

Số: /KH-THPT AL

An Lão, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Đánh giá mức độ chuyển đổi số trong cơ sở giáo dục
năm học 2025 - 2026

Căn cứ vào Kế hoạch số 1020/KH-SGDĐT ngày 24/02/2026 về việc đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026.

Trường THPT An Lão xây dựng Kế hoạch Đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

Thúc đẩy chuyển đổi số ở các cơ sở giáo dục phổ thông (gọi chung là cơ sở giáo dục);

Làm cơ sở để các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ về chuyển đổi số của năm học mới;

Theo dõi đánh giá khách quan, thực chất kết quả chuyển đổi tại trường;

Phát hiện các mô hình chuyển đổi số điển hình làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào chuyển đổi số trong toàn trường, toàn ngành Giáo dục;

Phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cho các cá nhân thực hiện;

Thực hiện nhiệm vụ Đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường THPT An Lão trong năm học 2025-2026.

II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường:

Căn cứ Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên triển theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT đã được Sở GD&ĐT Hải Phòng hướng dẫn cụ thể, để xây dựng kế hoạch **Tự đánh giá** mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập **Tổ tự đánh giá** mức độ chuyển đổi số của đơn vị;

Tổ tự đánh giá mức độ chuyển đổi số làm việc theo chế độ tập thể, có biên bản **tự đánh giá** theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên đã được hướng dẫn, đính kèm minh chứng. Nhập dữ liệu và minh chứng vào hệ thống phần mềm Đánh giá mức độ chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo do đơn vị tự trang bị với bất kỳ đơn vị nào cung cấp, kết nối API (Application Programming Interface) với hệ thống của Sở GDĐT;

Hiệu trưởng ra quyết định phê duyệt kết quả **tự đánh giá**;

Hiệu trưởng Báo cáo kết quả **tự đánh giá** (bao gồm: Quyết định thành lập Tổ đánh giá mức độ chuyển đổi số của đơn vị, biên bản làm việc của Tổ đánh giá mức độ chuyển đổi số (đính kèm minh chứng) và quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá của đơn vị về Sở GD&ĐT.

2. Đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số của trường

Căn cứ Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên, Lãnh đạo nhà trường triển khai cho các bộ phận tự đánh giá mức độ chuyển đổi số, đồng thời tổ chức giám sát, kiểm tra;

Thực hiện trên hệ thống phần mềm Đánh giá mức độ chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo do các đơn vị tự trang bị;

Công bố kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục trên cổng thông tin điện tử và các phương tiện thông tin đại chúng;

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Căn cứ Hướng dẫn các văn bản quy định và hướng dẫn của Sở GDĐT về việc đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường, xuyên để triển khai đến các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý;

Xây dựng kế hoạch đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026 của trường;

Tổ chức **Tự đánh giá ngoài** mức độ chuyển đổi số tại trường;

Cập nhật kết quả Tự đánh giá lên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục trước ngày **05/06/2026** (nếu Bộ GDĐT công bố có công cụ trên CSDL ngành);

2. Tổ tự đánh giá

Tổ chức Tự đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số tại trường theo kế hoạch;

Trình phê duyệt kết quả tự đánh giá;

Cập nhật kết quả tự đánh giá lên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục trước ngày **05/06/2026** (nếu Bộ GDĐT công bố có công cụ trên CSDL ngành);

Báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin, minh chứng phục vụ việc đánh giá mức độ chuyển đổi số về Hiệu trưởng trước ngày **31/05/2026**;

Thời gian thực hiện cụ thể như sau:

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
1	Ban hành Kế hoạch triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025-2026	Tháng 02/2026	BGH nhà trường
2	Tổ chức hội nghị/tập huấn, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện tự đánh giá và cập nhật kết quả trên Phần mềm đánh giá chuyển đổi số vnEdu DTI do Sở GDĐT triển khai.	Tháng 03/2026	BGH nhà trường (chủ trì); Tổ chuyển đổi số dưới sự hướng dẫn của Sở GD&ĐT.
3	Phân công nhiệm vụ; rà soát tiêu chí, thu thập và hoàn thiện minh chứng	Tháng 03-04/2026	BGH nhà trường, Tổ chuyển đổi số

4	Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm theo Bộ chỉ số tương ứng; phê duyệt kết quả tự đánh giá tại đơn vị	Tháng 03-04/2026	Tổ chuyên đổi số.
5	Cập nhật kết quả tự đánh giá và minh chứng trên Phần mềm đánh giá chuyển đổi số vnEdu DTI; gửi báo cáo về Sở GDĐT.	Hoàn thành trước 30/4/2026	Tổ chuyên đổi số.
6	Đôn đốc, theo dõi các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện tự đánh giá theo Kế hoạch	Tháng 03-04/2026	BGH nhà trường, Tổ chuyên đổi số.
7	Rà soát hồ sơ, kiểm tra, đánh giá kết quả tự đánh giá theo thẩm quyền	Tháng 04-05/2026	BGH nhà trường, Tổ chuyên đổi số.
8	Dự thảo Quyết định công nhận mức độ chuyển đổi số đối với nhà trường trình Sở GD&ĐT.	Tháng 05/2026	BGH nhà trường, Tổ chuyên đổi số.
9	Tổng hợp kết quả của nhà trường; báo cáo Sở GDĐT theo quy định; nhận kết quả từ cấp trên.	Trước 31/5/2026	BGH nhà trường, Tổ chuyên đổi số.

Trên đây là Kế hoạch Đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường THPT An Lão năm học 2025 -2026, đề nghị các thành viên có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo(b/c);
- Tổ chuyên đổi số (để thực hiện);
- Đưa lên Website và fanpage;
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Vương Văn Huy