

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v triển khai các Quyết định về Chương
trình và Tài liệu hướng dẫn dạy bơi an toàn
cho học sinh từ năm học 2025-2026
trên địa bàn thành phố

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Quyết định số 2993/QĐ-BGDĐT ngày 29/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) phê duyệt Chương trình và Tài liệu hướng dẫn dạy bơi an toàn cho học sinh;

Thực hiện Quyết định số 671/QĐ-UBND ngày 15/02/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 2993/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 10 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Chương trình và Tài liệu hướng dẫn dạy bơi an toàn cho học sinh (sau đây gọi là Chương trình và Tài liệu); Sở GDĐT hướng dẫn triển khai Chương trình và Tài liệu từ năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố như sau:

1. Đối với công tác giáo dục kiến thức phòng, chống đuối nước

Các cơ sở giáo dục:

- Tổ chức nghiên cứu, quán triệt nội dung Chương trình và Tài liệu theo đúng hướng dẫn tại các Quyết định của Bộ GDĐT và UBND thành phố đã ban hành. Trên cơ sở đó, xây dựng các chuyên đề giáo dục, tuyên truyền phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng phòng, chống đuối nước cho học sinh.

- Triển khai sử dụng linh hoạt, hiệu quả Chương trình và Tài liệu trong các hoạt động giáo dục, tuyên truyền kiến thức phòng, chống đuối nước như: lồng ghép vào hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt dưới cờ, hoặc các buổi ngoại khóa; đưa nội dung Chương trình, Tài liệu và các chuyên đề lên cổng thông tin điện tử của đơn vị, chia sẻ trên nền tảng số để cán bộ, giáo viên và học sinh dễ dàng tiếp cận, khai thác.

2. Đối với công tác dạy bơi

- Các cơ sở giáo dục thống kê rà soát đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị đảm bảo đủ điều kiện triển khai thực hiện Chương trình và Tài liệu để tổ chức các lớp dạy bơi cho học sinh; thực hiện kiểm tra, đánh giá và cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình bơi an toàn theo mẫu quy định tại Quyết định số 2993/QĐ-BGDĐT của Bộ GDĐT.

- Căn cứ điều kiện thực tế, các đơn vị xây dựng kế hoạch cụ thể, bố trí thời gian, giáo viên, cơ sở vật chất và bảo đảm an toàn để tổ chức dạy bơi cho học sinh theo đúng nội dung của Chương trình và Tài liệu. Đối với những đơn vị còn thiếu đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định và thiếu trang thiết bị, cơ sở vật chất, bể bơi, cần chủ động liên kết với các cơ sở, tổ chức, trung tâm thể thao có đủ điều kiện về chuyên môn, cơ sở vật chất và an toàn để tổ chức dạy bơi cho học sinh, bảo đảm hiệu quả, thiết thực và đúng quy định (*Gửi kèm theo Công văn này Quyết định số 2993/QĐ-BGDĐT, Quyết định số 4707/QĐ-BGDĐT, Quyết định số 671/QĐ-UBND ngày 15/02/2026*).

Trên cơ sở các Quyết định hướng dẫn triển khai Chương trình và Tài liệu, căn cứ tình hình thực tế, các đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch bảo đảm thiết thực, hiệu quả, an toàn đồng thời, gửi Kế hoạch thực hiện và danh sách đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đã được tập huấn và cấp giấy chứng nhận về dạy bơi an toàn, phòng, chống đuối nước bởi cơ quan có thẩm quyền về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học) trước ngày **31/03/2026**; hàng năm các đơn vị gửi Báo cáo kết quả thực hiện và Kế hoạch của năm học tiếp theo **trước 31/8**. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học, cán bộ đầu mối: ông Mạc Thành Trung, số điện thoại: 0942.024.024) để được phối hợp, hướng dẫn và giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ HSSV, Bộ GDĐT (để b/c);
- UBNDTP (để b/c);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lưu VT, GDTrH.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Duy Hưng

Phụ lục

SỞ GDĐT (UBND PHƯỜNG/XÃ/ĐẶC KHU)...

TRƯỜNG/TTGDTNN-GDTX

DANH SÁCH

**Cán bộ, giáo viên, nhân viên đã được tập huấn và cấp giấy chứng nhận
về dạy bơi an toàn, phòng, chống đuối nước**

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo.

STT	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ	Chuyên môn	Năm tham gia tập huấn	Đơn vị cấp Giấy chứng nhận	Số điện thoại
1							
2							
...							

....., ngày tháng năm 2026

Hiệu trưởng