

Số: 11 /KH-THPTAL

An Lão, ngày 18 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH
ÔN THI TỐT NGHIỆP THPT
NĂM HỌC 2022– 2023

Căn cứ Công văn số 3280/BGDĐT- GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học THCS, THPT; Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện KHGD nhà trường; Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh THCS và THPT;

Căn cứ Quyết định số 2650/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của UBND thành phố ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023; Công văn số 2577/SGDĐT-GDTrH ngày 12/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng V/v triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023; Công văn số 280/SGDĐT-GDTrH ngày 30 tháng 8 năm 2022 về Lịch chỉ đạo thực hiện chương trình Giáo dục trung học năm học 2022-2023; Công văn số 2766/SGDĐT- GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2022 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023; Căn cứ Công văn số 915/GSDĐT-TrH ngày 06/4/2023 về việc tổ chức dạy học và ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2023;

Căn cứ tình hình thực tiễn của nhà trường;

Trường THPT An Lão xây dựng kế hoạch ôn thi TNTHPT năm học 2022-2023 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đánh giá công tác ôn thi TNTHPT 2022

- Năm học 2021-2022 là năm thứ 2 diễn ra trong bối cảnh dịch Covid 19 diễn biến phức tạp, kỳ thi tốt nghiệp THPT diễn ra trong hoàn cảnh vẫn còn dịch bệnh gây nhiều khó khăn cho học sinh trong quá trình học tập và ôn thi.

- Một số giáo viên còn thụ động trong việc đổi mới hình thức và phương pháp ôn tập nhằm thu hút học sinh và nâng cao chất lượng các giờ dạy ôn tập.

- Giáo án và đề cương ôn tập chưa phân hóa đối tượng do vậy trở nên nặng đối với những học sinh chỉ xét tốt nghiệp nhưng lại chưa đáp ứng được yêu cầu cho những học sinh xét tuyển đại học.

- Nhiều học sinh còn chây lười, ỷ lại và vẫn còn tư tưởng quay cóp trong các kỳ thi nên ý thức ôn luyện kém.

*** Kết quả kỳ thi THPT quốc gia 2022:**

- Điểm TB toàn trường 7,24 xếp thứ 18 thành phố

- Điểm TB các môn và xếp thứ tự các môn

	Toán	Lý	Hoá	Sinh	Văn	Sử	Địa	GDCD	Tiếng Anh
Điểm TB	7,75	7,25	7,05	5,32	8,15	7,62	7,66	8,69	5,94
Xếp thứ	12	12	16	13	20	15	15	23	20

2. Thuận lợi

- Được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời, sát sao của Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Phòng và các ban ngành đoàn thể của thành phố, của huyện An Lão.

- Cơ sở vật chất của nhà trường đáp ứng được với việc dạy học trong mọi điều kiện thời tiết.

- Từ đầu năm học nhà trường đã tổ chức cho học sinh đăng ký ôn tập theo nguyện vọng và chọn giáo viên, từ đó đã sắp xếp học sinh theo các lớp ôn tương ứng với các bài thi do vậy việc ôn tập đã có nền tảng và đi vào nề nếp.

- Các tổ chức trong nhà trường đồng bộ, phối hợp chặt chẽ góp phần nâng cao hiệu quả của công tác chuyên môn (Công đoàn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Ban đại diện CMHS)

- Toàn trường có 68(trong đó có 4 đồng chí BGH) giáo viên đứng lớp, trong đó dạy các môn thi TNTHPT gồm có 33 giáo viên, cụ thể: Toán 06 GV, Văn 05 GV, Anh 05 GV, Hoá 03 GV, Lý 03 GV, Sử 02 GV, Địa 02 GV, Sinh 04 GV và GDCD 03 GV. Giáo viên được học sinh lựa chọn và được phân công dạy các môn thi THPT quốc gia đều là những giáo viên nhiệt tình và nhiều giáo viên có kinh nghiệm trong việc ôn thi những năm học trước.

3. Khó khăn

- Đời sống của phần lớn dân cư trên địa bàn xã còn khó khăn nên việc quan tâm tâm, phối kết hợp với nhà trường trong việc giáo dục học sinh và đầu tư cho học tập của học sinh của một bộ phận nhân dân chưa được quan tâm đúng mức.

- Một bộ phận học sinh chưa chăm ngoan và chưa có động cơ mục đích học tập đúng đắn, chưa cố gắng vươn lên trong học tập.

- ***Do ảnh hưởng của dịch Covid-19 từ 2 năm học trước nên nhiều học sinh bị hổng kiến thức***, việc bù đắp kiến thức cho học sinh trong thời gian ngắn chưa thể khắc phục được, dẫn đến ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng dạy và học ôn thi tốt nghiệp.

II. YÊU CẦU CHUNG

1. Giáo viên dạy lớp 12, tổ trưởng chuyên môn báo cáo rà soát chương trình tính đến thời điểm 13/5/2023 và dự kiến thời gian hoàn thành, kết thúc chương trình theo kế hoạch giảng dạy đã điều chỉnh để nhà trường bố trí sắp xếp lịch dạy bù giờ(nếu chậm so với tiến độ) hoặc lịch ôn thi đối với những môn đã hoàn thành chương trình.

2. Hoàn thành chương trình lớp 12 theo đúng kế hoạch của Sở, phù hợp với hướng dẫn Khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đã điều chỉnh. **Tuyệt đối không cắt xén chương trình.**

3. Nghiêm túc thực hiện việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm học theo hướng dẫn thực hiện chương trình và quy định số điểm đánh giá theo

Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đánh giá học sinh đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực thực chất của học sinh.

4. Các tổ, nhóm chuyên môn và cá nhân xây dựng kế hoạch, đề cương và giáo án ôn tập phù hợp với bộ môn và theo hướng dẫn của Bộ và Sở GD&ĐT. Khi ôn tập cho học sinh, không bỏ sót nội dung kiến thức có trong chương trình, lựa chọn kiến thức phù hợp đảm bảo chất lượng các tiết ôn tập và **chú ý những nội dung đã tình giản** theo hướng dẫn tại 3280/BGDĐT- GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học THCS, THPT

5. Bên cạnh thực hiện ôn tập, trong quá trình dạy học, giáo viên cần tổ chức tốt việc ôn tập cho học sinh theo từng chủ đề: nội dung trong mỗi chủ đề có thể bao gồm kiến thức, kỹ năng của các bài, các chương khác nhau; đồng thời ôn tập tổng hợp kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông cấp THPT.

6. Giáo viên chủ nhiệm lớp phối hợp với giáo viên dạy các môn thi phân loại học sinh lớp mình theo khả năng nhận thức; tập trung ôn tập nhiều hơn cho những học sinh học lực yếu; phân công những học sinh khá, giỏi hỗ trợ thêm cho học sinh có học lực yếu, ngoài thời gian ôn tập theo kế hoạch ôn tập tại trường, giáo viên cần hướng dẫn học sinh có phương pháp tự học, tự ôn tập ở nhà nhằm giúp học sinh nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản theo yêu cầu của kỳ thi. Lập danh sách những học sinh yếu, học sinh có nguy cơ trượt tốt nghiệp đề nghị nhà trường tổ chức ôn tập riêng nhằm nâng cao chất lượng chung của nhà trường.

III. MỤC TIÊU

- Tỷ lệ đỗ tốt nghiệp 100%, trường nằm trong Top 12 tương đương chất lượng đầu vào
- Có ít nhất 02 môn nằm trong Top 10
- Có ít nhất 01 học sinh được vinh danh trong Đèn Trạng trình Nguyễn Bình Khiêm

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Phân chia đối tượng học sinh lớp 12 theo học lực

Phối hợp cùng GVCN tổ chức cho học sinh đăng ký (việc đăng ký ôn thi và tổ chức dạy thêm học thêm nhà trường đã triển khai từ đầu năm, tuy nhiên sau một thời gian ôn luyện một số học sinh có thể muốn thay đổi nguyện vọng môn thi tự chọn).

2. Tạo điều kiện để học sinh được chọn giáo viên ôn thi TNTHPT phù hợp với năng lực và sở trường của mình

- Ngay khi học sinh đăng ký môn ôn tập, kết hợp cho học sinh đăng ký giáo viên dạy ôn tập phù hợp với bản thân để các em có tâm thế tốt nhất cho việc ôn tập đạt kết quả tốt.

- Căn cứ vào nguyện vọng của học sinh về môn học, giáo viên dạy và năng lực của học sinh, nhà trường phối hợp cùng với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn phân loại học sinh để sắp xếp vào các lớp ôn tập phù hợp với trình độ, năng lực nhận thức của học sinh để đảm bảo ôn tập có sự phân hóa theo từng lớp đạt chất lượng tốt.

3. Thành lập Ban chỉ đạo, xây dựng kế hoạch ôn tập chi tiết (đối với tổ nhóm chuyên môn và giáo viên giảng dạy)

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hải Phòng, thực trạng dạy và học, đặc điểm của từng lớp đã phân hóa, tổ nhóm chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch, giáo án và nội dung ôn tập chi tiết để hướng dẫn học sinh ôn tập.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá

- Ban chỉ đạo ôn thi TNTHPT năm học 2022-2023 tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch ôn tập của giáo viên và việc học của học sinh.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh động viên học sinh và tạo cho các em tâm thế tốt nhất để ôn tập và thi đạt kết quả tốt

- Giáo viên dạy ôn cần tăng cường kiểm tra, đánh giá sự tiến bộ của học sinh qua từng tuần để có biện pháp phù hợp nhằm nâng cao hiệu quả ôn tập cho học sinh.

III. KẾ HOẠCH ÔN TẬP

1. Thời gian thực hiện

Từ ngày 24/4 đến 22/6/2023, ôn thi TNTHPT với số tiết phân phối như sau:

Nhóm lớp	Toán	Văn	Anh	Lý	Hóa	Sinh	Sử	Địa	GD&CD
A1,A2,A3	4+4	4+2	4+2	4+4	4+4	4+4			
A4,A5,A6	4+4	4+2	4+4	4+4	4+2	4+2			
A7,A8,A9,A10	4+4	4+4	4+4				4+4	4+2	4+2

(Những tiết cộng thêm để dạy phân hoá học sinh khá giỏi và học sinh yếu kém)

2. Sắp xếp các lớp ôn tập, và giáo viên dạy

2.1. Sắp xếp lớp ôn tập

Căn cứ vào đơn và nguyện vọng của học sinh và gia đình, nhà trường đã chia các lớp học thêm từ đầu năm học tương ứng với các lớp chính khóa với số lượng học sinh như sau:

Stt	Lớp chính khóa	Lớp ôn tập	Số HS tham gia	Giáo viên chủ nhiệm
1	12A1	A1	50	Cô Ngô Thị Kim Liên
2	12A2	A2	45	Cô Phạm Thị Thanh Mai
3	12A3	A3	42	Cô Nguyễn Thị Hồng Vân
4	12A4	A4	33	Thầy Nguyễn Văn Dũng
5	12A5	A5	44	Cô Nguyễn Thị Hương
6	12A6	A6	37	Cô Nguyễn Thị Hoa
7	12A7	A7	49	Cô Vũ Thị Như Hoa
8	12A8	A8	50	Cô Võ Thị Ánh Tuyết
9	12A9	A9	50	Cô Nguyễn Thị Thiện
10	12A10	A10	46	Cô Hoàng Thị Ngọc Mai

2.2. Số học sinh đăng ký theo bài thi tổ hợp

- KHTN: Gồm các lớp A1, A2, A3, A4, A, A6 = 251

- KHXH: Gồm các lớp A7, A8, A9, A10= 195

2.3. Sắp xếp giáo viên dạy

STT	HỌ VÀ TÊN GV	MÔN	LỚP DẠY
1	Nguyễn Thị Khiển	Toán	A1
2	Phan Văn Dân	Toán	A2,A5
3	Vũ Thị Như Hoa	Toán	A3, A7
4	Hoàng Thị Hồng	Toán	A10
5	Bùi Đình Bắc	Toán	A6,A8
6	Nguyễn Thị Thiện	Toán	A4, A9
Ngữ văn			
1	Phạm Thị Hà	Ngữ văn	A7, A9
2	Đỗ Thị Mai Anh	Ngữ văn	A3, A10
3	Trần Thị Doan	Ngữ văn	A5, A6
4	Vũ Thị Na	Ngữ văn	A1, A2
5	Võ Thị Ánh Tuyết	Ngữ văn	A8
6	Đặng Văn Trọng	Ngữ văn	A4
Tiếng Anh			
1	Phạm Thu Hà	Tiếng Anh	A5, A6, A8
2	Phạm Thị Thu Hương	Tiếng Anh	A3, A9
3	Hoàng Thị Mai	Tiếng Anh	A1, A4, A10
4	Nguyễn Thị Tuyền	Tiếng Anh	A7
5	Lưu Thị Hải Yến	Tiếng Anh	A2
Vật lý			
1	Ngô Thị Kim Liên	Vật lý	A1,A4,A6
2	Hoàng Thị Nga	Vật lý	A3
3	Nguyễn Thị Hương	Vật lý	A2, A5
Hóa học			
1	Nguyễn Xuân Minh	Hoá học	A1, A5
2	Hoàng Văn Thanh	Hoá học	A2, A3
3	Vũ Mai Trang	Hoá học	A4, A6
Sinh học			
1	Nguyễn Thị Hồng Vân	Sinh học	A3
2	Phạm Thị Thanh Mai	Sinh học	A1, A2

3	Đỗ Thị Thanh Hà	Sinh học	A4,A5
4	Trần Thị Khánh	Sinh học	A6
Lịch sử			
1	Phạm Thị Hồng Hà	Lịch sử	A7, A8
2	Bùi Thị Trang Dung	Lịch Sử	A9, A10
Địa lý			
1	Đỗ Thị Minh Huệ	Địa lý	A7, A8
2	Phạm Thị Lan Oanh	Địa lý	A9, A10
GDCD			
1	Nguyễn Duy Tuấn	GDCD	A9
2	Phạm Thị Kim Liên	GDCD	A8, A10
3	Phạm Thị Vân	GDCD	A7

2.4. Phân công giáo viên dạy phụ đạo học sinh yếu có nguy cơ trượt tốt nghiệp:

Stt	Họ và tên giáo viên	Môn dạy	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Thiện	Toán	
2	Hoàng Thị Hồng	Toán	
3	Bùi Đình Bắc	Toán	
4	Ngô Thị Kim Liên	Vật lý	
5	Hoàng Thị Nga	Vật lý	
6	Hoàng Văn Thanh	Hoá học	
7	Vũ Mai Trang	Hoá học	
8	Đỗ Thị Thanh Hà	Sinh học	
9	Trần Thị Khánh	Sinh học	
10	Phạm Thị Thu Hường	Tiếng Anh	
11	Nguyễn Thị Tuyền	Tiếng Anh	
12	Hoàng Thị Mai	Tiếng Anh	

3. Nội dung và phương pháp ôn tập

3.1. Nội dung

- Thực hiện công tác ôn thi theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Nội dung ôn thi theo chương trình cơ bản của các môn học và trong phạm vi chương trình đã điều chỉnh theo Công văn 3280 của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhằm củng cố kiến thức trọng tâm, rèn luyện kỹ năng cho học sinh. Đối với học sinh có lực học khá rèn luyện khả năng tư duy lập luận.

- Nội dung ôn tập phải phù hợp với đối tượng học sinh, quan tâm đặc biệt đến học sinh có học lực yếu, kém.

3.2. Phương pháp ôn tập

Trong thời gian tổ chức ôn tập cho học sinh, giáo viên chuẩn bị tốt nội dung ôn tập:

- Hệ thống lý thuyết theo các phương pháp khác nhau (Liệt kê LT; Kiểm tra LT; Bài tập LT theo hệ thống)

- Biên soạn hệ thống câu hỏi và bài tập; hướng dẫn, gợi ý trả lời, đáp án theo hướng dẫn của các môn học. Việc chuẩn bị nội dung ôn tập phù hợp với phương pháp ôn tập và phù hợp với từng đối tượng học sinh, cụ thể.

- Biên soạn các đề luyện tổng hợp nên sắp xếp theo nội dung của từng chuyên đề, cuối khóa ôn cho học sinh thực hiện đề tổng hợp hoán vị nội dung.

- Hướng dẫn học sinh cách làm đề cương tóm tắt và hệ thống hóa kiến thức theo từng chủ đề: nội dung trong mỗi chương, mỗi chủ đề có thể bao gồm kiến thức, kỹ năng của các bài, các phần khác nhau. GV hướng dẫn học sinh cách tự học, tự ôn tập, ôn tập theo nhóm và cách sử dụng tài liệu, sách ôn tập.

- Giáo viên chú ý phân loại học sinh theo khả năng nhận thức, tập trung nhiều hơn cho những học sinh học lực yếu kém. Ngoài việc giáo viên ôn tập trên lớp, giáo viên cử những học sinh khá giỏi hỗ trợ thêm những học sinh học lực còn yếu kém ngoài thời gian ôn tập theo kế hoạch ôn tập của trường, giúp những học sinh này nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản theo yêu cầu của kỳ thi.

4. Kế hoạch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
Từ 10/12/2022-31/12/2022	- Phổ biến, tuyên truyền đến phụ huynh học sinh lớp 12 và lấy ý kiến phụ huynh vào cuối kỳ I. - Cùng GVCN, GV bộ môn thống nhất với phụ huynh và HS thời gian ôn tập hợp lí.	BGH
01/4-20/4	- Xây dựng kế hoạch ôn tập. Thành lập ban chỉ đạo ôn thi và phân công rõ ràng, cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên - Kiểm tra, duyệt kế hoạch ôn thi của tổ/nhóm và cá nhân - Các bộ môn rà soát, báo cáo tiến độ thực hiện chương trình, bố trí dạy bù giờ để kết thúc chương trình trước 08/5	BGH, Các tổ/nhóm và GV dạy 12
Từ 17/4-22/4	- Cho học sinh đăng kí ôn thi có ý kiến của phụ huynh học sinh. Lập danh sách lớp giao cho GVCN + Gv bộ môn. - Chỉ đạo GVCN lập kế hoạch, phối hợp với GV ôn thi để phân nhóm HS lớp CN. - GV dạy các môn tự chọn và môn không thi 12 dạy bù giờ vào các buổi chiều để hoàn thành chương trình theo kế hoạch, tập trung thời gian còn lại cho học sinh ôn tập các môn thi - Họp phụ huynh khối 12. Phổ biến kịp thời, đầy đủ những chủ trương, biện pháp của nhà trường đến PHHS và HS - Sàng lọc, phân loại học sinh yếu kém để tăng cường ôn	BGH, GVCN, GV dạy lớp 12

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
	luyện theo hướng củng cố kiến thức, luyện tập để tránh bị điểm liệt, điểm kém - Thi khảo sát theo lịch của Sở	
24/4-15/5	- Duyệt kế hoạch ôn tập của các tổ, nhóm chuyên môn. - Xếp học sinh theo năng lực và theo nguyện vọng vào các lớp ôn(nếu học sinh có sự thay đổi nguyện vọng so với lớp học hiện tại). - Xếp thời khoá biểu cho các lớp ôn và triển khai ôn thi - Kết hợp dạy bù những môn chưa kết thúc chương trình vào chiều thứ 3 và thứ 7	BGH, tổ trưởng, nhóm trưởng CM GV dạy ôn thi
	- Đôn đốc GV và HS thực hiện đúng nề nếp chuyên môn. Tăng cường kiểm tra Sổ điểm, Sổ đầu bài, việc thực hiện chương trình... - Tổ chức theo dõi nề nếp HS, phối hợp với GVCN xử lý kịp thời những HS vi phạm: nghỉ học, bỏ học.	BGH, GV dạy ôn thi
15/5- 22/6	- Tăng cường theo dõi các buổi lên lớp của GV và HS - Ôn tập theo đúng nội dung kế hoạch. - Xét điều kiện dự thi của HS lớp 12 - Tổ chức Tổng kết năm học và Lễ trưởng thành cho học sinh lớp 12 - Thi khảo sát theo lịch của Sở - Tổ chức thi khảo sát chất lượng ôn tập trước khi học sinh kết thúc ôn tập 2 tuần để rà soát, chấn chỉnh và bổ sung những nội dung còn yếu.	BGH, GVCN, GV ôn thi Đoàn TN

IV. KINH PHÍ

- Thu: Theo thỏa thuận tự nguyện của phụ huynh
- Chi: Theo quy định DTHT

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch ôn tập, thành lập Ban chỉ đạo ôn thi và phân công rõ ràng, cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên.
- Chỉ đạo GVCN lập kế hoạch, phối hợp với GV ôn thi để phân nhóm HS lớp theo khả năng nhận thức để từ đó tăng cường và có biện pháp giúp đỡ HS có học lực yếu, vận động những HS khá giúp đỡ những HS này.
- Cùng GVCN, GV bộ môn thống nhất với phụ huynh và HS thời gian ôn tập hợp lí.
- Duyệt kế hoạch ôn tập của các tổ, nhóm chuyên môn.
- Phối hợp chặt chẽ với các bộ phận để thực hiện tốt nhiệm vụ.
- Phân công GV ôn thi và xếp TKB ôn tập.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch ôn thi của GV bộ môn; công tác quản lý của GV chủ nhiệm. Cập nhật thông tin từng ngày về tình hình học tập của từng lớp. Phối hợp với GVCN, Đoàn Thanh niên, trực ban xử lý những học sinh vi phạm.

- Phổ biến kế hoạch ôn tập tới toàn thể PHHS (thông qua Hội nghị phụ huynh khối 12).

- Đảm bảo CSVC các lớp học để thuận lợi nhất cho việc ôn tập.

- Dự giờ, theo dõi, giám sát học sinh thực hiện nề nếp học tập. Ngoài

Phân công Ban giám hiệu dự giờ, theo dõi, giám sát các lớp học ôn thi

Stt	Họ và tên	Giám sát lớp	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Là	A1, A2, A3, A4	
2	Vương Văn Huy	A5, A6, A7	
3	Vũ Văn Đạt	A8, A9, A10	

2. Đối với Đoàn thanh niên

- Có trách nhiệm tổ chức theo dõi nề nếp HS hàng ngày, tổ chức phong trào tự quản, phối hợp với GVCN xử lý kịp thời những HS vi phạm.

- Thống kê những HS vi phạm gửi GVCN, BGH để kịp thời xử lý.

- Thông báo những thông tin phục vụ cho kì thi

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Phổ biến kịp thời, đầy đủ những chủ trương, biện pháp của nhà trường đến PHHS và HS.

- Theo dõi tình hình học tập của lớp nhất là sĩ số lớp trong suốt thời gian ôn thi. Thông báo kịp thời những HS nghỉ học tới phụ huynh. Nếu HS nào nghỉ học nhiều báo cáo BGH để kết hợp xử lý. Chịu trách nhiệm về chất lượng ôn thi của lớp chủ nhiệm.

- Quan tâm giúp đỡ những HS yếu kém và gia đình có hoàn cảnh khó

4. Đối với Tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn

- Tổ chức họp tổ, triển khai nội dung, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT, kế hoạch ôn thi của trường đảm bảo nhất quán tới từng thành viên trong tổ.

- Họp tổ chuyên môn, chỉ đạo các nhóm CM thống nhất nội dung ôn tập, lên kế hoạch ôn tập chi tiết (kế hoạch phải đảm bảo tính khoa học, hệ thống được mạch kiến thức của chương trình, phải bám sát chuẩn KTKN, nội dung điều chỉnh dạy học của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn ôn thi của Sở GD&ĐT). Kế hoạch phải được BGH phê duyệt.

- Kí duyệt Đề cương ôn tập của tổ viên.

- Thường xuyên kiểm tra và kí duyệt giáo án ôn tập, giáo án ôn thi của giáo viên trong tổ.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện của tổ viên trong công tác ôn tập, ôn thi; Phản ánh kịp thời với BGH về tình hình ôn thi.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng môn thi của tổ/nhóm bộ môn

5. Đối với giáo viên ôn tập

- Căn cứ vào hướng dẫn của Bộ GDĐT; Sở GDĐT; Kế hoạch ôn tập của nhà trường; Kế hoạch ôn tập của Tổ CM; xây dựng kế hoạch cá nhân(Bản kế hoạch phải chỉ rõ: Đặc điểm tình hình, thuận lợi, khó khăn, các giải pháp tổ chức ôn tập, kế hoạch theo thời gian, đề cương ôn tập) và soạn giáo án trình tổ trưởng CM duyệt (giáo án phải đảm bảo: chi tiết; khoa học; hệ thống; kiến thức, kĩ năng và nội dung rõ ràng, có sự phân hóa giữa các đối tượng).

- Thực hiện ôn tập theo đúng kế hoạch và thời gian, quản lí tốt giờ dạy.

- Có phương pháp ôn tập phù hợp với từng đối tượng HS và nội dung của môn học. Quan tâm việc giúp HS học tập ở các mức độ nhận thức–thông hiểu và vận dụng kiến thức. Phải có nhiều hình thức kiểm tra (kiểm tra việc học bài và chuẩn bị bài của cá nhân HS, tự kiểm tra đánh giá của HS, tự kiểm tra đánh giá trong nhóm học tập.....); nắm chắc mức độ tiếp thu của học sinh để có những giải pháp kịp thời giúp đỡ HS nhất là những học sinh yếu kém.

- Phối hợp với GVCN phân loại được năng lực tiếp thu bài của HS, phân ra từng loại đối tượng khác nhau để ôn tập có hiệu quả. Đặc biệt phải theo dõi và đánh giá được mức độ tiến bộ của từng HS để có điều chỉnh hợp lí, kịp thời.

- Tuyệt đối không được dạy tủ, đoán đề.

- Trong quá trình ôn tập cần phải hệ thống hóa được kiến thức cho HS giúp HS nắm được kiến thức cơ bản để vận dụng. Hướng dẫn HS tiếp cận đề thi và đáp án của Bộ GDĐT. Cho HS làm đề cương ôn tập và bài kiểm tra thử. Chấm bài kiểm tra và chữa để nắm bắt được mức độ tiếp thu kiến thức của học sinh. Hướng dẫn HS biết phân tích đề, xác định trọng tâm, cân đối thời gian hợp lí để làm bài có hiệu quả cao nhất (nhất là bài thi trắc nghiệm).

- Phải tận dụng hết quỹ thời gian ôn tập đầy đủ theo nội dung hướng dẫn. Nếu GV nào nghỉ thì phải dạy bù theo kế hoạch.

- Tăng cường giao bài, đề ôn tập trên hệ thống giáo dục trực tuyến onluyen.vn và hướng dẫn học sinh vào luyện đề

- Phản ánh kịp thời tình hình chuyên cần và học tập của HS với GVCN và BGH.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng môn thi ở các lớp giảng dạy.

6. Đối với học sinh

6.1. Cần nắm rõ : Số Môn thi và bài thi Tốt nghiệp THPT năm 2023

Để xét công nhận tốt nghiệp THPT các em học sinh cần nắm chắc các điều kiện sau:

- Thí sinh học chương trình Giáo dục THPT (gọi tắt là thí sinh Giáo dục THPT) phải dự thi 4 bài thi, gồm 3 bài thi độc là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp;

- Chỉ được chọn dự thi 1 trong 2 bài thi tổ hợp.

6.2. Ý thức tham gia ôn thi

- Học tập nghiêm túc theo lịch.

- Tự giác làm đề cương và học bài ở nhà.

- Chấp hành nội quy của nhà trường.

- Phản ánh kịp thời với nhà trường những bất cập trong công tác ôn thi.

7. Đối với phụ huynh học sinh

- Quan tâm đôn đốc con em học tập ở nhà.

- Thường xuyên liên lạc với GVCN để nắm bắt tình hình học sinh.
- Trực tiếp viết hoặc xác nhận đơn khi cho con nghỉ học
- Kết hợp cùng với nhà trường quản lý và đôn đốc học sinh trong quá trình ôn tập, đề xuất với nhà trường những điều kiện cần thiết để nâng cao chất lượng .

Trên đây là Kế hoạch ôn thi TNTHPT năm học 2022-2023 của trường THPT An Lão, đề nghị các tổ nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc hoặc có thể có những thay đổi để phù hợp với tình hình thực tiễn, đề nghị báo cáo kịp thời về BCD. 

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- BGH; TTCM;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
Trần Văn Nhường

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO AN LÃO