8/2026 đến ngày 10/8/2026	
3	Từ ngày 11/8/2026 đến ngày 20/8/2026	Từ ngày 21/8/2026 đến ngày 30/8/2026	
4	Từ ngày 01/9/2026 đến ngày 05/9/2026	Từ ngày 06/9/2026 đến ngày 10/9/2026	

4. Đối tượng C

a. Đối với phía Đông thành phố Hải Phòng (thành phố Hải Phòng cũ): Bí thư cấp ủy, giám đốc các doanh nghiệp nhà nước và các đơn vị sự nghiệp đã được cấp sổ đăng ký khám và điều trị thuộc diện chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cán bộ trước ngày 21/7/2014. Người có học vị tiến sĩ, thầy thuốc ưu tú, nhà giáo ưu tú, nghệ sĩ ưu tú, nghệ nhân ưu tú, cán bộ, công chức, viên chức đang công tác hoặc đã nghỉ hưu có hệ số lương từ 5,76 trở lên đối với nam, hệ số lương từ 5,42 trở lên đối với nữ trước ngày Nghị quyết này có hiệu lực hoặc đã được cấp sổ đăng ký khám và điều trị thuộc diện chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cán bộ trước ngày 21/7/2014.

b. Đối với phía Tây thành phố Hải Phòng (tỉnh Hải Dương cũ): Người có học vị tiến sĩ, thầy thuốc ưu tú, nhà giáo ưu tú, nghệ sĩ ưu tú, nghệ nhân ưu tú; cán bộ, công chức, viên chức có đủ mức lương thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe quy định qua các thời kì; cán bộ công chức, viên chức đang công tác hoặc đã nghỉ hưu có hệ số lương từ 5,76 trở lên đối với nam, hệ số lương từ 5,42 trở lên đối với nữ trước ngày Nghị quyết này có hiệu lực.

+ **Thời gian thực hiện nghỉ dưỡng:** 03 năm/01 lần, 01 lần nghỉ dưỡng là 05 ngày.

+ **Mức kinh phí:** 4.250.000 đồng/người/lần

+ **Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:**

Đợt	Ngày điều dưỡng cán bộ đương chức	Ngày điều dưỡng cán bộ nguyên chức	Ghi chú
1	Từ ngày 11/9/2026 đến ngày 16/9/2026	Từ ngày 17/9/2026 đến ngày 21/9/2026	
2	Từ ngày 22/9/2026 đến ngày 26/9/2026	Từ ngày 27/9/2026 đến ngày 01/10/2026	
3	Từ ngày 02/10/2026 đến ngày 06/10/2026	Từ ngày 07/10/2026 đến ngày 11/10/2026	
4	Từ ngày 12/10/2026 đến ngày 16/10/2026	Từ ngày 17/10/2026 đến ngày 21/10/2026	

5	Từ ngày 22/10/2026 đến ngày 26/10/2026	Từ ngày 27/10/2026 đến ngày 31/10/2026	
6	Từ ngày 01/11/2026 đến ngày 05/11/2026	Từ ngày 06/11/2026 đến ngày 10/11/2026	
7	Từ ngày 11/11/2026 đến ngày 15/11/2026	Từ ngày 16/11/2026 đến ngày 20/11/2026	
8	Từ ngày 21/11/2026 đến ngày 25/11/2026	Từ ngày 26/11/2026 đến ngày 30/11/2026	
9	Từ ngày 01/12/2026 đến ngày 05/11/2026	Từ ngày 06/12/2026 đến ngày 10/12/2026	
10	Từ ngày 11/12/2026 đến ngày 15/11/2026	Từ ngày 16/12/2026 đến ngày 20/12/2026	

III. Tổ chức thực hiện:

1. Ban Tổ chức Thành ủy

Đề nghị Ban Tổ chức Thành ủy thông tin Kế hoạch nghỉ điều dưỡng năm 2026 của Sở Y tế đến các cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý; tổng hợp danh sách đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà (có số tài khoản cá nhân) đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (đối tượng A1, A2, B2) gửi về Sở Y tế **trước ngày 07/4/2026.**

2. Sở Nội vụ:

- Thông tin Kế hoạch nghỉ điều dưỡng năm 2026 của Sở Y tế đến các đối tượng A3, B1 hiện đang quản lý; tổng hợp danh sách đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà (có số tài khoản cá nhân) đối với đối tượng A3, B1 gửi về Sở Y tế và đề xuất phân bổ kinh phí cho Sở Nội vụ để thực hiện chế độ nghỉ điều dưỡng tại nhà **trước ngày 07/4/2026.**

- Thực hiện chi trả, thanh toán, quyết toán đối với đối tượng do Sở Nội vụ ủy quản lý (đối tượng A3, B1) nghỉ điều dưỡng tại nhà.

3. Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

- Thông tin Kế hoạch nghỉ điều dưỡng năm 2026 của Sở Y tế; tổng hợp danh sách đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà (có số tài khoản cá nhân) đối với đối tượng do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý (đối tượng C hiện đang công tác hoặc đã nghỉ hưu, hiện đang cư trú trên địa bàn theo địa chỉ thường trú) gửi về Sở Y tế và đề xuất phân bổ kinh phí cho Ủy ban nhân dân cấp xã, phường, đặc khu để thực hiện chế độ nghỉ điều dưỡng tại nhà **trước ngày 07/4/2026.**

- Thực hiện chi trả, thanh toán, quyết toán đối với đối tượng do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý (đối tượng C) nghỉ dưỡng tại nhà.

(Gửi kèm theo biểu mẫu đính kèm)

Trên đây là Kế hoạch nghỉ dưỡng tại nhà năm 2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng, trong quá trình triển khai có khó khăn vướng mắc đề nghị gửi ý kiến

về Sở Y tế qua phòng (Kế hoạch - Tài chính) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở để giải quyết được kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức thành ủy;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc Sở để (báo cáo);
- Các phó GD Sở;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Phòng TCHC;
- Lưu: VT, KHTC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nhữ Hữu Nhuận