

Số:130 /BC-TH&THCS

Đông Hải 2, ngày 27 tháng 4 năm 2023

BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 4/2023
TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 5/2023

*Thi đua Dạy tốt – Học tốt chào mừng ngày thành lập **Đội TNTPHCM 15/5** và
ngày Sinh nhật Bác Hồ 19/5*

A. SĨ SỐ HỌC SINH, ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN

I. Sĩ số học sinh trong toàn trường:

Khối	TSHS tháng 4	nữ	Chuyển đi	Chuyển đến	HSKT	TSHS tháng 5	HS học 2 buổi/ngày	HS bán trú
1	236	126	0	01 (1)		237 (127)	237	170
2	248	115	0	01 (1)		249 (116)		
3	286	139	0	0	01	286 (139)		
4	234	99	0	0		234 (99)		
5	275	127	0	0		275 (127)		
Toàn trường	1279	606	0	0		1281 (607)	237	170

- Khối 3 có 01 (nam) học sinh KT Nguyễn Thành Trung 3A4

II. Đội ngũ.

Trường TH	Tổng số CB-GV	Tổng phụ trách		Giáo viên		Nhân viên		Ghi chú
		BC	HD	BC	HD	BC	HD	
Đông Hải 2	42	0	0	30	08	0	02	02 BGH
Tổng	42	0	0	30	08	0	02	

- BGH: Đại học: 02

- GV: Thạc sỹ: 02 Đại học: 35 Cao đẳng: 01 (BC:30 HD: 08)

- NV: TC:01 Đại học: 01 (BC: 0 HD: 02)

B. BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 4/2023

I. Chuyên môn

1. Nề nếp chuyên môn

- Thực hiện đúng chương trình, thời khóa biểu
- Lên lớp có đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định
- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn; GV ra vào lớp đúng giờ và thực hiện tốt việc lên lớp trước 15’.

- Sinh hoạt chuyên môn đúng chỉ đạo, nghiêm túc, có chất lượng.

2. Thi GVCN lớp giỏi cấp quận

- 05 đ/c tham gia (Vũ Phương, Len, Hương, Quỳnh, Huyền Anh)

- Gv chuẩn bị chu đáo cho tiết dạy và Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp.

- Kết quả: Đạt danh hiệu “GVCN lớp giỏi cấp quận” 05/05 đ/c = 100%

3. Xây dựng bộ đề cuối năm

- Cơ bản các khối thực hiện đúng chỉ đạo: Đảm bảo đủ số lượng đề, đúng thời gian, đúng cấu trúc, có đủ đáp án biểu điểm, đề đảm bảo kiến thức trọng tâm, tổng quát, có chất lượng.

- Tồn tại

+ Khối 5: Còn thiếu và sai đơn vị chủ quản ở đáp án; đề, thiếu tiêu chí chấm điểm đọc thành tiếng ở một số đề và đáp án.

4. Ôn tập CKII

- GV thực hiện ôn tập cuối năm cho HS rất tích cực theo đúng chỉ đạo của BGH.

- Thực hiện xây dựng bộ đề, hướng dẫn học sinh ôn tập, chăm và chữa bài nghiêm túc, đúng quy định.

5. Khảo sát học sinh yếu tháng 4

- Khối trưởng triển khai nghiêm túc, có tác dụng thúc đẩy sự phấn đấu của GV, HS

6. Tham gia thi Sơn Ca cấp quận

- 01 học sinh tham gia thi cấp quận: Nguyễn Trung Hiếu 4A2

+ Đạt giải ba

7. Sinh hoạt chuyên môn cấp quận

“Phát triển năng lực ngôn ngữ cho học sinh lớp 3 thông qua kỹ năng nói và nghe trong môn Tiếng Việt” – TH Đặng Lâm.

- Tham dự đúng, đủ thành phần, hội thảo nghiêm túc.

8. Kiểm tra chuyên môn giáo viên

- 08 đ/c (Luu, Hà, Thu Thảo, Hồng Phương, Nhung, Liên, Dịu, Hạnh)

- XL Tốt: 07 đ/c Khá: 01 đ/c (Thu Thảo)

+ Thiết kế HĐ 2 chưa phù hợp, chưa đưa ra nhận định đúng sai khi học sinh trả lời; chưa quan tâm đến học sinh cả lớp (Thu Thảo)

+ Chưa tích hợp GD KNS, GD địa phương (Luu)

+ Giao việc chưa dứt khoát, tổ chức hoạt động học chưa hợp lý (Hà)

+ GV chưa linh hoạt làm mẫu khi cần thiết (Hồng Phương)

+ Không khai thác tranh SGK, sửa sai cho HS chưa tường minh (Liên)

+ Chưa lưu ý liên hệ thực tế (Dịu)

+ GV chuẩn bị trò chơi chưa thể hiện hết kiến thức của bài . Phần luyện đọc nâng cao và HTL chưa rõ ràng (Hạnh)

9. Chăm nuôi bán trú:

- Thực hiện tốt công tác bán trú. Nề nếp ngủ của HS rất tốt. Việc giao nhận thực phẩm, cập nhật hồ sơ tốt hơn. Việc kiểm tra ATTP, quy trình chế biến, chia

ăn thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Lưu ý: cần thay đổi thực đơn của 1,2 buổi trong tuần

II. Công tác đội – Ngoại khóa Chủ đề: "Hòa bình hữu nghị"

1. Triển khai thực hiện phong trào “Thiếu nhi Việt Nam thi đua làm theo 5 điều bác Hồ dạy”

- Tiếp tục tổ chức thi đua dạy tốt học tốt chào mừng các ngày lễ lớn trong tháng.
- Cán bộ, Giáo viên, nhân viên, HS toàn trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả phong trào “Chống rác thải nhựa” tại nơi ở và nhà trường. Tổng số kg rác thải nhựa thu gom được trong tháng 4 là 208 kg.
- Liên đội tham gia cuộc thi “Tem buru chính năm 2023” với chủ đề “*Tổ quốc của em qua con tem Buru chính*” với 90 bài xuất sắc gửi đi dự thi.
- Liên đội tham gia cuộc thi vẽ tranh Thiếu nhi hè năm 2023 với bài dự thi của em Hoàng Ngọc Bảo lớp 3A1.
- Toàn liên đội tham gia “Ngày sách và văn hóa đọc” năm 2023 với nhiều hoạt động sôi nổi, đạt hiệu quả:
 - + Tổ chức các tiết đọc sách tại thư viện ở các lớp và thư viện xanh nhà trường.
 - + Thực hiện hoạt động trao đổi sách giữa các lớp cùng khối.
 - + Hoạt động quyên góp sách, truyện; xây dựng thư viện ở các lớp với khẩu hiệu “Góp một cuốn sách để đọc được nhiều cuốn sách”.
- Liên đội tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày nước Thế giới năm 2023 nhằm tuyên truyền, giáo dục HS về tầm quan trọng của tài nguyên nước, đặc biệt là các nguồn nước sạch và góp phần tăng cường quản lý bền vững nguồn tài nguyên quý giá này. Lòng ghép nội dung nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của nước sạch đối với sự sống; vệ sinh môi trường và ý thức bảo vệ nguồn nước, không xả rác vào nguồn nước, sử dụng tiết kiệm và có hiệu quả tài nguyên nước trong các môn học Đạo đức, TNXH, HĐTT, các hoạt động ngoại khóa của trường.

2. Công tác xây dựng Đội

- Tổ chức lớp bồi dưỡng tập huấn cán bộ Đội năm học 2022 - 2023 cho HS khối 3,4,5 đạt hiệu quả.
- Thường xuyên họp Ban chỉ huy liên đội, Đội sao đỏ để đưa ra những sáng kiến tạo hiệu quả cao trong hoạt động Đội.

3. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ phụ trách thiếu nhi

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung trong chương trình *Rèn luyện đội viên*.

4. Công tác bảo vệ, chăm sóc thiếu niên, nhi đồng, thực hiện Luật Trẻ em

- CB, GV, NV, HS toàn trường tiếp tục thực hiện lau dọn vệ sinh trường, lớp phòng chống dịch bệnh Covid-19 có nguy cơ trở lại trên địa bàn.

III. Công tác kế toán

- Nộp Báo cáo tài chính lên tổng kế toán.



- Lương, phụ cấp, BHXH tháng 4.
- Báo cáo về tài chính, tài sản đón đoàn thanh tra sở tài chính.
- Đồng bộ viên chức trên phần mềm misa quản lý cán bộ với Bộ nội vụ.
- Công tác bán trú: kiểm tra quá trình chế biến, giao nhận thực phẩm, lên thực đơn thu chi theo ngày, thanh toán.
- Làm hồ sơ, thanh toán công tác phòng cháy chữa cháy.
- Đối chiếu tiền gửi kho bạc tháng 3; đối chiếu ngân sách quý I.
- Thanh toán các quỹ liên kết.

IV. Công tác khác

1. Công tác phòng chống dịch.

- 100% CB, GV, NV và học sinh thực hiện tốt quy định 2K.
- Vệ sinh khử khuẩn hàng tuần đúng nội dung hiệu trưởng đề ra.
- Nhà trường và GVCN các lớp thường xuyên tuyên truyền tới PHHS thực hiện tốt công tác phòng chống dịch.

2. Công tác công đoàn.

- Nghi lễ giỗ Tổ Hùng Vương và 30/4-1/5
- Phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động chào mừng ngày giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế lao động 1/5.
- Nộp quỹ Mái ấm công đoàn năm 2023 số tiền 3.600.000 đồng và ủng hộ quỹ hỗ trợ nông dân năm 2023 số tiền 1.370.000 đồng.
- Tổ chức khám bệnh cho CB, GV, NV.
- Động viên thăm hỏi CDV và gia đình CDV kịp thời
- Chuẩn bị chu đáo mọi điều kiện cho Đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023 – 2028.

- Thực hiện tốt công việc do CĐ cấp trên phát động

3. Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, ứng dụng CNTT

- Rà soát trẻ sinh năm 2017 và 2012 trên địa bàn ra tuyển sinh lớp 1,6 năm học 2023 – 2024. Hoàn thành kế hoạch phát triển đúng thời gian quy định.
- Tổ CNTT thực hiện tốt các nội dung công khai và các hoạt động giáo dục của nhà trường, cập nhật mọi thông tin trên hệ thống phần mềm đảm bảo tiến độ và chất lượng thông tin.

4. Công tác đoàn thanh niên

- 04 đ/c TN tham gia cuộc thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp Quận
- Tham gia liên hoan văn nghệ Chào mừng kỷ niệm 20 năm thành lập Quận Hải An và khánh thành công trình trụ sở phường Đông Hải 2
- Đẩy mạnh Công nghệ thông tin trên web, page trường
- Hỗ trợ công đoàn tổ chức Đại hội Công Đoàn

5. Kế hoạch phát triển năm 2023-2024

Ngày 26/4 phòng GDDT duyệt kế hoạch phát triển của nhà trường.

B. CÔNG TÁC THÁNG 5/2023

1. Chi bộ - Nhà trường:

- Tuyên truyền nội dung, ý nghĩa các ngày kỷ niệm quan trọng của đất nước, thành phố và quận trong tháng 5 năm 2023.
- Tăng cường công tác phòng dịch bệnh Covid 19: đảm bảo an toàn trong dịp nghỉ lễ, khai báo y tế nghiêm túc.
- Tập trung chỉ đạo hoàn thành chương trình học kỳ II
- Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên.
- Bình xét thi đua năm học 2022-2023
- Họp Phụ Huynh Học sinh các khối lớp.
- Xét công nhận HTCTTH và bàn giao chất lượng học sinh lớp 5 lên lớp 6
- Bàn giao học sinh về tham gia sinh hoạt hè tại địa phương.
- Kiểm tra cơ sở vật chất toàn trường.
- Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.
- Tổng kết năm học.
- Kiểm kê CSVC toàn trường

2. Công tác chuyên môn:

*** Trọng tâm**

- Ôn lại cách Đánh giá, XL HS cuối năm và cách ghi Học bạ
- Khối trưởng hoàn thành báo cáo thông kê chất lượng các môn học, QTHT, NL, PC, HTCTLH, HTCTTH
- Hoàn thành chương trình học kỳ II (25/5/2022)
- Xét HTCTLH, HTCTTH, bàn giao học sinh chuyển lớp, chuyển cấp
- Chấm hồ sơ giáo án GV cấp trường lần 2, kiểm tra hồ sơ đánh giá HS Tiểu học
- Phòng GD&ĐT kiểm tra việc xét HTCTLH, HTCTTH, hồ sơ chuyên môn GV, hồ sơ đánh giá HS tiểu học.
- Xét thi đua chuyên môn năm học 2022-2023
- GV nộp bài thu hoạch Tự bồi dưỡng năm học 2022-2023. Tổng hợp nhu cầu BDTXGV năm học 2023-2024
- Thực hiện nội dung GDTT: Tiếp tục thực hiện chủ đề "Hòa bình và hữu nghị".

3. Công tác đội

Chủ đề: "Bác Hồ kính yêu"

- Toàn liên đội tiếp tục duy trì tốt nề nếp nghi thức hóa trường học.
- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19 qua hệ thống phát thanh măng non.
- Tổ chức tốt các phong trào do Quận đoàn tổ chức và phát động trong năm học 2022 - 2023.
- Tổ chức Liên hoan Cháu ngoan Bác Hồ - Ngày hội công nhận chương trình RLĐV - Tổng kết năm học 2022 - 2023.



4. Công tác kế toán

- Kiểm kê, bàn giao CSVC nhà trường trước khi nghỉ hè.
- Chuyển lương, theo dõi nâng lương, PCTN GV, CNV tháng 5/2023.
- Hoàn thiện BHXH GV, CNV tháng 5/2023.
- Chuyển chứng từ tháng 5/2023.
- Quyết toán công tác bán trú.
- Theo dõi thu chi nội bộ tháng 5/2023.

5. Công tác ứng dụng CNTT

- Tổ CNTT thực hiện tốt các nội dung công khai và các hoạt động giáo dục của nhà trường, cập nhật mọi thông tin trên hệ thống phần mềm đảm bảo tiến độ và chất lượng thông tin; chú ý thông tin công khai các hoạt động giáo dục của nhà trường phải thường xuyên, liên tục và kịp thời.

- Nghiên cứu thực hiện có hiệu quả công tác chuyển đổi số; ứng dụng CNTT vào hoạt động giáo dục.

6. Công tác công đoàn:

- Tiến hành họp đánh giá xếp loại đoàn viên cuối năm.
- Tiến hành tổng kết và đánh giá thi đua, khen thưởng năm học 2022 - 2023.
- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Tháng công nhân” năm 2023.
- Họp BCHCĐ khóa 2023- 2028 lần thứ nhất. Bầu các chức danh.

7. Công tác đoàn thanh niên

- Tham gia Lễ tổng kết năm học.
- Kết hợp Đội tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.
- Bồi dưỡng chính trị cho các đ/c dự bị vào Đảng và chuẩn bị vào Đảng.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các bộ phận trong nhà trường;
- Lưu VT.

TM. NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Phú Thuận