

QUYẾT ĐỊNH

về việc ban hành “Quy chế phối hợp và mối quan hệ công tác giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo”

- Căn cứ Quyết định số 238-QĐ/TW, ngày 30/9/2020 của Ban Bí thư Trung ương Đảng ban hành quy chế phối hợp giữa Ban Tuyên giáo với các cấp cơ quan nhà nước cùng cấp trong việc thực thi pháp luật, triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, giải quyết các vấn đề nổi cộm, Nhân dân quan tâm;

- Căn cứ Quyết định số 1056-QĐ/TU, ngày 11/7/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc ban hành Quy chế phối hợp và mối quan hệ công tác giữa Ban Tuyên giáo Thành ủy với các sở, ngành, đơn vị trong Khối Khoa giáo;

- Căn cứ quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XXVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của các phòng, ngành, đơn vị trong Khối Khoa giáo;

- Thực hiện Chương trình hành động số 47-CTr/HU, ngày 31/01/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU, ngày 01/8/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về một số giải pháp đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tư tưởng của Đảng bộ thành phố đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

- Xét đề nghị của Ban Tuyên giáo Huyện ủy,

BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định về Quy chế phối hợp và mối quan hệ công tác giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo của huyện.

Điều 2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy, các cơ quan trong Khối Khoa giáo và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Thành ủy “để báo cáo”,
- Thường trực Huyện ủy,
- Các đ/c UVBTV Huyện ủy,
- Như Điều 2,
- Các đảng bộ, chi bộ trực thuộc Huyện ủy,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Bùi Gia Huân

QUY CHẾ

phối hợp và mối quan hệ công tác giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo

(Kèm theo Quyết định số 528-QĐ/HU, ngày 11/10/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy)



Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này điều chỉnh mối quan hệ phối hợp giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo huyện, gồm: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Y tế, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Bệnh viện Đa khoa Vĩnh Bảo, Trung tâm Y tế, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Bảo hiểm xã hội huyện.

2. Phạm vi, nhiệm vụ công tác phối hợp giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo căn cứ vào các chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, Huyện ủy về lĩnh vực công tác khoa giáo và các văn bản phối hợp giữa các cơ quan.

Điều 2. Các lĩnh vực công tác khoa giáo, bao gồm:

1. Giáo dục và Đào tạo thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.
2. Giáo dục nghề nghiệp; bảo vệ, chăm sóc, giáo dục trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tệ nạn xã hội thuộc Phòng Lao động - Thương binh và xã hội.
3. Khoa học và công nghệ; công tác tập hợp, đoàn kết đội ngũ trí thức trên địa bàn huyện thuộc Phòng Kinh tế và Hạ tầng.
4. Chăm sóc sức khỏe Nhân dân, dân số - kế hoạch hóa gia đình thuộc Phòng Y tế, Trung tâm Y tế huyện, Bệnh viện Đa khoa Vĩnh Bảo.
5. Công tác văn hóa, thể dục, thể thao thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao.
6. Công tác bảo vệ môi trường thuộc Phòng Tài nguyên và Môi trường.
7. Công tác bảo hiểm thuộc Bảo hiểm xã hội huyện.

Điều 3. Mục đích, nội dung phối hợp

1. Mục đích phối hợp

1.1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo lĩnh vực khoa giáo của Đảng, đồng thời cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước nhằm tạo sự thống nhất về chính trị, tư tưởng trong Đảng và sự đồng

thuận trong toàn xã hội.

1.2. Nâng cao chất lượng công tác tham mưu cho Huyện ủy trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước về từng lĩnh vực công tác khoa giáo gắn với mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện, phục vụ tích cực cho sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

2. Nội dung phối hợp

2.1. Tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức triển khai thực hiện, kiểm tra, sơ kết, tổng kết đánh giá việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng, Chính phủ, thành phố và huyện về lĩnh vực khoa giáo.

2.2. Tham mưu cho Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành các chỉ thị, nghị quyết, chương trình hành động, kế hoạch, đề án, dự án, kết luận,... về lĩnh vực khoa giáo; tham gia thẩm định, góp ý các văn bản dự thảo về chủ trương, đường lối, quan điểm chính trị, tư tưởng của Đảng trong các văn bản của ngành trước khi trình ký ban hành.

2.3. Nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận trong cán bộ, đảng viên, Nhân dân và việc triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, đơn vị về lĩnh vực khoa giáo; trên cơ sở đó, kịp thời định hướng tuyên truyền, tham mưu cho Huyện ủy chỉ đạo xử lý kịp thời những hạn chế, vấn đề bất cập, phát sinh.

2.4. Xây dựng cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin về các lĩnh vực khoa giáo phục vụ triển khai công tác khoa giáo.

2.5. Tham dự các hội nghị, tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ đội ngũ cán bộ làm công tác khoa giáo theo chỉ đạo ngành chuyên môn của thành phố, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Điều 4. Nguyên tắc phối hợp

1. Tuân thủ nguyên tắc tổ chức, hoạt động theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2. Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ và tạo điều kiện thuận lợi giúp các cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Chương II

TRÁCH NHIỆM VÀ PHƯƠNG THỨC PHỐI HỢP

Điều 5. Trách nhiệm của Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị

1. Trách nhiệm của Ban Tuyên giáo Huyện ủy

1.1. Chủ trì, tham mưu giúp Huyện ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy xây dựng kế hoạch triển khai, tổ chức quán triệt, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, chương trình hành động, đề án, dự án, ...

của Trung ương, thành phố và huyện thuộc lĩnh vực khoa giáo.

1.2. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị tổ chức quán triệt, thực hiện đúng quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Thành ủy, Huyện ủy về công tác khoa giáo. Định hướng tuyên truyền, nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận trong cán bộ, đảng viên, Nhân dân về việc triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng tại địa phương, đơn vị về lĩnh vực khoa giáo.

1.3. Thẩm định về công tác tư tưởng chính trị đối với các đề án, nghị quyết, chỉ thị, quy định, quy chế, cơ chế chính sách,... do các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo tham mưu, trước khi trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành và tổ chức thực hiện.

1.4. Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy; nghiên cứu, tổng kết thực tiễn làm cơ sở tham mưu, đề xuất chủ trương, biện pháp thực hiện có hiệu quả các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy về công tác khoa giáo.

1.5. Tham gia ý kiến với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo về phương hướng, nhiệm vụ công tác hằng năm, về báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết, chỉ thị theo yêu cầu của cấp trên, đồng thời tham khảo ý kiến của các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo khi xây dựng báo cáo, đề án, chương trình hành động, kế hoạch kiểm tra, giám sát, ... liên quan đến lĩnh vực khoa giáo. Tham dự hội nghị do các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo huyện tổ chức như: sơ kết, tổng kết, hội nghị liên quan đến lĩnh vực phối hợp.

1.6. Tham gia công tác xây dựng Đảng; có ý kiến, đề xuất với cấp ủy về việc đề bạt, bổ nhiệm và khen thưởng đối với cán bộ các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý. Tổ chức hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ cho các cán bộ, chuyên viên làm công tác khoa giáo.

2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo

2.1. Chủ động phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy trong việc đề xuất về chủ trương, chế độ chính sách, công tác của ngành nhằm cụ thể hóa đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thành phố và huyện thuộc phạm vi phối hợp liên quan trước khi trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

2.2. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, kết luận, chương trình hành động, kế hoạch, đề án,... của Trung ương, thành phố, huyện về lĩnh vực khoa giáo. Phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy trong việc chuẩn bị nội dung sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị,... của Đảng về công tác khoa giáo của huyện.

2.3. Phân công cán bộ có trách nhiệm tham dự đầy đủ, đúng thời gian quy định và phát biểu ý kiến tại các hội nghị, hội thảo về lĩnh vực khoa giáo do cấp trên

hoặc Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì. Đồng thời, mời Ban Tuyên giáo Huyện ủy tham dự các hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị của ngành liên quan đến lĩnh vực khoa giáo.

2.4. Chủ động cung cấp thông tin và tư liệu cần thiết cho Ban Tuyên giáo Huyện ủy như: báo cáo, số liệu theo dõi, chương trình, kế hoạch công tác của ngành, các văn bản, quyết định chỉ đạo của bộ, ngành Trung ương; của Ủy ban nhân dân thành phố và của các sở, ngành, đơn vị về công tác khoa giáo; các ấn phẩm, tạp chí do ngành phát hành. Phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy đề xuất, giải quyết các vấn đề nổi cộm, bức xúc trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân liên quan đến hoạt động của ngành thuộc phạm vi phối hợp để tổng hợp báo cáo các cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

2.5. Phối hợp thông tin trong thực hiện giới thiệu nhân sự bổ nhiệm cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý thuộc cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo với Ban Tuyên giáo Huyện ủy. Ký kế hoạch, chương trình phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy trong công tác khoa giáo phù hợp với tình hình thực tiễn.

2.6. Hằng năm, các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo tùy tình hình cụ thể bố trí nguồn kinh phí phối hợp tuyên truyền với Ban Tuyên giáo Huyện ủy thông qua các hình thức như: xuất bản tài liệu, ấn phẩm, tổ chức hội nghị, hội thảo,... về các lĩnh vực theo quy chế phối hợp.

Điều 6. Phương thức phối hợp

1. Khi nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy. Ủy ban nhân dân huyện ban hành về lĩnh vực khoa giáo, Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan tham mưu giúp Ban Thường vụ Huyện ủy triển khai thực hiện, như sau:

1.1. Đối với các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, báo cáo Thường trực Huyện ủy cho ý kiến chỉ đạo thực hiện.

1.2. Sau khi có ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy, lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan chủ động xây dựng dự thảo văn bản phù hợp như: Chương trình, kế hoạch, đề án thực hiện nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy; sau đó gửi dự thảo văn bản về Ban Tuyên giáo Huyện ủy để thẩm định trước khi trình cấp có thẩm quyền.

1.3. Lãnh đạo Ban Tuyên giáo Huyện ủy phối hợp với lãnh đạo các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, đồng thời tiếp thu ý kiến chỉ đạo, hoàn thiện dự thảo văn bản trước khi trình ký ban hành.

2. Khi có chủ trương của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy về sơ kết, tổng kết, đánh giá việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy về lĩnh vực khoa giáo, được thực hiện như sau:

2.1. Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan tham mưu giúp Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng kế hoạch sơ kết, tổng kết.

2.2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong khối Khoa giáo xây dựng dự thảo báo cáo sơ kết, tổng kết và tổ chức lấy ý kiến tham gia của các cơ quan liên quan trước khi trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Thành ủy.

2.3. Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy nội dung dự thảo báo cáo và tiếp thu, chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo trước khi trình ký ban hành.

2.4. Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan tham mưu tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị, kết luận về công tác khoa giáo theo kế hoạch của Thành ủy, Huyện ủy.

3. Khi Ban Thường vụ Huyện ủy có ý kiến chỉ đạo đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, kết luận, chương trình hành động, kế hoạch, đề án, dự án của thành phố, huyện trong lĩnh vực khoa giáo, Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo có liên quan tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy như sau:

3.1. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát; thành lập đoàn kiểm tra, giám sát của huyện;

3.2. Tiến hành kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện;

3.3. Phối hợp xây dựng kết quả kiểm tra, giám sát;

3.4. Báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

4. Chia sẻ dữ liệu số dùng chung để theo dõi tình hình thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, Thành ủy, Huyện ủy trong lĩnh vực khoa giáo, Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo huyện có liên quan phối hợp như sau:

4.1. Thống nhất, cung cấp loại dữ liệu liên quan, phần mềm, nền tảng thực hiện chuyển đổi số.

4.2. Tiếp nhận, xử lý các vấn đề về kết nối, chia sẻ dữ liệu khai thác sử dụng phục vụ thực hiện nhiệm vụ phối hợp.

4.3. Rà soát, bổ sung, cập nhật các cơ sở dữ liệu dùng chung.

5. Khi phát hiện những bất cập, khó khăn, những vấn đề mới phát sinh từ thực tiễn cần có sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo huyện có liên quan phối hợp thực hiện như sau:

5.1. Báo cáo xin chủ trương của Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy;

5.2. Tiến hành khảo sát thực tế, tổng hợp số liệu, xây dựng báo cáo;

5.3. Báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy cho chủ trương giải quyết.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Chế độ báo cáo, giao ban, sơ kết, tổng kết

1. Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo định kỳ công tác trong các lĩnh vực khoa giáo 6 tháng trước ngày 10/6, báo cáo 01 năm trước ngày 10/12 hằng năm; các báo cáo đột xuất, chuyên đề khác theo yêu cầu về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tuyên giáo Huyện ủy tổng hợp) báo cáo Ban Tuyên giáo Thành ủy và Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Giao Ban Tuyên giáo Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức hội nghị chuyên đề, sơ kết, tổng kết, công tác Khối Khoa giáo hằng năm. Định kỳ 6 tháng phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo tổ chức giao ban công tác khoa giáo; tổ chức giao ban đột xuất khi xét thấy cần thiết và được sự nhất trí của Thường trực Huyện ủy.

Điều 8. Trách nhiệm thi hành

1. Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung trong Quy chế.

2. Quy chế có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vấn đề mới phát sinh, Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan, đơn vị trong Khối Khoa giáo huyện thống nhất nội dung trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định./.
