

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU CÁT HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH

Cát Hải, ngày tháng 3 năm 2026

V/v báo cáo việc thực hiện chế độ
phụ cấp chức vụ đối với cán bộ
quản lý cơ sở giáo dục

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 1548/SGDDĐT-TCCB ngày 16/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc báo cáo việc thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục (gửi kèm theo);

Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải có ý kiến như sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu

Tổng hợp và tham mưu báo cáo việc thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục thuộc đặc khu về Sở Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất ngày 25/3/2026**.

2. Các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở

- Thực hiện rà soát, tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục (tập trung vào một số nội dung theo đề cương tại Phụ lục 1 đính kèm).

- Gửi kết quả rà soát về Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu (người nhận: đồng chí Trần Việt bắc) **chậm nhất ngày 20/3/2026** để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân đặc khu và Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Ủy ban nhân dân đặc khu yêu cầu các cơ quan, đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ sở giáo dục phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội (đồng chí Lương Hồng Chung - Phó Trưởng phòng, số điện thoại: 0962.811.628 hoặc đồng chí Trần Việt Bắc - Chuyên viên, số điện thoại: 0989.726.506) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- C, PCVP HĐND và UBND đặc khu;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Hữu Vững

Phụ lục 1. Dành cho các trường Mầm non, Tiểu học, TH và THCS, Trung học cơ sở
(Kèm theo Công văn số _____/UBND-VHXXH ngày ____/3/2026 của UBND đặc khu)

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO VIỆC THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ PHỤ CẤP CHỨC VỤ ĐỐI VỚI CÁN BỘ QUẢN LÝ CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Khái quát hệ thống cơ sở giáo dục, số lượng cán bộ quản lý cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý

- Tổng số cán bộ quản lý cơ sở giáo dục theo phân hạng, phân loại cơ sở, theo chức vụ quản lý

Tên trường	Hiệu trưởng	Phó Hiệu trưởng	Tổ trưởng chuyên môn hoặc tương đương	Tổ phó chuyên môn hoặc tương đương	Ghi chú
Trường					

2. Đánh giá tình hình thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo

2.1. Tình hình thực hiện

- Về các chức danh được hưởng phụ cấp chức vụ.
- Về mức phụ cấp chức vụ đang áp dụng.
- Về số lượng người hưởng phụ cấp theo từng chức danh.
- Về kinh phí chi trả phụ cấp hằng năm (mức phụ cấp bình quân, nguồn kinh phí, tổng kinh phí hằng năm,...).

2.2. Đánh giá việc thực hiện

- Kết quả đạt được.
- Những khó khăn, vướng mắc:
 - + Về quy định pháp lý
 - + Về tổ chức thực hiện
 - + Về nguồn kinh phí chi trả.

3. Đề xuất, kiến nghị

3.1. Về đối tượng hưởng phụ cấp

3.2. Về mức phụ cấp

STT	Chức vụ	Hạng cơ sở	Mức phụ cấp hiện hành	Mức đề xuất	Lý do
Trường					

3.3. Về phương thức chi trả

3.4. Kiến nghị khác