

Số **38** /KH-THPT LC

Hải Phòng, ngày **20** tháng **3** năm 2023

KẾ HOẠCH

Thi khảo sát chất lượng năm học 2022-2023

Khối 12 (lần 2)

*Căn cứ Kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo;
Kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2022-2023 của trường THPT Lê Chân;*

Thực hiện nghị quyết của Ban đại diện CMHS nhà trường năm học 2022-2023;

*Trường THPT Lê Chân xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi khảo sát chất lượng
Khối 12 năm học 2022-2023 (lần 2) với các nội dung cụ thể như sau:*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, làm quen với quy chế thi, rèn luyện kỹ năng làm bài và tâm lý thi tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12.
- Thông qua kỳ thi khảo sát chất lượng, giúp học sinh hệ thống lại kiến thức đã học, có dịp đánh giá chính xác trình độ kiến thức của bản thân; điều chỉnh phương pháp học tập để hướng tới đạt kết quả cao nhất trong kỳ thi tốt nghiệp THPT.
- Thông qua kết quả thi khảo sát chất lượng, giáo viên phát hiện điểm yếu của các em từ đó tìm biện pháp khắc phục nhằm nâng cao chất lượng kỳ thi tốt nghiệp THPT của trường THPT Lê Chân năm 2023.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức coi thi, chấm thi, dự thi nghiêm túc đúng Quy chế thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định của nhà trường.
- Đề thi phải tuyệt đối bí mật, nội dung bám sát vào đề minh họa của Bộ GD&ĐT, dựa vào Quy chế thi Tốt nghiệp THPT, thời gian và hình thức thi của từng bài thi.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG THI

1. Đối tượng dự thi

- Toàn bộ học sinh khối 12 đang học tại trường THPT Lê Chân có nguyện vọng đăng ký thi thử viết đơn có xác nhận của CMHS và GVCN.

2. Nội dung và phạm vi kiến thức thi

- Theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với Kỳ thi Tốt nghiệp THPT (Tổ/nhóm chuyên môn thống nhất ma trận kiến thức, phạm vi ôn tập cụ thể).
- Mức độ: đảm bảo 4 mức độ (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao) theo cấu trúc, mức độ giống như đề thi tham khảo tốt nghiệp năm 2023 của Bộ Giáo dục & Đào tạo.

3. Yêu cầu đăng ký dự thi

- Học sinh dự thi các môn thuộc các môn đã đăng kí thi bài thi Tổ hợp trong kỳ thi TN THPT từ đầu năm học.

III. TỔ CHỨC THI

1. Môn thi, bài thi:

- Quy định gồm 03 bài thi môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh và 1 bài thi tổ hợp (Khoa học tự nhiên hoặc Khoa học xã hội)

2. Lịch thi, hình thức và thời gian làm bài:

- Theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT
- Học sinh sẽ làm 4 bài thi, gồm 3 bài bắt buộc là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và tự chọn bài thi Tổ hợp Khoa học tự nhiên (Lý, Hoá, Sinh) hoặc Tổ hợp Khoa học xã hội (Sử, Địa, GD&ĐT).
- + Bài thi môn Ngữ văn thi theo hình thức tự luận
- + Bài thi các môn còn lại thi theo hình thức trắc nghiệm.
- Cấu trúc đề thi: Giống với đề thi tốt nghiệp năm 2022 hoặc đề tham khảo thi THPT Tốt nghiệp THPT năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Thời gian thi:

Ngày	Buổi	Bài thi/ Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp		Hình thức làm bài	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài	Giờ kết thúc
Thứ 7 01/4/ 2023	CHIỀU	Ngữ văn		Tự luận	120 phút	14 giờ 15'	14 giờ 20'	16 giờ 20'
Chủ Nhật 02/4/ 2023	SÁNG	Toán		Trắc nghiệm	90 phút	07 giờ 15'	07 giờ 20'	08 giờ 50'
		Tiếng Anh		Trắc nghiệm	60 phút	09 giờ 20'	09 giờ 25'	10 giờ 25'
	CHIỀU	Bài thi KHTN	Vật lí	Trắc nghiệm	50 phút	14 giờ 15'	14 giờ 20'	15 giờ 10'
			Hóa học	Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15'	15 giờ 20'	16 giờ 10'
			Sinh học	Trắc nghiệm	50 phút	16 giờ 15'	16 giờ 20'	17 giờ 10'
		Bài thi KHXH	Lịch sử	Trắc nghiệm	50 phút	14 giờ 15'	14 giờ 20'	15 giờ 10'
			Địa lí	Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15'	15 giờ 20'	16 giờ 10'
			GD&ĐT	Trắc nghiệm	50 phút	16 giờ 15'	16 giờ 20'	17 giờ 10'

Giờ thí sinh có mặt và Hội đồng coi thi bắt đầu làm việc:

+ Buổi sáng: 7h00'

+ Buổi chiều 14h00'

3. Một số quy định

a. Đối với học sinh

- Tích cực ôn tập, nghiêm túc thực hiện quy chế phòng thi.
- Học sinh đi thi đầy đủ, có mặt đúng giờ (*có mặt tại phòng thi trước 7h00 buổi sáng, trước 14h00 chiều*)
- Các môn thi dưới hình thức trắc nghiệm khách quan, học sinh mang bút chì mềm và tẩy để làm bài. Giấy thi, giấy nháp do nhà trường chuẩn bị. Học sinh khi vào phòng thi chỉ mang theo bút và đồ dùng học tập được phép mang vào phòng thi. Học sinh không được mang và sử dụng tài liệu dưới bất cứ hình thức nào.
- Buổi học cuối cùng trước ngày thi, các lớp cho trực nhật phòng học, đảm bảo vệ sinh lớp sạch, bàn ghế kê ngay ngắn.
- Những tập thể đạt kết quả cao được khen thưởng, biểu dương; Những tập thể có học sinh vi phạm, chưa cố gắng nhà trường sẽ phối hợp với gia đình để có hình thức nhắc nhở thích hợp.

b. Đối với giáo viên:

- Thực hiện kế hoạch chung của Nhà trường, thống nhất nội dung ôn tập trong tổ, nhóm chuyên môn.
- **Giáo viên ra đề, thẩm định đề, chịu trách nhiệm về đề thi.**
- + Đề thi phải bám sát đề thi tốt nghiệp năm 2022 hoặc đề tham khảo thi Tốt nghiệp THPT năm 2023 của Bộ Giáo dục Đào tạo, đảm bảo cả 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao, vừa đáp ứng yêu cầu cơ bản cho hầu hết thí sinh và yêu cầu nâng cao nhằm phân hóa trình độ học sinh phục vụ xét tốt nghiệp THPT và tuyển sinh vào các trường đại học, cao đẳng.
- **Đề thi phải đúng nội dung, cấu trúc, ma trận** mà tổ, nhóm chuyên môn đã thống nhất, đảm bảo chính xác, khoa học và tính sư phạm, lời văn, câu chữ phải rõ ràng, đảm bảo phân loại được thí sinh;
- + Đề tự luận phải ghi rõ số điểm của mỗi câu hỏi; điểm của bài thi tự luận và bài thi trắc nghiệm đều được quy về thang điểm 10 đối với toàn bài và cả đối với các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp.
- + Đề thi phải trình bày đúng hình thức quy định, phải có chữ “HẾT” tại điểm kết thúc đề thi và phải ghi rõ có mấy trang (nếu từ 2 trang trở lên); phải có hướng dẫn chấm, đáp án chính xác kèm theo, ký tên cuối đề thi và ký nháy ở các trang của đề thi.
- + Phải tuyệt đối đảm bảo bí mật đề thi, đáp án, nếu để xảy ra lộ đề hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc vi phạm quy chế chuyên môn.
- **Giáo viên coi thi:** có mặt đúng giờ, nghiêm túc chấp hành chỉ đạo của Lãnh đạo Hội đồng thi, thực hiện coi thi nghiêm túc, tuyệt đối không mang điện thoại vào phòng thi hay làm việc riêng trong lúc coi thi. Nếu phát hiện sự cố bất thường trong lúc coi thi phải báo cáo ngay cho CT hoặc PCT HĐCT để xin ý kiến giải quyết.
- **Giáo viên chấm bài** phải chính xác, khách quan, có tinh thần trách nhiệm cao, trả bài đúng thời gian quy định (theo lịch của bộ phận khảo thí), không để ảnh hưởng đến kế hoạch chung. Đối với bài thi tự luận bắt buộc phải có nhận xét, đánh giá bài làm của học sinh nhằm khích lệ, động viên sự cố gắng của các em, đồng thời giúp các em có thêm kinh nghiệm, hạn chế sai sót trong lần làm bài thi sau để đạt kết quả cao hơn.
- **Giáo viên giảng dạy môn** phải đến trả bài cho học sinh theo lịch quy định (đối với môn thi tự luận), chủ động bố trí thời gian chữa bài, rút kinh nghiệm về phương pháp làm bài cho học sinh. Nếu phát hiện đề có sai sót hoặc chấm bài không chính xác,

phải ghi vào biên bản gửi về bộ phận khảo thí trong thời gian quy định. Lập danh sách học sinh yếu, có nguy cơ trượt tốt nghiệp, liệt môn để có kế hoạch bồi dưỡng.

- **Giáo viên chủ nhiệm** nhắc nhở học sinh ôn tập, phổ biến kế hoạch thi, động viên học sinh thi đua làm bài nghiêm túc và đạt kết quả cao, thông báo kết quả đến phụ huynh của lớp; chỉ đạo việc vệ sinh phòng học, chuẩn bị cơ sở vật chất của lớp cho kỳ thi.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Kim Hoàng: Phụ trách chỉ đạo chung.

2. Phó hiệu trưởng: Nguyễn Thị Mai Hương

- Lập kế hoạch tổ chức Kỳ thi khảo sát chất lượng 2023 khối 12 năm học 2022-2023 (lần 2).

- Chỉ đạo lên danh sách phòng thi, phân công giám thị, thời gian, hiệu lệnh trống.
- Chỉ đạo in sao đề, đánh phách, đọc phách.
- Phân công giám thị từng buổi thi.
- Quán triệt quy chế phòng thi đến GVCN và học sinh, phát động “*Kỳ thi nghiêm túc, phòng thi kiểu mẫu*”.
- Chỉ đạo chấm thi, lên điểm, tổng hợp kết quả.
- Chỉ đạo công tác chuẩn bị CSVC, LDVS phòng thi.
- Chỉ đạo GVCN phối hợp với CMHS quán triệt, nề nếp ý thức thực hiện nghiêm túc quy chế thi của học sinh, có mặt đầy đủ, đúng giờ các buổi thi.
- Phối hợp phụ trách chỉ đạo thi.
- Phụ trách nhóm CNTT

+ Phụ trách xử lý số liệu, kết quả thi: Thống kê kết quả chung các bài thi của HS, thống kê kết quả thi theo các khối xét tuyển Đại học (Khối D1, Khối A, Khối A1, Khối C, Khối B); xếp danh sách thứ tự học sinh theo lớp và theo các khối xét tuyển Đại học; xếp kết quả các bài thi/môn thi theo lớp, lọc ds có điểm xét tuyển ĐH các khối xét tuyển ĐH từ 24 điểm trở lên, Top 5 HS có điểm cao nhất các khối xét tuyển ĐH.

+ Tổng hợp kết quả học sinh theo lớp để phát về cho GVCN, GVBM
+ Tổng hợp kết quả các bộ môn toàn trường và các lớp (xếp thứ tự) để báo cho GVCN, GVBM.

+ Lập danh sách số báo danh, phòng thi theo đăng ký bài thi tổ hợp của học sinh
+ Phụ trách chấm các bài thi trắc nghiệm, kết quả các bài thi, các môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp.

4. Thư ký: Đ/c Đỗ Thị Lý, Trần Thị Ánh Dương– TKHĐ

- Chuẩn bị các loại biên bản của Hội đồng thi.
- Phụ trách Bảng phân công công việc Hội đồng thi, ghi biên bản các buổi thi và các loại hồ sơ liên quan.
- Tổng hợp danh sách thông tin HS vi phạm quy chế thi, nội quy học sinh và vệ sinh phòng thi trong các buổi thi, bàn giao cho Đoàn thanh niên để theo dõi, tính điểm thi đua các lớp.

+ Phụ trách nhóm đánh phách, đọc phách, lên điểm môn thi tự luận.

5. Bộ phận phục vụ:

- Đ/c Đoàn Thùy Dương:
 - + Phụ trách sao in đề thi, phải tuyệt đối đảm bảo bí mật đề thi, nếu để xảy ra lộ đề hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc vi phạm quy chế chuyên môn.
 - + Phụ trách Văn phòng phẩm phục vụ thi.

- + Phụ trách niêm yết danh sách số báo danh, phòng thi của TS.
- + Phụ trách chia bài tự luận về lớp, nhận đơn phúc khảo của TS do GVBM nộp.
- Đ/c Kế toán, Thủ quỹ : Phụ trách tính toán kinh phí hỗ trợ trong mỗi buổi thi.

5. Nhóm làm phách:

- VP
- Bộ phận khảo thí

6. Bảo vệ, Lao công: Thực hiện nhiệm vụ theo phân công trong buổi trực.

V. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN CÁC CÔNG VIỆC

TT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
1			
2	Niem yết danh sách số báo danh, phòng thi của TS	Đ/c Thùy (nhận ds, số báo danh, phòng thi từ đ/c Hương-PHT)	25/03/2023
3	Lao động vệ sinh phòng học, kê bàn ghế đủ số lượng thí sinh	GVCN và HS các lớp	Hoàn thành kê bàn ghế, vệ sinh phòng thi sáng 01/4/2023
4	Kiểm tra cơ sở vật chất, vệ sinh phòng thi	Đ/c Thùy+ BV+ LC	Trước mỗi buổi thi
5	Tổ chức thi	Toàn thể HĐGD	Theo lịch
6	Lao động vệ sinh các buổi thi	Lao công	Các buổi thi
7	Nhận bài chấm	Môn Ngữ văn: Tổ trưởng nhận bài sau các buổi thi, phân công GV trong tổ chấm.	
8	Hạn cuối nộp bài chấm	GV chấm, Bộ phận chấm TN điểm	03 ngày sau khi tổ chức thi
9	Chia bài thi tự luận về lớp	Bộ phận khảo thí	04 ngày sau khi tổ chức thi
10	Nhận bài thi, điểm thi, kết quả thống kê	GVCN	05 ngày sau khi tổ chức thi

Trên đây là kế hoạch tổ chức Kỳ thi khảo sát khối 12 năm học 2022-2023 (lần 2). Nhà trường yêu cầu các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức, nếu có bất cập, đề nghị các đ/c báo cáo ngay với BGH nhà trường để có điều chỉnh, bổ sung.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- HĐGD (để t/h),
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Mai Hương

TRƯỜNG THPT LÊ CHÂN

LỊCH THI KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG NĂNG CAO KHỐI 12 – LẦN 2
NĂM HỌC 2022 – 2023



Ngày	Buổi	Bài thi/ Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Hình thức làm bài	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài					
Thứ 7 1/4/2023	CHIỀU	Ngữ văn	Tự luận	120 phút	14 giờ 15	14 giờ 20					
		Toán	Trắc nghiệm	90 phút	07 giờ 15	07 giờ 20					
	Tiếng Anh		Trắc nghiệm	60 phút	09 giờ 20	09 giờ 25					
		SÁNG	Vật lí	Trắc nghiệm	50 phút	14 giờ 15	14 giờ 20				
	Hóa học			Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15	15 giờ 20				
				Sinh học	Trắc nghiệm	50 phút	16 giờ 15	16 giờ 20			
	Lịch sử		Trắc nghiệm	50 phút	14 giờ 15	14 giờ 20					
			Địa lí	Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15	15 giờ 20				
			GDCD	Trắc nghiệm	50 phút	16 giờ 15	16 giờ 20				
	Chủ nhật 2/4/2023	CHIỀU	Bài thi KHTN	Trắc nghiệm	50 phút	14 giờ 15	15 giờ 20				
Bài thi KHXH								Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15	16 giờ 20
			Địa lí	Trắc nghiệm	50 phút	15 giờ 15	16 giờ 20				
GDCD			Trắc nghiệm	50 phút	16 giờ 15	16 giờ 20					

Ghi chú: Hội đồng thi làm việc: Buổi sáng từ 7h00; Buổi chiều từ 14h00.

for

