

Số: 10/TB-THPTNK

Hải Phòng, ngày 08 tháng 4 năm 2026

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tiếp nhận, sử dụng hợp đồng giáo viên và nhân viên năm 2026**

Thực hiện Thông báo số 1315/TB-SGDĐT, ngày 10 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về cơ cấu đội ngũ của trường THPT Nguyễn Khuyến năm 2026; Căn cứ vào Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập; Quyết định số 5221/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc điều chỉnh biên chế, hợp đồng lao động năm 2025, tạm giao biên chế, hợp đồng lao động của thành phố năm 2026 và tình hình thực tiễn về đội ngũ giáo viên, nhân viên hiện tại của nhà trường. Để chuẩn bị đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027. Trường THPT Nguyễn Khuyến thông báo về việc tiếp nhận, sử dụng hợp đồng giáo viên, nhân viên năm 2026 như sau:

#### **1. Số lượng giáo viên, nhân viên: 11 người.**

##### **1.1. Giáo viên: 09 người**

- Giáo viên môn Toán: 01 người.
- Giáo viên môn Ngữ văn: 01 người.
- Giáo viên môn Tiếng Anh: 02 người.
- Giáo viên môn Địa lý: 01 người.
- Giáo viên môn Lịch sử: 01 người.
- Giáo viên môn Quốc phòng và An ninh: 01 người.
- Giáo viên môn Âm nhạc: 01 người.
- Giáo viên môn Mỹ thuật: 01 người.

##### **1.2. Nhân viên: 02 người**

- Nhân viên Thiết bị, Thí nghiệm: 01 người.
- Nhân viên Y tế học đường: 01 người.

**2. Thời gian nhận hồ sơ:** Đến hết ngày 31 tháng 7 năm 2026, vào các giờ hành chính.

**3. Địa điểm nhận hồ sơ:** Trường THPT Nguyễn Khuyến (Nộp trực tiếp cho đồng chí Nguyễn Thị Ngoan nhân viên Thư viện, Tổ phó TCM số 2).

#### **4. Hồ sơ:** Gồm có

- Đơn xin làm việc.
- Sơ yếu lý lịch (*có xác nhận của địa phương*).
- Giấy khai sinh (*Bản sao công chứng*).
- Giấy khám sức khỏe (*còn hiệu lực trong 6 tháng*).
- Văn bằng chứng chỉ các loại (*Bản sao công chứng*).

#### **5. Những điểm cần lưu ý**

- Cá nhân có nhu cầu trực tiếp nộp hồ sơ về đúng địa chỉ nêu trên, đúng thời gian quy định và đảm bảo thành phần hồ sơ hợp lệ.

- Khi nộp hồ sơ cần ghi thông tin số điện thoại liên lạc trên bì đựng hồ sơ để khi cần nhà trường thông tin, liên lạc.

- Sau thời gian quy định ở trên nhà trường không tiếp nhận hồ sơ.

Trường THPT Nguyễn Khuyến thông báo công khai để cá nhân có nhu cầu, nguyện vọng biết và nộp hồ sơ đúng địa điểm, thời gian quy định./.

#### **Nơi nhận:**

- Các Phó hiệu trưởng;
- Kế toán, NV phụ trách TCCB;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Huy Hùng**