

Số: 16/KH-MNAD

An Dương, ngày 27 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động giáo dục tham quan, trải nghiệm cho trẻ Năm học 2021 -2022

Căn cứ kế hoạch số 28/KH-PGDĐT -MN ngày 21/9/2021 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 – Giáo dục mầm non; kế hoạch số 29/PGDĐT -MN ngày 21/9/2021 về việc thực hiện kế hoạch trọng tâm tháng năm học 2021-2022; Công văn số 30/PGDĐT-MN về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học 2021-2022;

Thực hiện kế hoạch số 103/KH-MNAD ngày 15 tháng 10 năm 2021 của trường mầm non An Dương về triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022;

Trường mầm non An Dương xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục tham quan, trải nghiệm cho học sinh, năm học 2021 -2022 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; tiếp tục thực hiện tốt nội dung hoạt động tham quan trải nghiệm và khám phá các phong trào văn hóa của địa phương;

- Giáo dục trẻ tìm hiểu về truyền thống lịch sử, tình yêu quê hương đất nước, giữ gìn và phát huy bản sắc, nét văn hóa độc đáo của địa phương;

- Tạo sân chơi bổ ích cho trẻ vui thích đến trường và cũng là một phương thức giáo dục hiệu quả với việc trẻ “Chơi mà học, học mà chơi” phù hợp với sự phát triển lứa tuổi trẻ mầm non, giúp trẻ có cơ hội tham gia các hoạt động giáo dục rèn kỹ năng sống nhằm phát triển toàn diện cho trẻ.

- Các hoạt động vui chơi, trải nghiệm, Rèn kỹ năng sống nhằm hình thành và phát triển các năng lực, phẩm chất cho trẻ theo Thông tư 51/2020- BGDDT;

- Tăng cường sự phối hợp của các bậc phụ huynh về công tác giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ trong trường mầm non.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

- Trường mầm non An Dương có 14 tập trung tại một khu trường, thuận tiện cho việc tổ chức các hoạt động tập thể, vui chơi cho trẻ.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ năng lực chuyên môn vững vàng, có nhiều kinh nghiệm trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ, tích cực sáng tạo khi tham gia tổ chức các hoạt động trải nghiệm.

- Nhà trường luôn coi trọng và đẩy mạnh hoạt động đổi mới phương pháp dạy học tích cực theo chủ đề, chú trọng công tác tổ chức các buổi học tập, giáo dục trải nghiệm sáng tạo cho trẻ.

- Nhà trường luôn nhận được quan tâm tạo điều kiện của các cấp lãnh đạo Phòng giáo dục và địa phương, sự quan tâm, hỗ trợ và đồng thuận của các bậc CMHS trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục.

2. Khó khăn:

- Nguồn kinh phí để tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường còn rất hạn chế.

- Do tình hình dịch bệnh covid 19 nên việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường còn gặp khó khăn.

III. DỰ KIẾN NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Dự kiến tổ chức, thực hiện các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

Thời gian, địa điểm tổ chức	Quy mô, số lượng người tham gia	Nội dung	Kinh phí thực hiện	Nguồn kinh phí
Hoạt động làm bánh, làm đồ chơi trung thu - chủ đề “Bé vui Tết trung thu”:				
* Thời gian: Tháng 9/2021	- Qui mô tổ chức: 100% trẻ mẫu giáo tham gia. - Số lượng: 390 trẻ/12 lớp MG. - 35 CBGV, NV - Đại biểu đại diện PHHS các lớp.	- Các cô giáo hướng dẫn thực hiện các bước làm bánh dẻo: nhào bột, chia bột, dàn bột, cho nhân, nặn làm bánh, cho vào khuôn in. - Giáo viên và phụ huynh hướng dẫn trẻ trao đổi thảo luận. - Tổ chức cho trẻ thưởng thức, thực hành mời khách. - Làm trang trí một số đồ chơi trung thu bằng các nguyên học liệu khác nhau.	5.000.000	PHHS ủng hộ tự nguyện và trích từ nguồn HP

Thời gian, địa điểm tổ chức	Quy mô, số lượng người tham gia	Nội dung	Kinh phí thực hiện	Nguồn kinh phí
		- Dán tên ký hiệu, trưng bày - Chụp ảnh lưu niệm		

Trải nghiệm làm chủ bộ đội, làm quà và trang trí cây thông Noel: Chủ đề “Nghề nghiệp”

* Thời gian: Tháng 12/2021 * Địa điểm: Khu vực sân khấu, sân trường.	- Quy mô tổ chức: Khối mẫu giáo 390 trẻ.(chia thành 3 khối) - 235 CBGV, NV - Đại diện PHHS các lớp.	- Trẻ thực hành làm chủ Bộ đội tham gia các trò chơi trong liên hoan “Những chiến sĩ tí hon” -Giáo viên, PH cùng chuẩn bị đồ dùng cho trẻ tham gia các trò chơi. - Thực hành rắc tuyết, gói quà, trang trí cây thông Noel các khu vực của từng khối trên sân trường	11.500.000	PHHS ủng hộ tự nguyện và trích từ nguồn HP
---	--	--	------------	--

Trải nghiệm gói bánh chưng: Chủ đề “Tết và mùa xuân”

* Thời gian: Tháng 1/2022 * Địa điểm: Khu vực sân khấu, sân trường.	- Quy mô tổ chức: Khối mẫu giáo 390 trẻ.(chia thành 3 khối) - 235 CBGV, NV - Đại diện PHHS các lớp.	- GV và PH, trẻ chuẩn bị đồ dùng, dụng cụ cho buổi trải nghiệm. (Đồ dùng, trang phục) - GV, PH thực hành thao tác gói bánh cho trẻ quan sát, thảo luận. - Giáo viên, PH và nhân viên hướng dẫn trẻ thực hành thao tác cách gói bánh chưng.	9.500.000	PHHS ủng hộ tự nguyện và trích từ nguồn HP
--	--	---	-----------	--

2. Dự kiến tổ chức, thực hiện các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường.

Thời gian, địa điểm tổ chức	Quy mô, số lượng người tham gia	Nội dung	Kinh phí thực hiện	Nguồn kinh phí
Trải nghiệm tham quan “Lễ hội Miếu Nhu Kiều”				
* Thời gian: Tháng 02/2022 * Địa điểm: Đình Đồng giới	- Quy mô tổ chức: Khối mẫu giáo - Số lượng: 390 trẻ - 35 CBGV, NV - Ban đại diện hội cha mẹ HS của nhà trường, của lớp	- Liên hệ địa điểm thăm quan - Tìm hiểu văn hóa truyền thống, lễ hội của Đình. - Tổ chức cho trẻ tham gia, theo khối. - Chuẩn bị trang phục, sắp lễ, đi lễ đình. - Tổ chức cho trẻ nghe truyền thống, lịch sử của Đình Đồng giới. - Trải nghiệm các trò chơi “kéo co, bịt mắt, bắt dê...” và lễ hội văn hóa dân gian tại nơi thăm quan.	3.500.000đ	PHHS ủng hộ tự nguyện và trích từ nguồn HP
Hoạt động: Thăm quan trường Tiểu học An Dương				
* Thời gian: Tháng 5/2022 * Địa điểm: Trường Tiểu học An Dương	- Quy mô tổ chức: Khối MG 5 tuổi - Số lượng: 148 trẻ. - 13 CBGV, NV - Đại diện phụ huynh các lớp. - Đồng chí Hiệu trưởng, giáo viên lớp 1 trường Tiểu học An Dương	- GV và trẻ chuẩn bị đồ dùng, trang phục cho buổi trải nghiệm. - Nghe cô giáo trường Tiểu học trò chuyện và giới thiệu cảnh quan sân trường, lớp học, đồ dùng học tập, các hoạt động ở trường tiểu học. - Trải nghiệm tham quan trực tiếp lớp học, tham gia làm	2.000.000	Trích từ nguồn HP

Thời gian, địa điểm tổ chức	Quy mô, số lượng người tham gia	Nội dung	Kinh phí thực hiện	Nguồn kinh phí
		quen hoạt động học của lớp 1.		

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- BGH xây dựng kế hoạch, ra quyết định thành lập Ban tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo bao gồm các thành viên Ban giám hiệu, Giáo viên, tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, nhân viên.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, triển khai kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể tới các bộ phận

- Chỉ đạo phối hợp phụ huynh, các đoàn thể, tổ chức để thực hiện nhiệm vụ.

- chuẩn bị các điều kiện CSVC cho các buổi tham quan, trải nghiệm.

- Chỉ đạo hoạt động báo cáo tổng kết trải nghiệm.

- Liên hệ các điểm đến tham quan trải nghiệm ngoài nhà trường.

- Quản lý chỉ đạo các bộ phận thực hiện các hoạt động trải nghiệm theo kế hoạch.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Tổ chức họp khối triển khai kế hoạch, và phân công công việc trong khối.

- Chỉ đạo các nhóm chuyên môn thực hiện:

+ Hợp khối xây dựng mục tiêu, nội dung, khai thác chủ đề dạy học và đưa vào kế hoạch của khối, lớp. Khối trưởng phụ trách chỉ đạo đưa các nội dung vào kế hoạch, tổng hợp ý kiến đề xuất về nhà trường (nếu có) trước khi tổ chức hoạt động.

- Thảo luận để xây dựng giáo án trải nghiệm, phân công giáo viên tham gia tổ chức hoạt động cho các lớp:

- Tổ chức nghiệm thu, đánh giá sau trải nghiệm đối với học sinh, rút kinh nghiệm đối với giáo viên về phương pháp dạy học và năng lực tổ chức các hoạt động giáo dục.

3. Giáo viên, nhân viên

- Giáo viên: xây dựng cụ thể kế hoạch trải nghiệm của lớp. Tổ chức họp triển khai kế hoạch tới phụ huynh. Triển khai tuyên truyền và lấy ý kiến phụ huynh về chủ trương và kế hoạch học tập trải nghiệm của nhà trường. Tuyên truyền vận động sự ủng hộ của phụ huynh về cả vật chất lẫn tinh thần.

- Nhân viên: Phối hợp cùng với giáo viên quản lý trẻ, chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho các buổi trải nghiệm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động tham quan, trải nghiệm cho trẻ năm học 2021 - 2022 của trường mầm non An Dương. Đề nghị các đồng chí CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc, mọi thắc mắc phản hồi về BGH nhà trường. Kính mong nhận được sự góp ý chỉ đạo của lãnh đạo phòng GD&ĐT để nhà trường thực hiện có hiệu quả hoạt động tham quan, trải nghiệm cho trẻ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Tổ CM&lớp;
- Lưu: VT.

TM. BAN GIÁM HIỆU



Nguyễn Thị Tú Anh