

- Hiệu trưởng (Trưởng ban chỉ đạo) tổ chức học tập, quán triệt nội dung Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT trong Hội đồng sư phạm nhà trường.

- Các thành viên trong ban chỉ đạo thực hiện theo sự phân công của trưởng, phó ban, căn cứ Quy chế công khai ban hành theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai các biểu mẫu; báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu, chi tài chính theo biểu mẫu đồng thời phải bảo đảm thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và cơ quan lãnh đạo Phòng Giáo dục-Đào tạo đúng lộ trình đề ra trong kế hoạch.

- Phó ban giúp Trưởng ban thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Quy chế và văn bản hướng dẫn thực hiện kế hoạch công khai của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ban thanh tra nhân dân: Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát công tác triển khai nội dung, kế hoạch công khai.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên: Căn cứ nhiệm vụ được giao để thực hiện đúng yêu cầu, nguyên tắc công khai.

### **3.Đối với việc công khai trên trang thông tin điện tử:**

- Xây dựng chuyên mục riêng trên trang thông tin điện tử của nhà trường tại địa chỉ: ..... để đăng tải nội dung công tác công khai, minh bạch theo quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng nói chung và các văn bản quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục.

- Cập nhật các nội dung công khai theo quy định trên trang thông tin điện tử của nhà trường đảm bảo đầy đủ, kịp thời, dễ tìm kiếm, chú ý về định dạng, phong chữ;

- Nội dung công khai trên trang thông tin điện tử phải được để ở chế độ hiển thị liên tục, không được gỡ bỏ hoặc để ở chế độ ẩn.

### **4. Đối với việc công khai dưới hình thức niêm yết:**

- Niêm yết công khai tại nhà trường đảm bảo chính xác, đủ nội dung, đúng