

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng 4 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Phát động và triển khai Cuộc thi chính luận**  
**về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng năm 2026**

Căn cứ Kế hoạch số 99-KH/HVCTQG, ngày 03/02/2026 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Sáu, năm 2026; Kế hoạch số 05-KH/BCĐTU, ngày 08/4/2026 của Ban Chỉ đạo 35 Thành ủy về tổ chức Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng năm 2026 trên địa bàn thành phố; Công văn số 1814/BGDĐT-HSSV ngày 09/04/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động triển khai Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng năm 2026 trong hệ thống giáo dục quốc dân;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch phát động và triển khai Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng năm 2026 trong ngành GDĐT thành phố (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tiếp tục nâng cao nhận thức, năng lực, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, của cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động, học sinh, học viên, sinh viên trong ngành Giáo dục và Đào tạo về vai trò, tầm quan trọng của bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong kỷ nguyên mới; trên cơ sở đó góp phần xây dựng “thế trận lòng dân” vững chắc trên mặt trận tư tưởng, nâng cao “sức đề kháng” trước các luận điệu xuyên tạc, chống phá của các thế lực thù địch, phản động, cơ hội chính trị, củng cố niềm tin, tạo sự đồng thuận trong xã hội.

Nâng cao hiệu quả tuyên truyền, đấu tranh chính luận trên các phương tiện truyền thông đại chúng và mạng xã hội; tập trung bảo vệ chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, lý luận về đường lối đổi mới đất nước; bảo vệ, lan tỏa nội dung, giá trị, những điểm mới nổi bật của Văn kiện Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; bảo vệ cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; luận giải những vấn đề lý luận, thực tiễn mới đặt ra trong quá trình phát triển của đất nước, địa phương, ngành, lĩnh vực trong kỷ nguyên mới; xây dựng, hoàn thiện lý luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch.

Thông qua Cuộc thi, tiếp tục phát triển, lan tỏa lực lượng tham gia bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng trong ngành Giáo dục và Đào tạo. Hình thành nguồn

tác phẩm chính luận phong phú, có chất lượng nhằm “phủ xanh” thông tin tích cực, phục vụ trực tiếp công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng trong nhà trường.

## **2. Yêu cầu**

Chấp hành đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy chế, quy định có liên quan. Thực hiện phương châm kết hợp chặt chẽ giữa "xây" và "chống", lấy "xây" để "chống", lấy "bảo vệ" làm mục tiêu quyết định. Gắn kết công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng với nhiệm vụ ngăn chặn suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" và quyết liệt đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Triển khai Cuộc thi sâu rộng, nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị. Phát huy vai trò của cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Cuộc thi. Huy động sự tham gia đông đảo của cán bộ, đảng viên, đảng viên, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia; coi đây là nhiệm vụ quan trọng trong công tác tư tưởng của Đảng, gắn chặt với nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; Lựa chọn các tác phẩm xuất sắc tham dự thi cấp thành phố.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Tên cuộc thi**

**“Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng năm 2026 trên địa bàn thành phố”.**

### **2. Chỉ đạo, tổ chức Cuộc thi**

- Cơ quan chỉ đạo Cuộc thi: Ban Chỉ đạo Thành ủy bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch (Ban Chỉ đạo 35 Thành ủy).

- Cơ quan chủ trì tổ chức Cuộc thi: Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy (Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 35 Thành ủy).

### **3. Đối tượng dự thi**

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh sinh viên ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố có tác phẩm chính luận phù hợp với tiêu chí của Cuộc thi đều có quyền dự thi.

Tác giả/nhóm tác giả dự thi không vi phạm Luật Báo chí, Luật Sở hữu trí tuệ, Quy tắc ứng xử trên mạng xã hội, Quy định đạo đức nghề nghiệp người làm báo Việt Nam, Quy tắc sử dụng mạng xã hội của người làm báo Việt Nam và các quy định khác của pháp luật.

### **4. Tác phẩm dự thi**

#### **4.1. Thể loại**

Tác phẩm dự thi là tác phẩm chính luận thuộc một trong năm thể loại:

- Tạp chí (tạp chí in hoặc tạp chí điện tử),

- Báo (báo in hoặc báo điện tử),
- Phát thanh
- Truyền hình
- Video Clip.

#### **4.2. Số lượng tác phẩm, đầu mỗi nhận tác phẩm**

- Đối với các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở: tham gia thi theo đầu mỗi UBND cấp xã. Số lượng bài thi và thời gian gửi bài thi thực hiện theo hướng dẫn của Đảng uỷ, UBND xã/phường/đặc khu.

- Đối với các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở GD&ĐT, các trường Trung học phổ thông, Trung tâm GDTX-GDNN và đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT: tham gia thi theo đầu mỗi Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng. Mỗi đơn vị lựa chọn tối đa 02 tác phẩm tham gia dự thi gửi về Văn phòng Sở GD&ĐT (Phòng 409, Tầng 4, Tòa nhà B, Trung tâm Chính trị Hành chính thành phố, Khu đô thị Bắc Sông Cấm, Phường Thủy Nguyên, Thành phố Hải Phòng. Người nhận: Đ/c Nguyễn Thị Phương Thảo, Phó Chánh Văn Phòng, Số điện thoại: 0904.099.212). Đồng thời gửi file mềm danh sách (theo mẫu 01-BTC) và bài dự thi (theo mẫu 02-BTC) về địa chỉ email: [nguyenphuongthao@haiphong.edu.vn](mailto:nguyenphuongthao@haiphong.edu.vn). Thời gian nhận tác phẩm dự thi chậm nhất ngày 01/6/2026 (tính theo dấu bưu điện).

- Đối với các trường Cao đẳng, Đại học: mỗi đơn vị lựa chọn tối đa 05 tác phẩm tham gia dự thi gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành uỷ Hải Phòng (Toà A, Trung tâm Chính trị Hành chính thành phố, Khu đô thị Bắc Sông Cấm, Phường Thủy Nguyên, Thành phố Hải Phòng. Người nhận: Đ/c Vũ Minh Thu, Chuyên viên phòng Tuyên truyền, Báo chí - Xuất bản, số điện thoại: 0947.298.131). Đồng thời gửi file mềm danh sách (theo mẫu 01-BTC) và bài dự thi (theo mẫu 02-BTC) về địa chỉ email: [cuocthichinhluanhp2026@gmail.com](mailto:cuocthichinhluanhp2026@gmail.com). Thời gian nhận tác phẩm dự thi chậm nhất ngày 15/6/2026 (tính theo dấu bưu điện).

#### **4.3. Nội dung tác phẩm dự thi và giải thưởng**

Tác phẩm dự thi và giải thưởng Cuộc thi thực hiện theo Thể lệ Cuộc thi, hướng dẫn chủ đề tác phẩm tham gia cuộc thi (*tài liệu gửi kèm theo*).

#### **4.4. Lập hồ sơ dự thi**

- Hồ sơ dự thi được đóng gói trong phong bì niêm phong, ghi rõ địa chỉ đơn vị gửi (tên cơ quan đơn vị gửi, tên và số điện thoại của người gửi) và địa chỉ đơn vị nhận. Hồ sơ gửi qua hệ thống Bưu điện hoặc gửi trực tiếp.

- Hồ sơ dự thi của các cơ sở giáo dục gửi về đơn vị đầu mối, gồm có:

(a) Báo cáo tổng kết quá trình triển khai Cuộc thi tại đơn vị (nêu rõ hình thức triển khai, tổng số tác phẩm dự thi thu được và số tác phẩm dự thi theo từng loại hình; số tác phẩm gửi dự thi ở cấp thành phố). Bao gồm bản giấy có xác nhận của lãnh đạo đơn vị, đồng thời cung cấp thông tin trên đường link: <https://forms.gle/cGqm6Kr84Vt9Sd3AA>.

(b) Danh sách các tác phẩm gửi về dự thi cấp thành phố (theo biểu mẫu 01-BTC, định dạng Microsoft Excel). Bao gồm bản giấy có xác nhận của lãnh đạo đơn vị, đồng thời cung cấp thông tin trên đường link: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-q70R8vqEtohEGTvcf6orQgmYGx3lUeODhXeavlJBIU/edit?usp=sharing>.

(c) Nội dung tác phẩm dự thi cấp thành phố và minh chứng kèm theo với tác phẩm đã được đăng tải trong quá trình triển khai Cuộc thi, cụ thể:

+ Mỗi tác phẩm dạng bài viết gửi bản in (khổ A4, bìa mềm) và file mềm định dạng Microsoft Word, thông tin cá nhân (*nếu tác phẩm đã được đăng tải trên báo/tạp chí trong thời gian tổ chức Cuộc thi, đề nghị gửi thêm bản photo minh chứng nếu có*).

+ Mỗi tác phẩm dạng phát thanh/truyền hình/video clip gửi file tác phẩm (định dạng mp3/mp4) và bản in kịch bản văn học, lời bình, thuyết minh (bản in khổ A4, định dạng Microsoft Word), thông tin cá nhân. Tác phẩm dự thi dạng phát thanh /truyền hình /video clip của đơn vị/địa phương chứa đựng trong 01 USB gửi kèm hồ sơ dự thi (*nếu tác phẩm đã được công bố trong thời gian tổ chức Cuộc thi, đề nghị gửi thêm tài liệu minh chứng nếu có*).

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng Sở GD&ĐT**

Là đầu mối tham mưu ban hành Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi việc triển khai Cuộc thi trong toàn ngành; tham mưu báo cáo theo yêu cầu của Ban Tổ chức Cuộc thi.

Là đầu mối nhận hồ sơ tác phẩm dự thi của các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở GD&ĐT, các trường Trung học phổ thông, Trung tâm GDTX - GDNN và đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT.

Tham mưu thành lập Tổ chuyên môn thực hiện sơ tuyển, lựa chọn tác phẩm tham dự vòng chung khảo cấp thành phố.

Chủ trì công tác thông tin, tuyên truyền về Cuộc thi trên Cổng thông tin điện tử của Sở GD&ĐT; giới thiệu, lan tỏa các tác phẩm có chất lượng, các cách làm hiệu quả trong quá trình triển khai Cuộc thi.

### **2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GD&ĐT**

Phối hợp triển khai tuyên truyền, phát động Cuộc thi; đôn đốc cán bộ công chức thuộc phòng và các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi phụ trách tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi.

Phối hợp với Văn phòng Sở chọn cử, giới thiệu thành viên tham gia Hội đồng sơ tuyển, lựa chọn các tác phẩm có chất lượng tham dự vòng chung khảo cấp thành phố.

### **3. Các cơ sở giáo dục**

Tổ chức tuyên truyền, phát động Cuộc thi đảm bảo thiết thực, hiệu quả, sâu rộng, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị; khuyến khích, động viên cán

bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên tích cực hưởng ứng tham gia Cuộc thi; lựa chọn tác phẩm có chất lượng, bảo đảm đúng chủ đề, đúng thể lệ, đúng yêu cầu gửi cơ quan đầu mối phụ trách (tại mục 4.2.2) đúng thời gian quy định.

Thực hiện thống kê, tổng hợp kết quả triển khai tại đơn vị, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01/6/2026 qua 2 đường link tại mục 4.4<sup>1</sup>.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ, thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn vướng mắc, phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) để phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy (để b/c);
- UBND các xã, phường, đặc khu (để p/h);
- Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng CMNV Sở (để t/h);
- Các cơ sở giáo dục (để t/h);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Uông Minh Long**

---

<sup>1</sup> Báo cáo kết quả tổ chức: <https://forms.gle/cGqm6Kr84Vt9Sd3AA>

Danh sách tác phẩm dự thi: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-q70R8vqEtohEGtvcf6orQgmYGx3IUeODhXeavLBIU/edit?usp=sharing>