

Số: /SGDDT-VP
V/v triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ
tướng Chính phủ về đơn đốc thực hiện
nhiệm vụ trọng tâm sau kỳ nghỉ Tết
Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Hải Phòng, ngày tháng 3 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân thành phố tại Văn bản số 2155/VP-TH ngày 03/3/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 23/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về đơn đốc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai một số nội dung sau:

I. Yêu cầu chung

- Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các nhiệm vụ, giải pháp theo Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố; chủ động triển khai ngay các nhiệm vụ của ngành giáo dục sau kỳ nghỉ Tết, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả.
- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm quy định về chế độ công vụ, giờ giấc làm việc; không tổ chức du xuân, lễ hội trong giờ hành chính; không sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công trái quy định cho các hoạt động lễ hội, vui chơi.
- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ kết quả; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

II. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Đối với Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn khẩn trương ổn định nền nếp dạy học sau kỳ nghỉ Tết; bảo đảm thực hiện đầy đủ chương trình, kế hoạch năm học 2025-2026.
- Tăng cường quản lý nhà nước đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn; phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; kịp thời nắm bắt tình hình và xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến hoạt động giáo dục.
- Quan tâm bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, an ninh, an toàn trường học; tạo điều kiện thuận lợi để các cơ sở giáo dục thực hiện tốt nhiệm vụ

năm học.

2. Đối với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tham mưu triển khai các nhiệm vụ trọng tâm của ngành ngay từ đầu năm 2026; tập trung hoàn thành các nhiệm vụ còn tồn đọng trước Tết và các nhiệm vụ theo Chương trình công tác năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tại các cơ sở giáo dục; kịp thời tham mưu xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số trong quản lý và dạy học; nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản trị giáo dục.

3. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở và các cơ sở giáo dục

- Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; sử dụng hiệu quả ngân sách, tài sản công; bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

- Chủ động triển khai các nhiệm vụ chuyên môn theo kế hoạch năm học; duy trì nền nếp, kỷ cương trường học; bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên và cán bộ, nhân viên trong quá trình tổ chức dạy học.

- Đẩy mạnh các hoạt động đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý và dạy học.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long