

Số: 30/KH-TrMN

Tiên Minh, ngày 15 tháng 9 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai nhiệm vụ năm học 2022 – 2023**  
**trường Mầm non Tiên Minh**

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-GDDT huyện Tiên Lãng, ngày 14/9/2022 về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non huyện Tiên Lãng, năm học 2022- 2023; Kế hoạch trọng tâm số 369/GDDT Tiên Lãng, ngày 14/9/2022 về việc thực hiện Kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2022- 2023;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế của địa phương, đơn vị và yêu cầu phát triển GDMN của nhà trường. Trường mầm non Tiên Minh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2022- 2023 cụ thể như sau:

**A- ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG NĂM HỌC 2022-2023**

**I. THUẬN LỢI**

1. Trong những năm học vừa qua nhà trường luôn nhận được ĐU-HĐND-UBND xã, các ban ngành đoàn thể địa phương xã Tiên Minh, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện quan tâm, cùng với sự phối kết hợp chặt chẽ của Công đoàn trường và Ban đại diện hội cha mẹ học sinh luôn tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ.

2. Đội ngũ cán bộ Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên tổng 40 người, luôn đoàn kết nhiệt tình trách nhiệm cao trong công việc. Chế độ của cán bộ giáo viên nhân viên dần được quan tâm. Vì vậy đã tạo được động lực cho đội ngũ giáo viên, nhân viên yên tâm công tác tâm huyết với nghề, tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

3. Trường đã có 3 khu đã được xây dựng theo chuẩn 2 tầng phòng học đảm bảo an toàn cho trẻ. Khu hiệu bộ và bếp ăn khang trang sạch đẹp, 14 lớp, 6 phòng chức năng đủ đạt chuẩn theo yêu cầu của ngành học.

**II. KHÓ KHĂN**

1. Trường có 2 khu lẻ khoảng cách còn xa so với khu trung tâm, cơ sở vật chất xuống cấp, còn nhiều bảo vệ phải trông coi do vậy việc quản lý chỉ đạo và thực hiện ngày hội ngày lễ còn gặp nhiều khó khăn bất cập.

2. Đội ngũ giáo viên còn chưa đủ theo thông tư 06 (thiếu 01 giáo viên), giáo viên mới biên chế hầu hết là từ cô nuôi và giáo viên trẻ mới ra trường nên kinh nghiệm tiếp cận đối mới, sáng tạo còn gặp nhiều khó khăn. Giáo viên công tác xa nhà, giáo viên còn nghỉ chế độ thai sản, ốm đau nhiều lên ảnh hưởng đến việc chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường. Trường còn có 3 khu lên việc chế độ chính sách cho bảo vệ còn gặp nhiều khó khăn.

**B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023**

## **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tiếp tục tập trung triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách về phát triển Giáo dục mầm non, thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua.

2. Phân đầu thực hiện tốt công tác thi đua trong nhà trường.

3. Phát triển quy mô trường, lớp. Phân đầu huy động trẻ đến trường đạt theo kế hoạch tuyển sinh 423 cháu, phân đầu đạt chỉ tiêu giao, 100% trẻ 5 tuổi đến trường, chỉ tiêu nhà trẻ 100 cháu, mẫu giáo 323 cháu. Tổng số 423 so với phổ cập. Duy trì và đảm bảo 14 lớp trong đó nhà trẻ 3 lớp; 3 tuổi 3 lớp; 4 tuổi 4 lớp; 5 tuổi 4 lớp.

4. Tăng cường làm tốt công tác quản lý các cơ sở Giáo dục mầm non ngoài công lập, duy trì không để các cơ sở nhóm trẻ độc lập tự thực không cấp phép hoạt động.

5. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, duy trì kết quả phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn.

6. Tập trung giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; thực hiện các chuyên đề, đẩy mạnh đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm”; tăng cường hoạt động vui chơi và các hoạt động trải nghiệm, khám phá của trẻ.

7. Tiếp tục củng cố, nâng cao chất lượng giáo dục vệ sinh, chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn cho trẻ trong các cơ sở GDMN; nâng cao chất lượng tổ chức bữa ăn bán trú cho trẻ. Thực hiện tốt công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật.

8. Tập trung đổi mới công tác quản lý giáo dục, quản lý tài chính; nâng cao chất lượng đội ngũ; Tăng cường công tác thanh kiểm tra đánh giá quy chế dân chủ, công khai, công tác ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường.

## **II. CÁC CHỈ TIÊU VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

**1. Thực hiện tốt các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT về đổi mới và phát triển GDMN. Thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua**

### **1.1. Chỉ tiêu**

- 40 cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm được các văn bản chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT về đổi mới và phát triển GDMN. Các công văn chỉ đạo của các cấp có liên quan đến ngành học mầm non, đặc biệt chú trọng các văn bản chỉ đạo lớn quan trọng của PGD&ĐT huyện.

### **1.2. Giải pháp**

Tập trung triển khai Chương trình hành động của Chính phủ, Kế hoạch hành động của ngành Giáo dục, Quyết định 2541/QĐ-UBND ngày 09/11/2015 ban hành Kế hoạch của UBND thành phố thực hiện Chương trình hành động số 34/CTr-TU ngày 04/02/2015 của BTVTU thực hiện Nghị quyết số 29/NQ-TW ngày 04/11/2013 của BCHTW khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 08/12/2017 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc thông qua Quy hoạch phát triển giáo dục phổ thông và mầm non thành

phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Nghị Quyết số 12-NQ/HU ngày 17/7/2019 của Ban Thường vụ Huyện Ủy về phát triển giáo dục và đào tạo huyện Tiên Lãng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 130/KH-UBND ngày 22/8/2019 của UBND huyện về việc triển khai Nghị Quyết số 12-NQ/HU ngày 17/7/2019 của Ban Thường vụ Huyện Ủy về phát triển giáo dục và đào tạo huyện Tiên Lãng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- 40 CBGVNV biết tuyên truyền về các văn bản trên có liên đến GDMN như: Thông tư số 28/2016/TT- BGDDT ngày 30 tháng 12 năm 2016, Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 15/5/2016. Quyết định 2541/QĐ-UBND ngày 09/11/2015 ban hành Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Chương trình hành động số 34/CTr-TU ngày 04/02/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 29/NQ-TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Kế hoạch số 28/KH- GDĐT Tiên Lãng, ngày 14/9/2022 về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non huyện Tiên Lãng, năm học 2022- 2023; Kế hoạch trọng tâm số 369/GDĐT Tiên Lãng, ngày 14/9/2022 về việc thực hiện Kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2022- 2023.

- 40 CBGVNV thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”, gắn với việc thực hiện thường xuyên, thiết thực, hiệu quả các phong trào thi đua với chủ đề năm học 2022- 2023: “*Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục đào tạo*”. Phần đầu không có cán bộ giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo, cán bộ giáo viên nhân viên không được vi phạm những điều không được làm quy định tại điều 40 chương 5 “*Điều lệ trường Mầm non*”.

- **Xây dựng kế hoạch:** Ban chỉ đạo, BGH kết hợp tổ chức công đoàn xây dựng kế hoạch phù hợp với thực trạng của nhà trường, có kế hoạch cụ thể rõ ràng cho từng giai đoạn, triển khai hoạt động bài bản, sơ tổng kết các đợt thi đua.

- **Tổ chức quán triệt, triển khai:** Triển khai kịp thời các chỉ thị, nghị quyết kịp thời để giáo viên hiểu rõ được mục đích để có kế hoạch thực hiện. Cán bộ giáo viên, nhân viên ký cam kết thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua. Triển khai trong các cuộc họp chuyên môn, các buổi học tập nghị quyết của nhà trường...

- Tổ chức học tập, bồi dưỡng cho giáo viên, nhân viên dưới nhiều hình thức. Tăng cường hình thức trao đổi, thảo luận nhóm, tổ, góp ý, rút kinh nghiệm...

- Thông qua các cuộc họp Hội đồng sư phạm hoặc các buổi tập huấn bồi dưỡng chuyên môn để tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ giáo viên, nhân viên.

- Tham gia trực tuyến hoặc thực tế đầy đủ, hiệu quả các buổi học tập nghị quyết do Phòng GD&ĐT kết hợp Trung tâm bồi dưỡng chính trị, ban tuyên giáo Huyện ủy tổ chức. Đẩy mạnh thực hiện việc “*Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ

Chính trị khóa XII, cuộc vận động “ Hai không”, cuộc vận động “ Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo”.

- **Xây dựng tiêu chí đánh giá:** Chỉ đạo Công đoàn phối hợp các tổ chuyên môn tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức và phương pháp tổ chức phong trào thi đua, xây dựng hệ thống tiêu chí thi đua và cách đánh giá kết quả thi đua trong các tổ khối, đảm bảo công bằng, khách quan nhằm tạo động lực động viên, lôi cuốn, khuyến khích mọi cá nhân, phát huy truyền thống yêu nước, năng động, sáng tạo vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Chính quyền và Công đoàn phối hợp chăm lo đời sống, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng cho đội ngũ nhà giáo và người lao động.

- **Báo cáo tổng kết:** Qua mỗi đợt thực hiện các cuộc vận động có sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm và khen thưởng kịp thời để động viên những đồng chí thực hiện tốt.

## **2. Công tác thi đua**

### **2.1 Chỉ tiêu**

- **Tập Thể:** - Trường đạt tập thể lao động tiên tiến.

- Công đoàn vững mạnh.

- Chi bộ trong sạch vững mạnh.

- Chi đoàn văn minh công sở

- **Cá nhân:** - 5-6 chiến sĩ thi đua cấp cơ sở

- 5 -6 giáo viên, cô nuôi giỏi cấp cơ sở

- 32 lao động tiên tiến cấp cơ sở

- 40 lao động tiên tiến cấp trường

### **2.2. Giải pháp**

- Đề ra tiêu chí thi đua cho cả năm học và cụ thể cho từng tháng được áp dụng vào công tác thực hiện nhiệm vụ của từng cá nhân bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Giao các tiêu chí thi đua phối hợp với công đoàn, đoàn thanh niên và các tổ chức xã hội để đạt được tiêu chí thi đua năm học đối với nhà trường.

## **3. Tập trung tham mưu với địa phương trong công tác quy hoạch, mở rộng quy mô trường, lớp, nhằm nâng cao khả năng đáp ứng nhu cầu đi học của trẻ tại địa phương**

Phấn đấu huy động trẻ đến trường đạt theo kế hoạch tuyển sinh 423 cháu, phấn đấu đạt chỉ tiêu giao, 100% trẻ 5 tuổi đến trường, chỉ tiêu nhà trẻ 100 cháu, mẫu giáo 323 cháu.

### **3.1. Chỉ tiêu**

Huy động tổng số trẻ đến trường theo chỉ tiêu giao của UBND và PGD&ĐT huyện là 423 cháu/604 cháu trong độ tuổi phổ cập trẻ đến trường đạt 70 % so với phổ cập. Trong đó:

- 5 tuổi là : 116/123 đạt 106%;

- 4 tuổi: 118/108 ( 9 cháu chuyển đi, 7 cháu chuyển đến, 2 cháu chưa đi) đạt 98%

- 3 tuổi: 90/107 đạt 118%

- Nhà trẻ: 100/62 đạt 62%

Phát triển quy mô trường lớp ổn định, phân đầu: 14 nhóm lớp:

- Trong đó: - Nhà trẻ : 3 lớp

- Mẫu giáo: 11 lớp: 3 lớp 3 tuổi; 4 lớp 4 tuổi; 4 lớp 5 tuổi

### **3.2. Giải pháp**

- Làm tốt công tác tuyển sinh theo đúng kế hoạch và đúng quy trình đề ra.  
Huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu giao.

- Làm tốt công tác tuyên truyền vận động để phụ huynh hiểu đưa con đến trường.

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc, các quy chế chuyên môn và các hoạt động giáo dục trong trường để phụ huynh tin tưởng gửi con vào trường.

- Tổ chức tốt các ngày hội trong năm.

- Tu tạo khuôn viên vui chơi cho trẻ ở cả 3 khu.

### **3.3. Phổ cập giáo dục**

- **Chỉ tiêu**

+ Tiếp tục duy trì và được công nhận cấp xã đạt chuẩn phổ cập Giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi năm 2022.

- **Giải pháp**

+ Xây dựng kế hoạch phổ cập, tham mưu với UBND xã, trưởng khu dân cư phối kết hợp điều tra hộ dân trên địa bàn.

+ Chỉ đạo GV theo dõi số trẻ trên địa bàn, và sĩ số trẻ ra lớp hàng ngày. Giao chỉ tiêu cho các lớp lấy đó là một trong những tiêu chí để xếp loại lớp, đánh giá giáo viên.

+ Tiếp tục ưu tiên dành đủ phòng học thực hiện phổ cập GDMNTNT; ưu tiên nhận trẻ em 5 tuổi vào học tại trường.

+ Duy trì, củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập trong năm 2022 và những năm tiếp theo. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác quản lý, điều tra, theo dõi trẻ, thiết lập hồ sơ phổ cập, ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai phần mềm phổ cập theo quy định. Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục, thường kỳ rà soát bổ sung, hoàn thiện các điều kiện đảm bảo các tiêu chuẩn đạt chuẩn phổ cập.

+ Làm tốt công tác điều tra phổ cập điều tra số trẻ đúng độ tuổi đảm bảo chính xác.

**4. Tăng cường các biện pháp quản lý, xóa 100% nhóm trẻ ngoài công lập không đủ điều kiện. Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn xã.**

**4.1. Chỉ tiêu**

- 100% các thôn trên địa bàn xã không có các cơ sở GDMNCL hoạt động trái quy định pháp luật.

**4.2. Giải pháp**

- Tham mưu UBND xã trên địa bàn không có nhóm lớp ngoài công lập không đủ điều kiện đảm bảo an toàn hoạt động.

UYỆ  
TRU  
AN  
TIÊN

- Nhà trường phối kết hợp cùng UBND xã kiểm tra nhóm trẻ, quyết liệt tham mưu mọi biện pháp xóa bỏ 100% các nhóm trẻ, kiên quyết không cho hoạt động trở lại.

- Phân công cán bộ giáo viên phụ trách các thôn:

+ Giao cán bộ phụ trách; Đ/c Nhung có trách nhiệm thường xuyên phối hợp với UBND xã kiểm tra định kỳ, đột xuất các nhóm trẻ phát sinh trên toàn bộ địa bàn xã.

+ Giáo viên: Đ/c Hoàng Thúy phụ trách thôn Phương Đồi; đ/c Hương, Đặng Hoa phụ trách khu Đông Côn (nơi có nhóm trẻ đã từng hoạt động).

**5. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, duy trì kết quả phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn**

#### **5.1. Cơ sở vật chất**

- **Chỉ tiêu:** Đảm bảo đủ 14 phòng học, 6 phòng chức năng, công trình vệ sinh, bếp ăn đạt chuẩn.

- 100% các lớp đủ đảm bảo đồ dùng, đồ chơi theo thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/02/2010, Thông tư số 34/2013/TTBGDĐT ngày 17/9/2013, Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020.

#### **- Giải pháp:**

- Tham mưu cấp trên xây dựng đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo trường chuẩn

- Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ

- Tăng cường thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng giáo dục

#### **5.2. Kiểm định chất lượng, trường chuẩn Quốc gia**

- **Chỉ tiêu:** Hoàn thành tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2022-2023. Đăng ký trường mầm non Tiên Minh đạt Kiểm định chất lượng mức 2 đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1, cùng với UBND xã về đích nông thôn mới kiểu mẫu năm 2024

#### **- Giải pháp:**

- Kịen toàn tổ công tác kiểm định trong nhà trường, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, nhóm phụ trách từng tiêu chí để kiểm tra hoàn thiện các tiêu chí theo đúng lộ trình.

- Đề nghị các cấp tư vấn bổ sung

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt

#### **5.3. Phổ cập giáo dục:**

##### **\* Chỉ tiêu**

- Tiếp tục duy trì và được công nhận cấp xã đạt chuẩn phổ cập Giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi năm 2022.

##### **\*Giải pháp**

Xây dựng kế hoạch phổ cập, tham mưu với UBND xã, trưởng khu dân cư phối kết hợp điều tra hộ dân trên địa bàn.

- Chỉ đạo GV theo dõi số trẻ trên địa bàn, và sĩ số trẻ ra lớp hàng ngày. Giao chỉ tiêu cho các lớp lấy đó là một trong những tiêu chí để xếp loại lớp, đánh giá giáo viên.

- Tiếp tục ưu tiên dành đủ phòng học thực hiện phổ cập GDMNTNT; ưu tiên nhận trẻ em 5 tuổi vào học tại trường.

- Duy trì, củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập trong năm 2022 và những năm tiếp theo. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác quản lý, điều tra, theo dõi trẻ, thiết lập hồ sơ phổ cập, ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai phần mềm phổ cập theo quy định. Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục, thường kỳ rà soát bổ sung, hoàn thiện các điều kiện đảm bảo các tiêu chuẩn đạt chuẩn phổ cập.

- Làm tốt công tác điều tra phổ cập điều tra số trẻ đúng độ tuổi đảm bảo chính xác.

## **6. Tập trung giải pháp nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ**

### **6.1. Đảm bảo an ninh, an toàn tuyệt đối trong nhà trường**

#### **- Chỉ tiêu**

+ Phần đầu trường được Ủy ban nhân dân huyện công nhận trường học an toàn năm học 2022-2023.

+ Phần đầu 423/423 cháu đạt 100% trẻ đến trường được đảm bảo an toàn mọi lúc mọi nơi. 100% trẻ được bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần, không xảy ra dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường, nhà trẻ.

+ 100% trang thiết bị đồ dùng đồ chơi phải đảm bảo an toàn cho trẻ.

+ 14/14 lớp và tổ bảo vệ đảm bảo công tác an ninh, an toàn trong trường học không để xảy ra mất tài sản, cháy nổ, đuối, điện giật...

+ 40/40 cán bộ giáo viên thực hiện tốt đạo đức nhà giáo, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, có ý thức xây dựng mối đoàn kết nội bộ, xây dựng môi trường thân thiện.

#### **- Giải pháp: “Xây dựng trường học an toàn”**

+ Xây dựng Kế hoạch, triển khai và thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.

- **Bồi dưỡng giáo viên:** Làm tốt công tác tư tưởng cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong nhà trường thông qua các buổi họp hội đồng, họp chuyên môn để cán bộ giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt chức năng nhiệm vụ được giao. Giải đáp những thắc mắc về chế độ chính sách cho giáo viên, cập nhật kịp thời các văn bản mới để phổ biến cho cán bộ, giáo viên tránh tình trạng thắc mắc về chế độ chính sách.

- **Xây dựng tiêu chí thi đua:** Đưa nội dung an toàn cho trẻ vào tiêu chí thi đua hàng tháng, nêu cao tinh thần trách nhiệm ở mỗi cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong nhà trường về công tác đảm bảo an toàn cho trẻ ở tất cả các thời điểm hoạt động, lưu ý giờ hoạt động ngoài trời, khi trẻ tập luyện ở phòng thể chất có khen thưởng kịp thời và xử lý thích đáng nếu để xảy ra tai nạn thương tích cho trẻ. Khen thưởng vào thi đua đảm bảo tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.



- Giáo viên làm tốt công tác đón trả trẻ, bảo vệ làm tốt công tác giữ an ninh không cho người lạ vào trường, trả trẻ tận tay cho phụ huynh, không trả trẻ cho người lạ và trẻ dưới 15 tuổi; phối hợp cùng phụ huynh không cho trẻ đeo đồ trang sức đến trường. Không gửi thức ăn, thuốc uống cho trẻ ở lớp.

- **Tăng cường công tác kiểm tra giám sát giáo viên:** Hàng ngày Ban Giám hiệu, giáo viên kiểm soát ngăn ngừa, xử lý các thiết bị điện, không để ổ điện ngang tầm tay trẻ, không mang nước, thức ăn quá nóng lên trên lớp, không chứa nước trong xô, chậu nước ở nhà vệ sinh.

- Đánh giá xếp loại tháng, học kỳ và cuối năm.

## **6.2. Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe, nuôi dưỡng**

- **Nuôi dưỡng:**

+ **Chỉ tiêu:** 423 trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng tốt, không xảy ra dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

+ Nhà trẻ: Ăn 2 bữa chính, 1 bữa phụ ( 2 bữa chính ( Chính trưa từ 9.000-9.600đ, chính chiều từ 8.000- 8.500); 1 bữa phụ= 2.400- 3.000đ. Tổng 20.000đ/ngày).

+ Mẫu giáo: 1 bữa chính, 1 bữa phụ, (1 bữa chính từ 11.000 -11.500đ; 1 bữa phụ từ 8.500 - 9.000đ. Tổng 20.000đ/ngày).

+ Tỷ lệ calo:

- Nhà trẻ phân đầu từ 600-650 calo/trẻ

- Mẫu giáo phân đầu từ 600-720 calo/trẻ

+ Tỷ lệ dinh dưỡng:

- Nhà trẻ phân đầu: P = 15-20%; L = 35-40%; G = 47-50%

- Mẫu giáo phân đầu: P = 13-20%; L = 23- 35%; G = 52-60%

+ Sự tăng trưởng của trẻ:

- Có ít nhất 95% trẻ đạt kênh bình thường trở lên

- Phục hồi dinh dưỡng cho ít nhất 100% trẻ chống bị suy DD, SDD thể nhẹ cân dưới 5%, SDD thấp còi dưới 3%, giảm 2% SDD so với đầu năm học trước.

- Có biện pháp hạn chế tốc độ tăng cân và bảo đảm sức khỏe cho trẻ béo phì.

+ Phân đầu 423 trẻ được rèn luyện để có thói quen vệ sinh cá nhân theo yêu cầu lứa tuổi và lao động vừa sức tự phục vụ bản thân. Các cháu biết xúc miệng nước muối sau khi ăn và ngủ dậy.

+ 14 lớp nghiêm túc thực hiện chế độ vệ sinh cá nhân trẻ theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ theo lứa tuổi.

- **Giải pháp**

+ Chỉ đạo thay đổi đa dạng thực đơn, thay đổi theo mùa. Chế biến món ăn hấp dẫn, phù hợp độ tuổi.

+ Đảm bảo trẻ ăn theo thực đơn, theo mùa, chế biến thực phẩm hợp lý, vệ sinh. Quản lý tốt khẩu phần ăn của trẻ, thực hiện nghiêm túc việc ký giao nhận thực phẩm giữa tiếp phẩm, giáo viên trực giám sát, người nấu chính, bếp trưởng. Tăng cường kiểm tra đột xuất ở các khâu để tránh thất thoát khẩu phần ăn của trẻ.

+ Giáo viên kết hợp với phụ huynh rèn kỹ năng, thói quen tốt cho trẻ về vệ sinh cá nhân, giáo dục vệ sinh môi trường cho trẻ, chăm sóc trẻ nguy cơ dưới, trẻ mới ốm dậy, trẻ biếng ăn...có biện pháp kết hợp với gia đình để giảm tỷ lệ trẻ có nguy cơ bị SDD thể nhẹ cân, SDD thể thừa cân, béo phì.

+ Lòng ghép GD dinh dưỡng thông qua các hoạt động hàng ngày của trẻ như giới thiệu các món ăn, thông qua " Bé tập làm nội trợ".

+ Chỉ đạo, tạo mọi điều kiện (máy vi tính, thời gian học tập...) để nhân viên nuôi dưỡng được nâng cao trình độ, khả năng thích ứng với công việc, tâm huyết với nghề.

+ Ký kết mua thực phẩm theo đúng quy trình và cơ sở có đủ điều kiện cung cấp để đảm bảo ATTP theo đúng quy định, người giao nhận thực phẩm phải có phiếu tiêm đủ mũi phòng chống dịch Covid-19 theo quy định thì mới được và trường giao thực phẩm.

+ Tăng cường công tác vệ sinh phòng bệnh, đưa nội dung giáo dục môi trường giáo dục phòng chống dịch bệnh Covid-19 vào các hoạt động CSGD trẻ. Tăng cường các biện pháp phòng, chống một số tai nạn thường gặp ở trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối về tâm lý và thể chất.

+ Chủ động phòng chống dịch bệnh trong trường mầm non đặc biệt phòng chống bệnh Covid-19 trong tình hình mới, đảm bảo vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh lớp học...Phun thuốc trừ muỗi, khử khuẩn, xử lý vật dụng, môi trường trước & sau khi phun thuốc muỗi, diệt chuột theo đúng quy trình.

+ Làm tốt công tác truyền thông tuyên truyền thông qua tranh ảnh, tờ rơi, tranh phòng chống một số dịch bệnh cho trẻ, phòng chống dịch bệnh Covid-19,...vệ sinh phòng bệnh theo mùa cho trẻ, hướng dẫn phụ huynh cách nuôi con theo phương pháp khoa học bằng nhiều hình thức (tuyên truyền, loa đài, biểu bảng, họp phụ huynh).

+ Giáo viên thực hiện nghiêm túc chế độ chăm sóc vệ sinh cho trẻ (rửa tay đúng thời điểm, xúc miệng nước muối, đeo khẩu trang...). Ban Giám hiệu tăng cường công tác kiểm tra có báo trước và kiểm tra đột xuất.

#### - Chăm sóc sức khỏe

+ **Chỉ tiêu:** 423 cháu được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và cân đo 3 lần/1 năm (T9, T12, T4), y tế trường khám sức khỏe cho trẻ 1-2 lần/năm, 100% các lớp đảm bảo giữ ấm cho trẻ về mùa đông, mát về mùa hè.

#### - Giải pháp:

+ Xây dựng kế hoạch: Chủ động xây dựng Kế hoạch khám sức khỏe đầu năm cho trẻ, phân loại sức khỏe từng trẻ, có kế hoạch chăm sóc cụ thể, phù hợp. Phấn đấu 95% trẻ ở kênh phát triển bình thường. Kết hợp với trạm Y tế Xã Tiên Minh làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh Co vid-19, dịch bệnh theo mùa cũng như đảm bảo VSATTP, vệ sinh môi trường, thực hiện tốt kế hoạch các đợt tiêm vắc xin cho trẻ. Khám sức khỏe cho cháu và các cô nuôi.

+ Bồi dưỡng đội ngũ: Bố trí cô nuôi đi tập huấn về VS ATTP, động viên cô nuôi học nâng cao trình độ.

+ Xây dựng tiêu chí đánh giá: Từng tháng, học kỳ và cả năm. Tăng cường kiểm tra đánh giá, động viên khen thưởng kịp thời.

### **6.3. Nâng cao chất lượng giáo dục thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non**

#### **- Chỉ tiêu**

+ 14/14 nhóm lớp đạt 100% thực hiện chương trình giáo dục mầm non do Bộ giáo dục quy định.

+ 27/27 đồng chí giáo viên nắm được chương trình, lập kế hoạch năm, tháng, tuần, ngày cụ thể.

+ Trường thực hiện tốt chất lượng chương trình GDMN 12/14 lớp xếp loại tốt về chất lượng giáo dục trẻ.

+ 27/27 giáo viên chủ động, thực hiện tốt việc xây dựng kế hoạch chủ đề phù hợp với lớp của mình; Tạo môi trường hoạt động cho trẻ mang tính mở.

+ 27/27 giáo viên chủ động trong việc quan sát, đánh giá trẻ

+ 27/27 GV được kiểm tra tay nghề nội bộ ít nhất 1 lần/ năm.

+ 423/423 trẻ mạnh dạn tự tin trong các hoạt động khám phá và trải nghiệm.

+ Tỷ lệ chuyên cần của trẻ: đạt 98% trở lên đối với trẻ 5 tuổi, 90 % trở lên đối với trẻ ở các độ tuổi khác (bao gồm cả trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo).

#### **- Giải pháp**

+ **Xây dựng kế hoạch:** Tiếp tục chỉ đạo xây dựng kế hoạch củng cố thực hiện giải pháp sáng tạo “Lấy trẻ làm trung tâm” của Phòng Giáo dục huyện.

+ Tổ chức thực hiện giải pháp sáng tạo của trường tiếp tục chỉ đạo thực hiện giải pháp “Lấy trẻ làm trung tâm thông qua hoạt động tạo môi trường bên ngoài”. Chỉ đạo 2 lớp điểm 5 tuổi A2 do cô Vũ Thị Thanh Thủy, Cơm thường 2 do cô Vũ Thị Đơn lên chuyên đề mẫu, đánh giá rút kinh nghiệm tìm ra điểm mạnh, triển khai đến toàn bộ giáo viên trong trường thực hiện, tổ chức công diễn mời PGD về dự vào tháng 11/2022.

+ XD lớp điểm toàn diện: 5TA2- 4TB2- Cơm thường 2.

+ XD lớp điểm chuyên đề: 5TA2, 5TA1, 3TC3, NTCT2,

+ XD Giáo viên mũi nhọn Cô Thủy, Tuyền, Tươi, Vui, Thương, Thảo, Tân, Đơn.

+ **Bồi dưỡng đội ngũ:** Tổ chức tốt nội dung, hình thức sinh hoạt chuyên môn để giáo viên đúc rút kinh nghiệm giáo dục trẻ (định hướng SHCM theo khối lớp, coi trọng thực hành, nghiên cứu tài liệu trước các buổi SHCM...). Cung cấp đầy đủ các tài liệu hướng dẫn thực hiện, tài liệu tham khảo chương trình GDMN. Tăng cường dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm mỗi giáo viên ít nhất 1 lần/1 chủ đề.

+ Rà soát, bổ sung mạng lưới sư phạm nhằm tăng cường mũi nhọn chuyên môn. Bố trí giáo viên cốt cán tham gia học tập bồi dưỡng các lớp học bồi chuyên môn cho giáo viên, tư vấn cụ thể cho từng lớp việc xây dựng môi trường hoạt động phù hợp với từng chủ đề.

+ Tiếp tục chỉ đạo có hiệu quả việc thực hiện đổi mới hoạt động CSGD trẻ. Khám phá môi trường ngoài lớp học, xây dựng môi trường giáo dục, tạo cơ hội cho trẻ chủ động tham gia các hoạt động vui chơi, trải nghiệm, khám phá.

+ Tiếp tục lồng ghép nội dung giáo dục phòng ngừa, ứng phó với biến đổi khí hậu và thảm họa thiên tai vào các hoạt động giáo dục ở trường mầm non.

+ **Xây dựng tiêu chí đánh giá:** Kiểm tra đánh giá việc tổ chức thực hiện chương trình, XD kế hoạch, tạo MTHĐ theo chủ đề 1 tháng 1 lần (đưa vào tiêu chuẩn thi đua).

+ Tích cực đổi mới phương pháp dạy học: Nghiên cứu, sưu tầm, áp dụng các bài giảng hay.

+ Thực hiện tốt chương trình GDMN: Nghiêm túc thực hiện quy chế chuyên môn, khuyến khích tìm tòi chủ đề mới, tạo môi trường đẹp, thoáng, màu sắc phù hợp.

+ Khuyến khích tổ chức các hoạt động phát triển năng lực về các lĩnh vực giáo dục, hội họa, văn nghệ: Tham gia hội thi do các cấp tổ chức. Tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ với sự tham gia của 100% trẻ.

+ **Kiểm tra đánh giá:** Tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách, đồ dùng đồ chơi của cô và trẻ ở các lớp.

+ Làm tốt việc đánh giá chất lượng trẻ trong từng chủ đề, trẻ 5- 6 tuổi theo bộ chuẩn để có sự điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp; quan tâm đến sự phát triển của cá nhân trẻ, có biện pháp giáo dục hòa nhập các trẻ khuyết tật, động viên kịp thời trẻ và phối hợp tốt với gia đình để giúp trẻ hòa nhập tốt. Tiếp tục hoạt động “Tạo môi trường hoạt động ngoài lớp học cho trẻ”.

+ **Động viên khen thưởng:** Tạo điều kiện về kinh phí, nguyên vật liệu để GV thực hiện tốt việc tạo môi trường giáo dục, làm ĐDDC; Thưởng theo đợt phát động thi đua.

**7. Thực hiện tốt củng cố các chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”, “Củng cố chuyên đề giáo dục vệ sinh đảm bảo an toàn cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”. Củng cố chuyên đề xây dựng trường mầm non “Lấy trẻ làm trung tâm” và một số chuyên đề khác trong trường mầm non.**

- **Chỉ tiêu:**

- 14/14 lớp đạt 100% thực hiện nghiêm túc các chuyên đề trong năm phần đầu 70% các lớp lồng ghép các chuyên đề xếp loại tốt; 30% xếp loại khá: “Củng cố chuyên đề xây dựng trường mầm non theo quan điểm: “Lấy trẻ làm trung tâm”.

- 10/14 lớp cuối năm đánh giá chuyên đề xếp loại tốt; 4/14 lớp xếp loại khá, các lớp điểm thực hiện tốt chuyên đề mỗi tháng một lần để giáo viên dự giờ rút kinh nghiệm về chuyên đề.

- 14/14/lớp đạt 100% các lớp tạo môi trường đảm bảo an toàn. Môi trường xây dựng đa dạng có nhiều bảng chơi và tạo nhiều góc, khu vườn mở cho trẻ hoạt động theo hướng “Lấy trẻ làm trung tâm”, cụ thể 10/14 lớp tạo môi trường xếp loại tốt đạt 71,4%; 4/14 lớp xếp loại khá đạt 28,6%.

### **- Giải pháp**

- Chỉ đạo điểm lớp 5TA2 khu trung tâm tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm”.

- Hiệu phó phụ trách chuyên đề xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên đề trọng tâm cho các lớp.

- Phân công lớp điểm về chuyên đề theo từng khối tuổi cụ thể lớp 5A2, 3C2 điểm về thực hiện giải pháp sáng tạo của trường “Nâng cao chất lượng giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mầm non”.

+ Tất cả các lớp còn lại cần xây dựng kế hoạch thực hiện tốt chuyên đề trọng tâm trong năm.

- Xây dựng kế hoạch bổ sung trang thiết bị phục vụ cho chuyên đề.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tốt chuyên đề chống ngộ độc cho cô và trẻ trong nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường để kịp thời bổ sung hoàn thiện.

- Chỉ đạo các lớp quản lý trẻ tốt nhất là khâu đón nhận trẻ, giao trả trẻ.

- Bồi dưỡng cho giáo viên về chuyên đề, kiến thức chăm sóc trẻ và cách sơ cứu cho trẻ một số bệnh thường gặp ở trẻ, như các kỹ năng sơ cứu thương, xử lý trẻ hóc sặc, nghẹn đường thở, đuối nước.

- Trường đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh nguồn nước, nước uống và nước sinh hoạt cho trẻ đảm bảo vệ sinh.

**8. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý tài chính, công tác công khai và quy chế dân chủ, tăng cường công tác kiểm tra nội bộ. Phát triển đội ngũ giáo viên và cô nuôi. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong nhà trường.**

#### **8.1. Làm tốt công tác quản lý tài chính, công tác công khai**

##### **- Chỉ tiêu**

+ 100% các khoản thu chi theo đúng văn bản quy định

+ 100 % được quyết toán tại kho bạc nhà nước, đảm bảo kết quả công khai, công bằng.

+ Công khai đúng quy định tháng 9,12,4 hàng năm

##### **- Giải pháp**

+ Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

+ Xây dựng Kế hoạch thu chi theo các văn bản chỉ đạo cấp trên như Nghị Quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Nghị Quyết 02/ NQ-HĐND thành phố Hải Phòng.

+ Có sự đồng thuận nhất trí của Ban Đại diện CMHS, hội PHHS và hội đồng sư phạm nhà trường.

+ Không ép thu gộp các khoản.

+ Chứng từ thu chi đầy đủ khoa học đúng.

+ Quản lý chặt chẽ khâu tài chính thu - chi. Thực hiện thu và quản lý các khoản ủng hộ tự nguyện, thu thỏa thuận đúng mục đích. Không lạm thu, công khai tài chính trước hội đồng giáo viên (Hội nghị CCVC).

+ Ban giám hiệu nghiêm túc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý công khai kết quả kiểm tra tại bản tin nhà trường tại phòng họp GV, rút kinh nghiệm, tư vấn kịp thời để có định hướng cho CBGV-NV cùng thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ 40 CBGVNV đạt 100% CBGVNV cam kết không gây phiền hà sách nhiễu tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ, cam kết trong công tác thực hiện nhiệm vụ được phân công như: Không đánh mắng xúc phạm trẻ, không bớt xén khẩu phần ăn của trẻ, Cam kết thực hiện an toàn giao thông....

+ Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch năm, tháng, tuần, cụ thể; Phân công và giao nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng bộ phận, cá nhân. Xây dựng tiêu chuẩn thi đua theo nội dung chuyên môn hàng tháng. Hiệu trưởng duyệt KH của 2 phó HT trước 1 tuần; Phó HT duyệt kế hoạch của giáo viên, các bộ phận liên quan trước 1 tuần.

+ Xây dựng, quy chế sửa đổi một số nội quy trường học và công khai trong hội nghị CBCC nhà trường.

+ Thành lập mạng lưới sư phạm nhà trường.

+ Quản lý tốt CSVC trang thiết bị hiện có, mua sắm, bổ sung các trang thiết bị cần thiết cho công tác quản lý, đáp ứng yêu cầu CSND-GD trẻ, tạo môi trường an toàn, thân thiện, gần gũi đối với trẻ.

+ Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhóm trẻ gia đình: xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, tham gia các đoàn kiểm tra và chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra - tư vấn, thúc đẩy để các lớp tự thực phát triển.

+ Tổ chức sinh hoạt chuyên môn tọa đàm, trao đổi để giáo viên những mặt mạnh, những hạn chế của năm học trước để mỗi giáo viên đề ra phương hướng khắc phục hạn chế phấn đấu đạt xuất sắc.

+ Ban giám hiệu, tổ chuyên môn kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các hoạt động của giáo viên, nề nếp lối sống, thái độ ứng xử, mối quan hệ của giáo viên với đồng nghiệp, trẻ, phụ huynh.

+ Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường. Thực hiện tốt ba công khai: Kien toan ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, xây dựng kế hoạch chỉ đạo sát với thực tế của nhà trường, tổ chức thực hiện khoa học, tăng cường kiểm tra, đánh giá xếp loại công khai.

## **8.2. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ**

### **- Chỉ tiêu**

+ Phần đầu 3/3 đồng chí trong Ban giám hiệu được xếp loại tốt trở lên về năng lực và hiệu quả công tác.

+ 27/27 giáo viên đạt 100% có trình độ chuẩn và trên chuẩn

+ Phần đầu 27/27 đạt 100% giáo viên đạt loại xuất sắc, khá, theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

#### **- Giải pháp**

+ Ban giám hiệu nắm bắt được tình hình để xây dựng Kế hoạch phù hợp

+ Bồi dưỡng chuyên môn dưới nhiều hình thức như bồi dưỡng theo Mô đun, bồi dưỡng theo tổ chuyên môn, bồi dưỡng trực tiếp, bồi dưỡng sinh hoạt cụm trường...

+ Nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn: Dự giờ điếm, chăm tạo môi trường để cùng đưa ra ý tưởng tốt nhất trên mỗi lớp.

+ Chú trọng bồi dưỡng chuyên môn tại trường theo khối lớp theo từng chủ đề, ban giám hiệu dự sinh hoạt chuyên môn các khối tổ theo thời khóa biểu.

+ Cử cán bộ giáo viên cốt cán tham gia các chương trình bồi dưỡng chuyên môn do các cấp tổ chức.

+ Tập trung bồi dưỡng tại chỗ về nội dung đổi mới công tác quản lý, viết sáng kiến, công tác chỉ đạo dạy học lấy trẻ làm trung tâm; xây dựng, hoàn thiện cụ thể hóa các tiêu chí đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên.

+ Duy trì và củng cố, kiện toàn đội ngũ giáo viên cốt cán, mạng lưới sư phạm của nhà trường, ra quyết định các tổ trưởng tổ chuyên môn kịp thời để làm nòng cốt cho bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ (Đ/C: Minh Thương Tổ trưởng chuyên môn khối nhà trẻ; Đ/C Thảo: Tổ trưởng chuyên môn khối 4 tuổi, Đ/C Tân: Tổ trưởng tổ CM khối 3 tuổi; Đ/C Thủy: Tổ trưởng chuyên môn khối 5 tuổi; Đ/C Oanh: Tổ trưởng tổ Nuôi dưỡng); tăng cường dự đột xuất các buổi sinh hoạt chuyên môn các tổ khối tại các tổ.

### **8.3. Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ**

#### **- Chỉ tiêu**

+ 40/40 đạt 100% giáo viên và cô nuôi được kiểm tra toàn diện ít nhất 01 lần trên năm.

+ 100% giáo viên, nhân viên được kiểm tra đột xuất, kiểm tra có báo trước, kiểm tra thường xuyên.

#### **- Giải pháp**

+ Xây dựng kế hoạch cụ thể khoa học công tác kiểm tra nội bộ, 100% CB, giáo viên, nhân viên được kiểm tra toàn diện 01 lần/năm (có dự kiến kế hoạch cụ thể);

Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất dưới nhiều hình thức (Mỗi tháng kiểm tra đột xuất giáo viên, nhân viên từ 1-2 lần).

+ Tổ chức các đợt kiểm tra có đánh giá cụ thể và ghi biên bản, rút kinh nghiệm đầy đủ chi tiết cho người được kiểm tra.

+ Nâng cao nhận thức cho giáo viên các, nhân viên về công tác quản lý CSVC, công tác an toàn trẻ trong trường mầm non và nhóm trẻ ngoài công lập.

+ Tổ chức thực hiện việc đánh giá theo đúng quy trình đảm bảo tính khách quan, chính xác.

#### **8.4. Tiếp tục đẩy mạnh UDCNTT và công tác truyền thông và chuyển đổi số trong nhà trường.**

##### **- Chỉ tiêu**

+ Có đủ máy tính, máy in cho các lớp 14/14 lớp, nâng cấp đường truyền Internet.

+ Thực hiện ứng dụng các phần mềm tính ăn, quản lý tài sản hiệu quả theo hướng dẫn quản lý theo phần mềm MISA.

+ Cập nhật tin tức kịp thời (thông báo, hội thi, chuyên đề, bài giảng hay...) vào trang Web của trường.

+ Viết bài truyền thông về công tác tài trợ Điều hòa, Làm máng nước rửa tay, mua cặp sách cho các cháu khu Tự Tiên, công tác chuyên môn, công tác chăm sóc nuôi dưỡng, các ngày hội ngày lễ.....

+ Thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong công tác quản lý theo Kế hoạch số 15/KH-GDDT ngày 20/4/2022 về thực hiện tốt các phần mềm EnetViet, sử dụng chứng thư số, chữ ký số, không sử dụng tiền mặt...

##### **- Giải pháp**

+ Hỗ trợ 100% kinh phí cho CB, GV, NV tham gia các lớp tập huấn về tin học, tin học nâng cao.

+ Phân công trực tiếp cho đồng chí Nguyễn Thị Nhung- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, văn thư kết hợp thực hiện các phần mềm đang triển khai trong ngành.

+ Tổ CNTT có kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của tổ để cập nhật tin tức kịp thời như thông báo hội họp, nghỉ lễ, hội thi, chuyên đề, bài giảng hay, chủ đề các độ tuổi ...vào trang Web của trường để phụ huynh cùng trao đổi thông tin ( Các bài đăng phải được sự phê duyệt của đồng chí Hiệu trưởng mới được đăng).

+ Tổ chức tuyên truyền công tác chăm sóc giáo dục trẻ bằng hình thức viết bài, đưa tin trên hệ thống loa truyền thanh của xã nhằm thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường.

+ Giao và thường xuyên kiểm tra công tác quản lý phần mềm ứng dụng trong công tác quản lý trong nhà trường.

#### **8.5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng**

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non, tăng cường công tác phổ biến và hướng dẫn giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN.

- Tích cực tuyên truyền các chủ trương của Đảng, Nhà nước, Thành Phố, Huyện, PGD &ĐT, Nghị quyết Ban thường vụ Đảng ủy xã tới 100% CBGV-NV và phụ huynh về chiến lược phát triển GDMN, Phổ cập giáo dục và phát triển giáo dục mầm non của địa phương gắn liền với quá trình xây dựng đề án nông thôn mới.

- Đổi mới các hình thức nội dung đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, các tài liệu truyền thông về kiến thức chăm sóc giáo dục trẻ cho các bậc phụ huynh, xây dựng trang thông tin điện tử để phụ huynh trao đổi, chia sẻ về cách nuôi dạy con tại gia đình, tuyên truyền qua các buổi đón trả trẻ, các ngày hội ngày lễ và cuộc họp phụ huynh học sinh, tuyên truyền qua bảng tin của trường, của lớp....

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 của hiệu trưởng và điều kiện thực tế của trường mầm non Tiên Minh. Đề nghị CBQL, giáo viên, nhân viên các bộ phận chuyên môn trong nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể nghiêm túc thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm của năm học.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc gì cần thông tin bằng văn bản về Ban giám hiệu để được giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- PGD &ĐT( để b/c);
- UBND xã( để b/c);
- CBGVNV( để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Thị Miên**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**




**TRƯỞNG PHÒNG**

*Cao Văn Bội*


**TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH THÁNG**  
**Năm học: 2022 – 2023**

( Kèm theo KH số .30. ngày .15. tháng .9.. năm 2022)

T.GIAN	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN	GHI CHÚ
Tháng 8/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm tốt công tác chuẩn bị vệ sinh trường lớp, khử khuẩn phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình mới, lau chùi đồ dùng đồ dùng, đồ chơi, thiết kế tạo môi trường trong ngoài lớp chuẩn bị cho năm học mới.</li> <li>- Học chính trị - Học bồi dưỡng chuyên môn hè, điều tra phổ cập.</li> <li>- Định biên giáo viên, số lớp, số học sinh</li> <li>- Tập hợp nhu cầu mua sắm đồ dùng</li> <li>- Xây dựng, thực hiện tu sửa hệ trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cần thiết.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH - GV - NV</li> <li>- BGH - CD - CM</li> <li>- GVNV</li> <li>- BGH - GV</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BCL - GV các lớp</li> </ul>	
Tháng 9/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức “ Ngày hội đến trường của bé” năm học 2022- 2023.</li> <li>- Họp cấp ủy, Ban đại diện cha mẹ học sinh về kế hoạch thu năm học 2022- 2023, họp phụ huynh các lớp.</li> <li>- Chăm thiết kế môi trường</li> <li>- Tổ chức “Vui tết trung thu” cho các cháu</li> <li>- Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh, công tác thu chi đầu năm, công tác công khai.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch năm học 2022 - 2023</li> <li>- Xây dựng kế hoạch BDTXNH 2022- 2023</li> <li>- Báo cáo thống kê đầu năm gửi PGD&amp;ĐT</li> <li>- Kiểm tra đầu năm tại các lớp.</li> <li>- Rà soát điều tra phổ cập trẻ trên địa bàn;</li> <li>- SHCM, Khảo sát tay nghề, CL đầu năm</li> <li>- Khám sức khỏe cho trẻ, Cân đo đợt I</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ</li> <li>- Duyệt kế hoạch năm học</li> <li>- Xây dựng củng cố CD “<i>Trường học MN lấy trẻ làm trung tâm</i>”</li> <li>- Đăng ký giải pháp sáng tạo</li> <li>- KT nhóm trẻ GD trên địa bàn xã</li> <li>- KT toàn diện 2-3 GV, 1 cô nuôi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BGH nhà trường</li> <li>- BGH- Giáo viên</li> <li>- Ban giám hiệu</li> <li>- Ban giám hiệu</li> <li>- BGH - GV</li> <li>- Tổ PC</li> <li>- BCL</li> <li>- Y tế - GV</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BGH- TTCM</li> <li>- BGH</li> <li>- BCL</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức khám sức khỏe cho CNGVNV</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cụm trường.</li> </ul>		
Tháng 10/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thống kê PCGDMNT5T.</li> <li>- Hội nghị CNCBCCVC</li> <li>- Tổ chức CD <i>“Trường học MN lấy trẻ làm trung tâm”</i>, chuyên đề <i>giải pháp sáng tạo của trường</i>.</li> <li>- Kiểm tra công tác CSGD trẻ tại các nhóm lớp và nhóm trẻ gia đình.</li> <li>- Rà soát, bổ sung, thống kê PCGDMN</li> <li>- Các GV đăng ký một hoạt động với tính chất là giải pháp sáng tạo nâng cao CL thực hiện CT GDMN.</li> <li>- Bồi dưỡng áp dụng phương pháp STEAM nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 4 GV.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BGH-Giáo viên</li> <li>- BGH-GV</li> <li>- BGH</li> <li>- GV</li> <li>- GV</li> <li>- BGH, GV cốt cán</li> </ul>	
Tháng 11/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức ngày nhà giáo Việt Nam 20/11</li> <li>- Tổ chức thi GVG cấp trường</li> <li>- Thi cô nuôi giỏi cấp huyện.</li> <li>- Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP.</li> <li>- Ký cam kết thi đua</li> <li>- Kiểm tra, dự giờ các nhóm lớp</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 3,4 GV</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm trường.</li> <li>- Thu thập tài liệu, hình ảnh, thông tin, bài viết...nộp PGD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyên môn</li> <li>- BCL- GV</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BGH nhà trường,</li> <li>- BCL</li> <li>- BGH, GV cốt cán</li> </ul>	
Tháng 12/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám sức khỏe cho trẻ, cân đo đọt II</li> <li>- Kiểm tra, dự giờ các nhóm lớp</li> <li>- Kiểm tra công tác phòng chống rét và dịch bệnh trong mùa đông tại các lớp.</li> <li>- Tổ chức ngày hội <i>“Chiến sĩ tí hon”</i> (thực hiện đề án phát triển giáo dục thể chất, thể thao trường học giai đoạn 2016- 2020, định hướng đến năm 2025). Kỷ niệm ngày thành lập quân đội nhân dân VN.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 4,5 GV, 1 cô nuôi.</li> <li>- Dự chuyên đề trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2, tại các đv điểm.</li> <li>- Tổ chức hội thảo giới thiệu mô hình điểm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH - GV</li> <li>- BGH - GV</li> <li>- BGH - GV</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- BGH</li> <li>- BCL</li> </ul>	

- Đánh giá chất lượng trẻ.

	<p>chương trình “ Tôi yêu Việt Nam”</p> <p>- Kế hoạch công tác truyền thông.</p>		
Tháng 01/2023	<p>- Sơ kết học kỳ I, triển khai kế hoạch kỳ II</p> <p>- Báo cáo sơ kết học kỳ I</p> <p>- Kiểm tra chế độ ăn tại các lớp</p> <p>- Kiểm tra, dự giờ đột xuất một số lớp, bếp ăn</p> <p>- Nghỉ tết Nguyên đán</p>	<p>- BGH</p> <p>- BGH</p> <p>- BGH - GV</p> <p>- BGH-Giáo viên</p> <p>- BGH- GV-NV</p> <p>- Tập thể NT</p>	
Tháng 02/2023	<p>- Hưởng ứng “Tết trồng cây” phủ xanh bóng mát, tạo cảnh quan môi trường.</p> <p>- Kiểm tra sau tết, kiểm tra phòng chống rét và dịch bệnh mùa xuân</p> <p>- Thu thập minh chứng hoàn thiện tự đánh giá kiểm định chất lượng GD.</p> <p>- Sinh hoạt CM cụm trường</p>	<p>- Tập thể nhà trường</p> <p>- BGH- GV</p> <p>-BGH, GV cốt cán</p>	
Tháng 3/2023	<p>- Làm tốt công tác vệ sinh phòng bệnh, phòng dịch cho trẻ trong trường MN.</p> <p>- Tổ chức ngày quốc tế phụ nữ 8/3.</p> <p>- Châm HSSS đợt 2.</p> <p>- Tổ chức ngày quốc tế phụ nữ 8/3.</p> <p>- Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên, 2 cô nuôi.</p> <p>- Thực hiện tốt các chuyên đề trọng tâm.</p> <p>- Tiến hành thu thập các thông tin cho công tác kiểm định chất lượng giáo dục.</p> <p>- Thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong nhà trường</p>	<p>- Tập Thể Trường</p> <p>- CD trường</p> <p>- BCL</p> <p>- Ban KĐ</p>	
Tháng 4/2023	<p>- Các lớp cân đo trẻ lần 3, khám sức khỏe lần 2,</p> <p>- Các lớp đánh giá chất lượng cuối năm học cho trẻ</p> <p>- Kiểm tra đánh giá chất lượng trẻ ở từng độ tuổi.</p> <p>- Kiểm tra toàn diện 2-3 giáo viên, 1 cô nuôi</p> <p>- Thực hiện báo cáo tổng kết các chuyên đề trọng tâm.</p> <p>- BC tổng kết năm học</p> <p>- Báo cáo việc thực hiện trang thông tin điện tử của nhà trường.</p>	<p>Nhân viên y tế</p> <p>GV</p> <p>BCL</p> <p>- BGH</p> <p>- BGH + GV</p> <p>-Đ/c Phụ trách trang Web của trường</p>	
Tháng 5/2023	<p>- Hoàn thiện các báo cáo, số liệu:</p> <p>+ Thống kê số liệu cuối năm.</p> <p>- Đánh giá chuẩn HT, PHT, GV</p>	<p>- BGH nhà trường</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Báo cáo tổng kết năm học 2022– 2023</li> <li>+ Thống kê số liệu phổ cập GDMN</li> <li>- Xét thi đua, hoàn thiện HSTĐ nộp PGD</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận trường học an toàn năm học 2022-2023</li> <li>- Tổ chức các hoạt động: Liên hoan bé khỏe bé ngoan, Lễ ra trường cho trẻ 5T, Tết 1-6</li> <li>- Tổ chức tổng kết năm học 2022 - 2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH- CD-GV</li> <li>- BGH-chuyên môn</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> <li>- Tập thể nhà trường</li> </ul>	
--	--	--	--

***\*Lưu ý: Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này sẽ có thể điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.***