

Hải An, ngày 27 tháng 02 năm 2026

BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 02/2026
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 03/2026

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 02

1. Kiểm tra nề nếp, nội vụ trước và sau nghỉ Tết Nguyên Đán

Mọi hoạt động đều được duy trì nghiêm túc, đúng quy định của nhà trường. Đảm bảo công tác vệ sinh lớp học, bảo quản cơ sở vật chất trước và sau Tết. Nề nếp ra vào lớp, tác phong, đồng phục và ý thức chấp hành nội quy của học sinh tiếp tục được giữ vững, ổn định sau kỳ nghỉ Tết. Hồ sơ sổ sách của giáo viên được cập nhật đầy đủ, khoa học, thể hiện tinh thần trách nhiệm và sự chuẩn bị chu đáo cho việc dạy và học.

2. Kiểm tra đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp

- 4 đồng chí: Hồng K1, Hòa K2, Minh Anh K4, Minh Tuyết

- Ưu điểm: GV thực hiện đúng quy định chuyên môn về hồ sơ sổ sách điện tử, trình bày tương đối khoa học. GV chuẩn bị bài dạy chu đáo, tổ chức linh hoạt các hình thức tổ chức dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dựa trên vốn hiểu biết và trải nghiệm của học sinh. Ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong các hoạt động dạy học.

- Tồn tại: sử dụng kĩ thuật dạy học chưa khoa học, chưa hiệu quả trong tiết TNXH; Bao quát các hoạt động của các nhóm chưa tốt (môn Khoa học); Thời gian thực hành trên máy tính trong môn tin học còn hạn chế.

Kết quả: Tổng số 4 đồng chí. Trong đó: Tốt 3 đ/c (Hồng, Minh Anh, Minh Tuyết); Khá 1 đ/c (Hòa).

3. Kiểm tra hồ sơ giáo viên

* *Ưu điểm:*

- Cập nhật đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định lên hệ thống hồ sơ sổ sách điện tử. Kế hoạch bài dạy soạn đúng, đủ theo báo giảng và kế hoạch dạy học các môn học. Sổ công tác chủ nhiệm cập nhật đúng quy định, thông tin tương đối đầy đủ theo

kế hoạch trong tháng. Chế bản khoa học đúng theo mẫu. Ghi chép đủ nội dung các buổi sinh hoạt chuyên môn.

**Tồn tại:*

Sổ báo giảng còn đánh sai số thứ tự tiết; Phần kí duyệt của BGH chưa thống nhất; Trình bày chưa khoa học; Bài soạn chưa ghi rõ nội dung tích hợp ở phần yêu cầu cần đạt; hoạt động dạy chưa thể hiện nội dung tích hợp như kế hoạch dạy học các môn học đã xây dựng. (TV1: Bài 131 – Hồng, Huyền, Thanh, Ngọc) ; (TV4 – Bài đọc 1: Lệ, Nga, Thủy).

4. Chấm sáng kiến cấp trường năm 2025

Các sáng kiến đều xuất phát từ yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông, quản lý và tổ chức nhà trường trong điều kiện thực tế của TH Tràng Cát. Nội dung nghiên cứu tập trung giải quyết những vấn đề thực tiễn đang đặt ra trong công tác giảng dạy, quản lý lớp học, chuyển đổi số, tổ chức hoạt động trải nghiệm... áp dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, linh hoạt vận dụng công nghệ thông tin, điều chỉnh sáng tạo phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và đặc điểm học sinh địa phương.

Kết quả: Tổng số 10 sáng kiến được công nhận cấp trường năm học 2025 - 2026. Hồ sơ 10 sáng kiến được gửi đề nghị xét công nhận cấp cơ sở.

5. Kiểm tra vở học sinh các khối lớp

**Ưu điểm:* Các lớp có đủ số vở theo quy định, viết đủ bài theo đúng chương trình. Hầu hết học sinh giữ vở sạch sẽ, trình bày tương đối rõ ràng; Giáo viên chấm chữa thường xuyên, xếp loại vở đúng quy định, nhận xét cụ thể lỗi sai và động viên kịp thời sự tiến bộ của học sinh.

**Tồn tại:* Một số HS chưa biết cách trình bày vở, viết sai cỡ chữ, dây bản ra vở; GV chấm sót lỗi vở luyện viết; Một số HS viết chưa kịp tiến độ, còn gạch xóa; Một số lời nhận xét của GV còn lặp lại chung chung.

Chi tiết được thể hiện tại biên bản kiểm tra vở của từng lớp.

6. Học sinh tham gia các kì thi giao lưu:

-Thi Toán TIMO vòng quốc tế (3HS): 1 HS đạt huy chương Đồng (5A1).

- Thi Vioedu vòng cấp trường: môn Tiếng Anh 69 HS (K1-16; K2 -9; K3 – 19; K4 – 9; K5 – 16); môn Tổng hợp 159 HS (K1 – 39; K2 – 21; K3 – 36; K4 – 31; K5 – 32). Tổng số 228 học sinh sẽ tham gia vòng loại cấp TP (tổ chức ngày 9,10,11/tháng 3).

7. Tham dự chuyên đề chuyên môn cụm; CĐ CM cấp TP

BGH, khối trưởng và một số GV đã tham dự trực tiếp chuyên đề chuyên môn cụm tại TH Nam Hải, TH Đông Hải 2; dự chuyên đề chuyên môn cấp TP trực tuyến môn Tiếng Anh.

- Vận dụng đối với nhà trường: Với tiết dạy Tự nhiên và Xã hội lớp 3 cần tăng cường các hoạt động HS tự trải nghiệm, khám phá và không tập dượt cho HS trình bày, mất sự tự nhiên. Với các giờ học Tiếng Anh, GV Tiếng Anh lưu ý sử dụng các phần mềm hỗ trợ HS rèn nghe nói Tiếng Anh tại lớp, thực hiện dự án học tập phải phù hợp, tránh hình thức.

8. Nộp video và powerpoint bài giảng về kho học liệu theo lịch

Đảm bảo mỗi tổ chuyên môn 1 bài giảng điện tử.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 03/2026

1. Ôn tập và kiểm tra giữa học kì II đối với HS khối 4,5 (tuần 28 của chương trình, 25/3/2026)

2. Kiểm tra đánh giá GV theo CNN GV tiểu học:

Dự kiến kiểm tra 6 đ/c: Quyên, Hiền, Phùng Nga, Minh Phương, Hoa, Ninh.

3. Triển khai Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường năm học 2025 - 2026

-Thời gian: Tuần 1 tháng 3. Đ/c Tuyệt Tin, Phạm Nga, Phùng Nga.

4. Tổ chức chuyên đề cấp trường (khối 3).

-Tên CĐ: Vận dụng linh hoạt các kĩ thuật dạy học và ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI nhằm phát triển năng lực giải quyết vấn đề cho học sinh trong môn Tự nhiên và xã hội lớp 3.

-Dự kiến tổ chức chiều 18/3/2026.

5. Nộp video và powerpoint bài giảng về kho học liệu 20/03/2026

6. Dự chuyên đề chuyên môn cấp TP trực tuyến (tuần 1,3 tháng 3).

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu VT.

TM. BAN GIÁM HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thuý Phương

