

*

Số: **M-NQ/ĐUTHPTNK**

Vĩnh Bảo, ngày 01 tháng 10 năm 2022

NGHỊ QUYẾT

Của Đảng ủy Đảng bộ tháng 10 năm 2022

Ngày 26 tháng 9 năm 2022, Đảng ủy Đảng bộ trường THPT Nguyễn Khuyến họp tiến hành đánh giá, kiểm điểm công tác tháng 9 năm 2022 và triển khai nhiệm vụ tháng 10 năm 2022. Sau khi trao đổi, thảo luận, thống nhất thông qua và ban hành Nghị quyết kì họp tháng 10 năm 2022 của Đảng ủy Đảng bộ với những nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT THÁNG 9 NĂM 2022

1. Triển khai các văn bản chỉ đạo của Cấp ủy cấp trên

Thông tin tuyên truyền đầy đủ, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của cấp ủy đảng cấp trên và tổ chức triển khai một cách nghiêm túc.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác tư tưởng chính trị

Tập trung làm tốt công tác tuyên truyền cán bộ, giáo viên và học sinh thực hiện tốt những quy định của pháp luật, chính sách của Nhà nước, nghĩa vụ của công dân. Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, công tác tốt chào mừng Quốc khánh 02/9 và thành công của khai giảng năm học 2022-2023.

2.2. Công tác chuyên môn, nghiệp vụ

a. Công tác chuyên môn

Thực hiện nghiêm túc nền nếp, kỷ cương trong dạy và học ngay từ tiết học đầu tiên của năm học mới. Đảm bảo hồ sơ, sổ sách chuyên môn theo đúng quy định hiện hành. Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên xây dựng các kế hoạch theo nhiệm vụ được phân công năm học 2022-2023. Mời Phòng giáo dục trung học về trường tư vấn chuyên môn cho giáo viên, Triển khai công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng các đối tượng học sinh năm học 2022-2023. Chuẩn bị tốt điều kiện thi nghề, tham gia kiểm tra hồ sơ nghề và tổ chức thi nghề phổ thông theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

b. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Phát động tháng an toàn giao thông và đợt cao điểm tuyên truyền an toàn giao thông. Tổ chức chiến dịch ra quân quản lý, theo dõi thực hiện nhiệm vụ của học sinh đầu năm học. Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch CoVid-19, chủ động theo dõi, chỉ đạo quyết liệt các biện pháp phòng chống dịch nhằm



đảm bảo tuyệt đối an toàn trong đội ngũ và học sinh. Xây dựng nội dung chương trình giáo dục hoạt động ngoài giờ lên lớp tháng 9 năm 2022, với chủ đề “Thanh niên học tập, rèn luyện vì sự nghiệp CNH, HĐH đất nước”. Triển khai các hoạt động sinh hoạt tập thể, phối hợp với Công đoàn động viên, chăm lo đời sống cho đội ngũ và Đoàn trường trong việc chăm lo giáo dục, bồi dưỡng thế hệ trẻ. Thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ học tập và rèn luyện. Xem xét trao học bổng, quà cho học sinh có thành tích tốt trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023. Quan tâm tới học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trao quà cho học sinh vượt khó vươn lên trong học tập nhân dịp khai giảng năm học mới. Triển khai và tổ chức Chào cờ, hát Quốc ca, Đoàn ca trong các buổi sinh hoạt lớp. Tổ chức cam kết đầu năm trong cha mẹ học sinh và học sinh liên quan tới việc thực hiện pháp luật về an toàn giao thông và quy chế học sinh.

c. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

Tăng cường công tác quản lý và các giải pháp về công tác quản lý cơ sở vật chất. Kiểm tra cơ sở vật chất các phòng học do hỏng và đồ dùng phương tiện do các lớp đầu tư như mắc mũ nón, đồng hồ, sọt đựng rác, dụng cụ vệ sinh...

d. Công tác nghiệp vụ

Tập trung nâng cao hiệu quả công tác, thực hiện ngày giờ công lao động trong đội ngũ nhân viên văn phòng trong tổ chuyên môn số 2. Xây dựng kế hoạch và chương trình công tác trên lĩnh vực văn phòng và từng cá nhân. Thực hiện nhiệm vụ với tinh thần trách nhiệm, rà soát công việc, đánh giá kết quả để chủ động làm việc theo chức năng và mang lại hiệu quả cao trong công tác.

e. Công tác tài chính

Tập trung thực hiện tốt chế độ, chính sách, quyền lợi của đội ngũ và học sinh, cân đối kinh phí phục vụ cho hoạt động của cơ quan. Triển khai kế hoạch huy động kinh theo các văn bản quy định của Nhà nước như học phí, bảo hiểm y tế và các nguồn khác trong năm học 2022-2023. Chuẩn bị tài chính chi cho đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách thư viện trường học, văn phòng phẩm và khai giảng năm học mới. Kiểm tra, đối chiếu số liệu tài chính, cân đối, thu chi ngân sách với kho bạc Nhà nước.

g. Công tác an ninh, an toàn trường học

Tiếp tục làm tốt công tác an ninh bảo vệ tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác an ninh trường học được đề cao, công tác an toàn giao thông, công tác giáo dục học sinh, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ...

2.3. Công tác tổ chức

Phân công nhiệm vụ trong Ban giám hiệu, điều chỉnh Quy chế làm việc của Ban giám hiệu từ năm học 2022-2023. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022-2023. Chuẩn bị chương trình nội dung phục vụ Hội nghị cán bộ quản lý, viên chức và người lao động (dự kiến đầu tháng 10 năm 2022). Phối hợp với Công đoàn tổ chức chăm lo đời sống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tổ chức các cuộc vận động và Tết trung thu cho con cán bộ, giáo viên, nhân viên. Quyết định công nhận kết quả Hội nghị cán bộ lớp và các chức danh cán bộ lớp năm học 2022-2023. Cơ bản hoàn thành việc nhập dữ liệu ngành đầu năm học 2022-2023 và công khai chất lượng giáo dục.

2.4. Lãnh đạo công tác đoàn thể

Tập trung lãnh đạo các tổ chức chính trị hoàn thành tốt nhiệm vụ theo chức năng nhiệm vụ.

a. Công đoàn

- Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo tổ chức Lễ khai giảng
- Tổ chức Tết Trung thu và tặng quà cho con cán bộ giáo viên nhân có thành tích xuất sắc trong học tập, năm học 2021 - 2022 (05/9/2022).
- Hoàn thiện hồ sơ Đại hội Công đoàn trường khóa VI, nhiệm kỳ 2023-2028 nộp về công đoàn ngành giáo dục Hải Phòng phê duyệt.
- Thực hiện công tác thăm hỏi.

b. Đoàn Thanh niên

- Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo tổ chức Lễ khai giảng
- Ổn định tổ chức và nề nếp học sinh toàn trường
- Phát động tuần học tốt trong các chi đoàn
- Thành lập tổ an ninh tự quản

3. Ủy ban kiểm tra Đảng ủy

Hoàn thành kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động chi bộ 2 đảm bảo đúng quy định. Kết quả: Hồ sơ sổ sách của chi bộ đảm bảo đủ số lượng, ghi chép đầy đủ nội dung theo quy định. Việc sinh hoạt chi bộ duy trì tốt, nội dung các cuộc họp đảm bảo tính thiết thực. Công tác thu chi đảng phí của chi bộ được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định của tài chính.

4. Công tác lãnh đạo của Đảng ủy.

Tiến khai các văn bản chỉ đạo của Đảng ủy cấp trên. Tập trung ban hành Nghị quyết tháng 9, tạo điều kiện cho các chi bộ có căn cứ triển khai và giám sát. Tổ chức thành công Hội nghị chuyên đề hè 2022 cho toàn bộ đảng viên và công nhân viên. Thực hiện tốt công tác tuyên giáo.

Chỉ đạo hoạt động sinh hoạt định kỳ trong các chi bộ bước đầu đi vào nền nếp ổn định. Xem xét công tác nhân sự cho BCH Công đoàn. Tổ chức thu bài thu hoạch sau khi học tập Nghị quyết TW5, đăng kí học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Chỉ đạo công tác giám sát kiểm tra trong đảng. Đảng ủy thực hiện tốt công tác chỉ đạo toàn diện nhà trường.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9 NĂM 2022

1. Triển khai các văn bản chỉ đạo của Cấp ủy cấp trên

Quán triệt thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp ủy cấp trên tới các chi bộ trực thuộc, tới chính quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị và chuyên môn.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 và Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động và Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhà trường.

- Hoàn thành toàn bộ kế hoạch của tổ, nhóm chuyên môn và kế hoạch cá nhân trên cơ sở hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy định hồ sơ, sổ sách. Đặc biệt triển khai đồng bộ hồ sơ điện tử đối với giáo viên theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn mới của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đẩy mạnh chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng và năng lực của học sinh.

- Tăng cường thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá chú trọng đến đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Thực hiện nghiêm túc các Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chủ động dự giờ thăm lớp, tổ chức các chuyên đề, rút kinh nghiệm trong giảng dạy.

- Tập trung cao cho công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm hiệu quả kể cả chất lượng giờ dạy và yêu cầu của công tác giáo dục theo quy định của nhà trường.

- Thực hiện công tác kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và nhiệm vụ của giáo viên.

- Tích cực sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học thực tế, ghi sổ đăng ký sử dụng đầy đủ.

- Kiểm tra thủ tục dạy thêm, học thêm theo quy định trong nhà trường.
- Tham gia xây dựng ngân hàng đề thi học sinh giỏi theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (đảm bảo đủ về số lượng đề, chất lượng đề trên mỗi môn và đúng thời gian theo quy định).

2.2. Công tác cơ sở vật chất

- Tăng cường công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị các phòng học. Giáo dục ý thức giữ gìn và bảo quản tài sản công.
- Tổ chức cho học sinh các lớp tắt điện, quạt và hệ thống cánh cửa trước khi ra về.
- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá quá trình quản lý cơ sở vật chất các lớp và rà soát sửa chữa, đầu tư nhằm đáp ứng yêu cầu dạy và học.
- Tăng cường công tác kiểm tra, hệ thống nước uống của học sinh nhằm đảm bảo an toàn.
- Tổ chức làm vệ sinh môi trường, khuôn viên, hành lang, lớp học. Chăm sóc, cắt tỉa cây trong khuôn viên sân trường, sân bóng đá.
- Tuyên truyền, giáo dục, đôn đốc, nhắc nhở học sinh nêu cao ý thức giữ gìn vệ sinh chung, vệ sinh trường lớp.

2.3. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Thực hiện kế hoạch giảng dạy Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp với chủ đề : “*Thanh niên với tình bạn, tình yêu và gia đình*” đối với khối 11, 12 và Chuyên đề Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đối với khối 10 theo đúng kế hoạch.
- Tiếp tục tuyên truyền, đôn đốc, nhắc nhở và quản lý, giáo dục học sinh thực đầy đủ nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh (trang phục, tác phong, kỹ năng giao tiếp, sinh hoạt tập thể, ý thức, tinh thần, thái độ học tập).
- Phát động phong trào xây dựng “Tập thể lớp tự quản”, “Lớp học hạnh phúc”, thành lập các tổ “An ninh tự quản”.
- Tuyên truyền về trật tự an toàn giao thông, phòng chống thuốc lá, ma túy học đường.
- Tích cực tham gia vào các hoạt động nhân đạo, từ thiện và mua tấm nhân đạo. Học sinh tham gia mua tấm nhân đạo, hỗ trợ người tàn tật mỗi kỳ 10.000 đồng trên 1 học sinh, giao cho đoàn trường đứng lên tổ chức triển khai và thực hiện.
- Thành lập Ban chỉ đạo chuyển đổi số trong nhà trường, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và công tác truyền thông nhằm quảng bá, tuyên truyền

các hoạt động giáo dục của nhà trường qua cổng thông tin điện tử, hệ thống loa truyền thanh.

- Tuyên truyền, giáo dục về việc bảo vệ môi trường, nguồn nước sạch góp phần nâng cao chất lượng cuộc sống và Chủ động ứng phó trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, đặc biệt thực hiện tốt thông điệp 2k (Khẩu trang, khử khuẩn).

- Tổ chức kiểm tra nề nếp, nội vụ học sinh, kiểm tra và đánh giá chất lượng xe của học sinh theo danh sách đăng ký gửi xe.

- Tổ chức cho học sinh chào cờ, hát quốc ca và đoàn ca trong các buổi sinh hoạt và chào cờ.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và triển khai hiệu quả các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2.4. Công tác nghiệp vụ

Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác, tích cực chủ động việc thực hiện kế hoạch, đảm bảo thực hiện tốt ngày giờ công; thực hiện đúng chức trách nhiệm vụ được giao, khắc phục những hạn chế tồn tại, nghiêm túc trong công việc, hiệu quả trong công tác và vững vàng trong nghiệp vụ chuyên môn. Đảm bảo chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử trong nhà trường và đối với các tổ chức cá nhân tới liên hệ công tác.

2.5. Công tác tổ chức

- Hoàn thành toàn bộ, kế hoạch, chương trình, nội dung công tác năm học trên tất cả các lĩnh vực.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu năm, kiện toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh và các chức danh Trưởng ban, Phó trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

- Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động năm học 2022-2023.

- Phối hợp tổ chức Đại hội Đoàn TBCS Hồ Chí Minh nhà trường năm học 2022-2023.

- Phối hợp tổ chức Kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20 tháng 10 năm 2022.

- Rà soát hoàn thiện quy chế nội bộ nhà trường.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch trường học hạnh phúc năm học 2022-2023.

- Xây dựng kế hoạch Kiểm tra nội bộ, Kế hoạch pháp chế năm học 2022-2023.

- Nghiên cứu, rà soát và điều chỉnh tiêu chí đánh giá, xếp loại thi đua .

- Tiếp tục bổ sung dữ liệu trên phần mềm MiSa quản lý cán bộ, viên chức (tất cả giáo viên kiểm tra lại và bổ sung dữ liệu đầy đủ theo yêu cầu).

- Tham gia ủng hộ hỗ trợ nông dân năm 2022 theo công văn số 1674 của UBND huyện Vĩnh Bảo

2.6. Công tác tài chính

Cân đối tài chính và thực hiện quyết toán quý 3; dự kiến tài chính quý 4 năm 2021; hoàn thành hồ sơ con gia đình chính sách, thương binh, liệt sĩ, bệnh binh và hộ nghèo, cận nghèo; hoàn thành hồ sơ thủ tục đăng ký mua thẻ bảo hiểm y tế theo quy định hướng dẫn của Bảo hiểm y tế thành phố và huyện Vĩnh Bảo; nghiên cứu bổ sung một số nội dung trong quy chế chi tiêu nội bộ.

2.7. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo công tác an ninh, an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác trật tự an ninh trường học, tiếp tục được đề cao, công tác an toàn giao thông được thực hiện triệt để và nghiêm túc, công tác giáo dục học sinh được quan tâm toàn diện... Tăng cường công tác phối hợp với công an nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, phòng chống cháy nổ, vệ sinh an toàn nước uống, phòng chống thuốc lá, tuyên truyền và tác hại của ma túy trong học sinh. Xây dựng môi trường an toàn, thân thiện, kỷ cương, nề nếp hướng tới xây dựng trường học hạnh phúc

3. Công tác của UBKT Đảng ủy

Kiểm tra hồ sơ đảng của chi bộ bộ 4. Giám sát việc thực hiện sinh hoạt chi bộ 4 theo hướng dẫn số 09/HD-TU của thành ủy Hải Phòng.

4. Lãnh đạo công tác tư tưởng chính trị

Tập trung làm tốt công tác tuyên truyền cán bộ, giáo viên và học sinh thực hiện tốt những quy định của pháp luật, chính sách của nhà nước, nghĩa vụ của công dân. Các bí thư chi bộ nắm bắt tâm tư nguyện vọng của đảng viên và quần chúng trong chi bộ mình. Tập trung tuyên truyền những ngày lễ lớn của đất nước, tuyên truyền về Hội nghị nhà giáo... Thực hiện tốt công tác tuyên giáo, các tổ chức chính trị tuyên truyền hoạt động của tổ chức mình. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong trường học. Thực hiện công khai, minh bạch trong các hoạt động...

5. Lãnh đạo công tác tổ chức

Phân công nhiệm vụ trong Ban giám hiệu năm học 2022-2023 theo Quy chế làm việc của Ban giám hiệu. Tổ chức họp cha mẹ học sinh năm học 2022-2023. Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động.

6. Lãnh đạo công tác đoàn thể

Tập trung lãnh đạo các tổ chức chính trị hoàn thành tốt nhiệm vụ theo chức năng nhiệm vụ.

6. 1. Công đoàn

- Tặng quà các cụ cao tuổi là bố mẹ công đoàn viên nhân ngày 1/10 . Phối hợp với chuyên môn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động năm học 2022 - 2023. Tổ chức cho viên đăng ký danh hiệu thi đua khen thưởng. Chỉ đạo Ban nữ công xây dựng kế hoạch tổ chức ngày Phụ nữ Việt Nam. Kiểm tra công tác tài chính năm học 2021-2022. Hoàn thiện hồ sơ đăng ký thi đua của tập thể và cá nhân trong năm học 2022-2023 nộp Sở giáo dục và Công đoàn ngành đảm bảo thời gian quy định. Thực hiện công tác thăm hỏi.

6. 2. Đoàn TNCS

- Tiếp tục ổn định nền nếp cho học sinh nhà trường. Phát động tuần học tốt trong các chi đoàn. Tham gia bồi dưỡng cán bộ đoàn cơ sở. Tổ chức Đại hội Đoàn trường. Công tác nhân đạo và từ thiện.

7. Công tác lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước, tiếp tục triển khai kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2022 một cách thực chất và hiệu quả. Thực hiện quy chế dân chủ trong đảng và trong nhà trường, thường xuyên nắm bắt tư tưởng chính trị trong đội ngũ đảng viên và quần chúng để hiểu được tâm tư, tình cảm, suy nghĩ, cũng như đề xuất của cá nhân để có chỉ đạo sát thực hiệu quả mọi nhiệm vụ. Nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng của các chi bộ, phân công nhiệm vụ giúp đỡ bồi dưỡng đoàn viên ưu tú đã tham gia học nhận thức về đảng, tổ chức kết nạp đảng viên mới khi Huyện ủy ban hành quyết định chuẩn y kết nạp đảng viên theo đề nghị của Đảng ủy. Xây dựng kế hoạch giám sát kiểm tra công tác đảng và thực hiện nhiệm vụ chính trị (tập trung kiểm tra hồ sơ chi bộ 4 và kế hoạch, hồ sơ chuyên môn của đảng viên). Ban hành Nghị quyết của Đảng ủy lãnh đạo chỉ đạo nhiệm vụ tháng 10 năm 2022. Thực hiện công tác thu đảng phí theo đúng quy định của điều lệ đảng

Trên đây là Kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ tháng 09 năm 2022; nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tháng 10 năm 2022, xin được báo cáo để Huyện ủy nắm được và cho ý kiến chỉ đạo để đảng ủy tiếp tục thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo hiệu quả hơn tại cơ sở theo đúng chức năng nhiệm vụ của mình./.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nghị quyết của Đảng ủy, Đảng bộ trường THPT Nguyễn Khuyến đã được thảo luận thông qua tại kì họp định kì tháng 10 năm 2022 và nhất trí giao cho phụ trách công tác Văn phòng của Đảng ủy tổng hợp, báo cáo Bí thư Ban hành nghị quyết này.

2. Giao cho Ban chấp hành Đảng bộ tổ chức triển khai nghị quyết, kiểm tra và giám sát việc thực hiện nghị quyết của nhà trường, các tổ chức chính trị và các chi bộ trực thuộc.

3. Yêu cầu nhà trường, các đoàn thể, các chi bộ trực thuộc xây dựng chương, trình, nội dung theo chức năng nhiệm vụ và yêu cầu công tác nhằm triển khai hiệu quả tinh thần của nghị quyết.

4. Đánh giá triển khai thực hiện nghị quyết chỉ ra kết quả đạt được, những hạn chế và tồn tại, tìm ra nguyên nhân nhằm kịp thời điều chỉnh công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ trên từng lĩnh vực công tác.

Đảng ủy trường THPT Nguyễn Khuyến yêu cầu nhà trường, các tổ chức chính trị, đoàn thể và các chi bộ trực thuộc và đảng viên thuộc Đảng bộ nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Huyện ủy Vĩnh Bảo (để b/c);
- Các ủy viên Đảng ủy;
- Các Chi bộ trực thuộc (để t/h);
- Lưu: PTVP.



Phạm Huy Hùng