

Số: 173/QĐ-THKĐ

Văn Đầu, ngày 14 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Kiểm tra nội bộ trường học
Năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC KIM ĐỒNG

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục, Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Thực hiện Kế hoạch số 31/KH-PGDĐT ngày 13/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Kiến An về kế hoạch công tác kiểm tra, pháp chế, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 172/KH-THKĐ ngày 14/9/2023 của trường tiểu học Kim Đồng về Kế hoạch công tác kiểm tra, pháp chế, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng năm học 2023-2024;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2023-2024 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách đính kèm.

Điều 2. Ban kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ thực hiện kế hoạch kiểm tra các hoạt động của nhà trường trong năm học theo sự phân công của trường ban. Việc kiểm tra được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục thanh tra, kiểm tra đã được quy định theo các văn bản liên quan đến công tác thanh kiểm tra của các cấp có thẩm quyền.

Ban Kiểm tra nội bộ được hưởng chế độ theo quy định tại Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

Điều 3. Tổ chuyên môn, trưởng các bộ phận có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- BGH, các tổ CM (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Thanh Thu



DANH SÁCH

Ban Kiểm tra nội bộ trường Tiểu học Kim Đồng - Năm học 2023-2024

(Kèm theo Quyết định số 173/QĐ-THKD ngày 14 tháng 9 năm 2023
của Hiệu trưởng trường Tiểu học Kim Đồng).

S TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ được giao	Ghi chú
1	Trần Thị Thanh Thu	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Phạm Thị Hồng Thúy	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban	
3	Đỗ Thị Hải	Khối trưởng khối 1	Thư ký	
4	Nguyễn Thị Phương Anh	Khối trưởng khối 2, Chủ tịch Công đoàn	Thành viên	
5	Nguyễn Thị Thanh Hương	Khối trưởng khối 3	Thành viên	
6	Nguyễn Thị Hiền	Khối trưởng khối 4	Thành viên	
7	Nguyễn Thị Thu Hiền	Khối trưởng khối 5, Trưởng ban BTTND	Thành viên	
8	Đặng Thị Hôi	Ủy viên BTTND	Thành viên	
9	Vũ Hữu Thắng	Kế toán	Thành viên	

(Danh sách này có 09 đ/c)



PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
BAN KIỂM TRA NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG
(Ban hành kèm theo quyết định số 173/QĐ-THKĐ ngày 14/9/2023)

Ban kiểm tra nội bộ nhà trường thống nhất phân công nhiệm vụ các thành viên theo quyết định số 173/QĐ-THKĐ ngày 14/9/2023 như sau:

1. Đ/c Trần Thị Thanh Thu: Trưởng ban kiểm tra: Chỉ đạo chung

Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, quán triệt yêu cầu thực hiện, kiểm tra, đôn đốc các thành viên trong Ban kiểm tra thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

Tổ chức tốt công tác tự kiểm tra các nội dung: Chỉ đạo và thực hiện Kế hoạch chuyên môn, tuyển sinh, quản lý hồ sơ lưu trữ, tài chính, Đội...

Tổ chức sử dụng hiệu quả kết quả tự kiểm tra và kiểm tra nội bộ làm cơ sở đánh giá CB, GV, NV, HS trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học và kết quả thực hiện các phong trào thi đua trong nhà trường.

Tổ chức tổng hợp, rà soát, sơ kết, báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Đ/c Phạm Thị Hồng Thúy: Phó trưởng ban

Chủ động thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra trong hoạt động chuyên môn của tổ, nhóm chuyên môn, cán bộ, giáo viên theo kế hoạch; đặc biệt trong việc thực hiện quy chế chuyên môn, đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 22, 27 và các văn bản hướng dẫn liên quan.

Chủ động thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, thư viện, hoạt động ngoài giờ lên lớp, việc quản lý và sử dụng CSVC, trang thiết bị dạy học, các điều kiện thiết yếu phục vụ các hoạt động giáo dục toàn diện trong trường học.

Kiểm tra hoạt động các các tổ chức đoàn thể trong nhà trường: Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên...

3. Đ/c Đỗ Thị Hải: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ chuyên môn khối 1; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trưởng ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên khối 1.

4. Đ/c Nguyễn Thị Phương Anh: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ chuyên môn khối 2; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trưởng ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên khối 2.

5. Đ/c Nguyễn Thị Thanh Hương: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ chuyên môn khối 3; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên khối 3.

6. Đ/c Nguyễn Thị Hiền: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ chuyên môn khối 4; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên khối 4.

7. Đ/c Nguyễn Thị Thu Hiền: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ chuyên môn khối 5; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên khối 5.

8. Đ/c Đặng Thị Hôi: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với tổ môn chuyên; cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên tổ môn chuyên.

9. Đ/c Vũ Đức Thắng: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện nội quy cơ quan, thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao các thành viên tổ Văn phòng; thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Ban kiểm tra nội bộ nhà trường (để t/h);
- Công khai bảng tin, Website nhà trường;
- Lưu: VT.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỜNG BAN**



Trần Thị Thanh Thu