

UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCVC

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v tiếp tục thực hiện chế độ tiền thưởng
theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày
30/6/2024 của Chính phủ

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thành phố;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố;
- Các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ.

Triển khai thực hiện Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Thông tư số 62/2024/TT-BTC ngày 20/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn xác định nhu cầu, nguồn và phương thức chi thực hiện mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định, đồng thời lưu ý một số nội dung về việc xây dựng, ban hành Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng như sau:

1. Về nội dung Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng

Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng bao gồm: Phạm vi và đối tượng áp dụng; Tiêu chí thưởng theo thành tích công tác đột xuất; Tiêu chí thưởng theo kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm của người hưởng lương trong cơ quan, đơn vị; Mức tiền thưởng cụ thể đối với từng trường hợp; Quy trình, thủ tục xét thưởng; Các quy định khác theo yêu cầu quản lý của cơ quan, đơn vị, địa phương (nếu cần thiết).

2. Về tiêu chí thưởng

- Việc thưởng theo thành tích công tác đột xuất: Thành tích công tác đột xuất là của cá nhân đạt được thể hiện bằng sản phẩm, kết quả công việc cụ thể.
- Việc thưởng theo kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ được căn cứ kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hằng năm.

3. Mức tiền thưởng

Mức tiền thưởng đối với trường hợp thưởng theo thành tích công tác đột xuất và trường hợp thưởng theo kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm không nhất thiết phải gắn với mức lương theo hệ số lương của từng người.

4. Quy trình, thủ tục xét thưởng

Đề nghị phân loại theo 02 nội dung thực hiện: (1) Tiền thưởng trên cơ sở thành tích công tác đột xuất; (2) Tiền thưởng trên cơ sở kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm.

5. Trách nhiệm xây dựng và ban hành Quy chế

- Giám đốc các Sở, ban, ngành thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ có trách nhiệm xây dựng và ban hành Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng của cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời chỉ đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc xây dựng Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng đối với các đối tượng trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu có trách nhiệm xây dựng và ban hành Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng áp dụng đối với các đối tượng trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương sau khi ban hành Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng kịp thời gửi cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp để quản lý, kiểm tra và thực hiện công khai trong cơ quan, đơn vị.

Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP (để báo cáo);
- Lưu: VT, CCVC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Văn Đức