

Số: /KH-GDDĐT

Đồ Sơn, ngày tháng 6 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Hè năm 2023 và năm học 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT, ngày 26/8/2019 về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non; Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông mới (Chương trình giáo dục phổ thông 2018);

Thực hiện Kế hoạch số 45/KH-UBND, ngày 05/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm 2023;

Thực hiện Công văn số 3899/VP-VX, ngày 07/6/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tổ chức bồi dưỡng mô-đun 6, 7, 8 cho giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông theo Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT, ngày 04/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành danh mục các mô-đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

Thực hiện Kế hoạch số 131-KH/QU, ngày 21/6/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy về việc tổ chức nghiên cứu, quán triệt Quy định số 85-QĐ/TW, ngày 07/10/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Hướng dẫn số 99-HD/BTGTW, ngày 20/3/2023 của Ban Tuyên giáo Trung ương về việc cán bộ, đảng viên thiết lập sử dụng trang thông tin điện tử cá nhân trên Internet, mạng xã hội; tuyên truyền, giới thiệu tác phẩm “Kiên quyết, kiên trì đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng Đảng và Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh” của đồng chí Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng;

Thực hiện Kế hoạch số 167-KH/QU, ngày 23/5/2023 của Ủy ban nhân dân quận Đồ Sơn về việc triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đồ Sơn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên hè năm 2023 và năm học 2023-2024 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, năng lực chuyên môn nghiệp vụ; cập nhật thông tin về chính trị, kinh tế - xã hội đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong các đơn vị giáo dục.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học, cấp học và thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục của thành phố.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) của giáo viên; năng lực tổ chức, quản lý các hoạt động BDTX giáo viên của cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và THCS năm học 2023-2024 đối với cán bộ quản lý.

### **2. Yêu cầu**

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch viên chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên từng bậc học và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của ngành bảo đảm chuẩn hoá về trình độ đào tạo của đội ngũ theo quy định, nâng cao năng lực về chuyên môn, nghiệp vụ đội ngũ đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo, thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các đơn vị được cử đi học tập bồi dưỡng theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo cần sắp xếp thời gian, công việc để tham gia học tập nghiêm túc theo yêu cầu của lớp bồi dưỡng và ban tổ chức lớp học.

- Các trường xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của đối tượng được bồi dưỡng trên quan điểm thường xuyên, liên tục, tại chỗ, tránh chồng chéo, trùng lặp, bảo đảm thiết thực, bền vững, hiệu quả cao.

## **II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG**

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đang công tác tại các trường mầm non, tiểu học, tiểu học và trung học cơ sở, trung học cơ sở trên địa bàn quận.

## **III. NỘI DUNG, THỜI LƯỢNG BỒI DƯỠNG**

**1. Học tập bồi dưỡng theo Kế hoạch số 45/KH-SGDĐT ngày 05/4/2023, Kế hoạch số 80/KH-SGDĐT ngày 21/6/2023, Kế hoạch số 82/KH-SGDĐT ngày 29/6/2023 của Sở GD&ĐT; Kế hoạch số 167-KH/QU, ngày 23/5/2023 của Ủy ban nhân dân quận Đồ Sơn**

(Danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm theo thông báo từng đợt bồi dưỡng).

- Cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học và trung học cơ sở thực hiện bồi dưỡng các mô đun 6, 7, 8 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.

## **2. Bồi dưỡng thường xuyên**

### **a) Nội dung bồi dưỡng 1: 40 tiết/năm học**

Bồi dưỡng chính trị, thời sự, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với giáo dục mầm non, tiểu học và THCS theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Chỉ thị nhiệm vụ năm học 2023-2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2023-2024.

Bồi dưỡng về chính trị theo chỉ đạo của Quận ủy Đồ Sơn.

### **b) Nội dung bồi dưỡng 2: 40 tiết/năm học/giáo viên.**

Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên các cấp do Sở Giáo dục và Đào tạo quy định trong năm học 2023-2024, các nội dung về phát triển giáo dục địa phương, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, chương trình giáo dục địa phương; phối hợp với các dự án để triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (nếu có).

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai theo nhiệm vụ năm học thông qua các cuộc họp giao ban Hiệu trưởng, các buổi chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp quận, cụ thể:

#### **\* Đối với Giáo dục Mầm non**

- Kỹ năng sử dụng phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, công tác chuyển đổi số.
- Bồi dưỡng kỹ năng truyền thông trong quản trị trường mầm non.
- Bồi dưỡng nghiệp vụ cộng tác viên thanh tra giáo dục.
- Nâng cao năng lực quản lý trường mầm non đối với cán bộ quản lý.
- Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo; đổi mới quản lý chuyên môn nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.
- Kỹ năng giao tiếp ứng xử và làm việc với cha mẹ trẻ.
- Ứng dụng STEAM trong giáo dục trẻ.
- Công tác bồi dưỡng thường xuyên theo thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT.

#### **\* Đối với Giáo dục Tiểu học**

- Bồi dưỡng công tác thực hiện chuyển đổi số trong quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, chất lượng giáo dục học sinh ở cấp tiểu học.
- Bồi dưỡng kỹ năng truyền thông trong quản trị trường tiểu học.
- Xây dựng chương trình giáo dục của nhà trường; Chương trình dạy học theo môn học cấp tiểu học; bồi dưỡng thay sách giáo khoa lớp 4 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Xây dựng kế hoạch dạy học chủ đề giáo dục địa phương và kế hoạch hoạt động trải nghiệm lớp 1, lớp 2, lớp 3 có tích hợp nội dung giáo dục địa phương để triển khai trong năm học 2023-2024.

- Bồi dưỡng công tác nghiệp vụ cộng tác viên thanh tra giáo dục.
- Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo; đổi mới quản lý chuyên môn nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.
- Bồi dưỡng sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học; Kiểm tra, đánh giá học sinh tiểu học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học; Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học.
- Nâng cao chất lượng dạy học tích hợp kiến thức các môn học trong dạy học 1 môn học, 1 tiết học cụ thể; triển khai thực hiện hoạt động giáo dục STEM.
- Tích cực tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các tiết học ngoài trời thông qua hoạt động trải nghiệm giúp học sinh chủ động chiếm lĩnh, củng cố, vận dụng kiến thức.
- Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung chương trình môn học/hoạt động giáo dục theo tuần, tháng, học kì trong năm học.
- Xây dựng phòng học thông minh phù hợp với điều kiện, nhu cầu thực tế của giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Bồi dưỡng, tập huấn cho giáo viên sử dụng thành thạo, khai thác tối đa công năng các thiết bị trong phòng học thông minh.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo phát triển năng lực học sinh.
- Công tác bồi dưỡng thường xuyên theo thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT.

#### **\* Đối với Giáo dục Trung học cơ sở (THCS)**

- Bồi dưỡng công tác thực hiện chuyển đổi số trong quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, chất lượng giáo dục học sinh ở cấp THCS.
- Bồi dưỡng kỹ năng truyền thông trong quản trị trường THCS.
- Bồi dưỡng nghiệp vụ cộng tác viên thanh tra giáo dục.
- Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo; đổi mới quản lý chuyên môn nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường; kế hoạch dạy học theo môn học cấp THCS; bồi dưỡng dạy thay sách giáo khoa lớp 8 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Xây dựng kế hoạch dạy học chủ đề giáo dục địa phương và kế hoạch hoạt động trải nghiệm lớp 6, 7 có tích hợp nội dung giáo dục địa phương để triển khai trong năm học 2023-2024.

- Tập huấn xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra định kỳ các môn học cấp THCS theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; xây dựng sinh hoạt chuyên môn trên trường học kết nối.

- Bồi dưỡng sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; Kiểm tra, đánh giá học sinh trung học cơ sở quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp; thực hiện việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học.

- Xây dựng phòng học thông minh phù hợp với điều kiện, nhu cầu thực tế của giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Bồi dưỡng, tập huấn cho giáo viên sử dụng thành thạo, khai thác tối đa công năng các thiết bị trong phòng học thông minh.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo phát triển năng lực học sinh.

- Công tác bồi dưỡng thường xuyên theo thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT.

### **c) Nội dung bồi dưỡng 3: Khôi kiến thức tự chọn (40 tiết/năm học/giáo viên)**

- Giáo viên tự chọn các module bồi dưỡng trong số các module do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định cho từng cấp học. Tập trung đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; xây dựng kế hoạch môn học, kế hoạch bài học theo hướng phát triển năng lực học sinh (tổ chức chuyên đề cấp trường đặc biệt là chuyên đề tổ-khối, sinh hoạt chuyên môn theo quy định) trong năm học 2023-2024.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tự học qua mạng internet,.. kết hợp với các hình thức sinh hoạt tập thể về chuyên môn, nghiệp vụ tại tổ bộ môn của nhà trường như: Dự giờ thăm lớp, trao đổi thảo luận; tổ chức các chuyên đề về chuyên môn, hoạt động ngoại khóa...; tham khảo tài liệu bồi dưỡng qua trang Web của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, chỉ đạo, kiểm tra công tác bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên của các đơn vị trường học.

#### **a) Tổ chức chuyên đề chuyên môn các cấp**

Năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo dự kiến tổ chức:

- Chuyên đề chuyên môn cấp thành phố: 03 chuyên đề (01 chuyên đề/cấp học), các trường đăng kí tổ chức chuyên đề trước ngày 20/8/2023.

- Chuyên đề chuyên môn cấp quận: ít nhất 01 chuyên đề/cấp học/tháng; tổ chức theo từng cấp học, nội dung bám sát nhiệm vụ chuyên môn của cấp học trong năm học 2023-2024.

## **b) Phối hợp tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng lãnh đạo quản lý**

Năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp tổ chức bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định và kế hoạch năm học của từng cấp học, dự kiến tổ chức một số chuyên đề cụ thể như sau:

- Phối hợp tổ chức tập huấn trực tiếp đối với 100% Hiệu trưởng, Kế toán, Thủ quỹ các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn quận về việc thực hiện mô hình thanh toán không dùng tiền mặt đối với các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024 theo Đề án 06/CP.

*(Dự kiến 01 ngày 10/7/2023).*

- Phối hợp tổ chức nghiên cứu, quán triệt Quy định số 85-QĐ/TW ngày 07/10/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Hướng dẫn số 99-HD/BTGTW ngày 20/3/2023 của Ban Tuyên giáo Trung ương về việc cán bộ, đảng viên thiết lập sử dụng trang thông tin điện tử cá nhân trên Internet, mạng xã hội; tuyên truyền, giới thiệu tác phẩm “Kiên quyết, kiên trì đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng Đảng và Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh” của đồng chí Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng đối với 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn quận.

*(Dự kiến 02 ngày trong tuần 4 tháng 7/2023).*

- Phối hợp tổ chức tập huấn kỹ năng lãnh đạo quản lý trường học đối với 100% cán bộ quản lý các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn quận.

*(Dự kiến 01 ngày trong tuần 2 tháng 8/2023).*

- Phối hợp tổ chức tập huấn về Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật (theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận).

### **2. Đối với các trường**

Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS có trách nhiệm:

- Chọn cử đúng thành phần, đủ số lượng tham gia các đợt tập huấn, bồi dưỡng do các cấp quản lý tổ chức.

- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện về cơ sở vật chất đặc biệt là về CNTT phục vụ tập huấn, bồi dưỡng trực tuyến cho đội ngũ tại đơn vị.

- Cán bộ, giáo viên cốt cán của các trường được cử tham gia các lớp bồi dưỡng do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức chịu trách nhiệm triển khai tập huấn lại cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trên địa bàn quận và tại đơn vị theo nhiệm vụ được phân công. Thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, các hội nghị, hội thảo cấp quận, cấp trường nhằm hướng dẫn tự học, thực hành, hệ thống hoá kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung BDTX khó đối với giáo viên; đáp ứng nhu cầu của giáo viên trong học tập BDTX; tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội được trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ và luyện kỹ năng.

- Căn cứ kết quả đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên, kế hoạch BDTX của giáo viên và Chương trình bồi dưỡng thường xuyên, phê duyệt kế hoạch của giáo viên; tổng hợp, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường gắn với phong trào thi đua thi đua “Dạy tốt - Học tốt”, “Giỏi việc trường, đảm việc nhà”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”.

- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường, đánh giá hiệu quả công tác bồi dưỡng đội ngũ tại đơn vị theo kế hoạch, định kỳ báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo. Đưa việc bồi dưỡng thường xuyên là một trong những nội dung, tiêu chí đánh giá thi đua của năm học.

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm về cải cách hành chính, công tác chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong ngành Giáo dục và Đào tạo thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019- 2025 theo hướng dẫn tại Công văn số 279/SGDDT-VP, ngày 07/02/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

- Tuyên truyền, quán triệt tới 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong ngành Giáo dục và Đào tạo “Thi đua thực hiện kỷ cương, trách nhiệm, tận tụy, chuyên nghiệp” chấp hành nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính gắn với thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; chú trọng tuyên truyền việc nêu gương trong thực hiện chuẩn mực đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; về sự gương mẫu đi đầu trong học tập và làm theo Bác của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Lưu trữ đầy đủ hồ sơ bồi dưỡng tại đơn vị (có minh chứng kèm theo); báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hè năm 2023 và năm học 2023-2024./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- Các trường MN, TH, THCS (thực hiện);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thị Ước**