

Số: 72/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 30 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10 NĂM 2023

Thực hiện Kế hoạch số 69/KH-THPTNK ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2023. Ban chuyên môn Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 10 năm 2023 với những dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 9 NĂM 2023

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.
2. Phát động phong trào thi đua dạy tốt trong giáo viên và phong trào học tốt trong học sinh, thiết thực lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 78 năm Quốc khánh 2/9, thành công của Lễ khai giảng năm học mới 2023-2024.
3. Đội ngũ giáo viên thực hiện khá nghiêm túc nề nếp, kỷ cương trong dạy và học ngay từ tiết học đầu tiên của năm học mới.
4. Chỉ đạo các tổ nhóm thực hiện công tác rà soát, bổ sung kế hoạch dạy học và kiểm tra hồ sơ, sổ sách chuyên môn đầu năm; kịp thời khắc phục sai sót, bổ sung hồ sơ theo đúng quy định hiện hành.
5. Các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên hoàn thành bộ kế hoạch dạy học, kiểm tra đánh giá theo nhiệm vụ được phân công năm học 2023-2024.
6. Triển khai công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng các đối tượng học sinh năm học 2023-2024.
7. Tổ nhóm chuyên môn đã tập trung nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
8. Xây dựng và triển khai tới các tổ nhóm thực hiện các kế hoạch: Nghiên cứu khoa học kỹ thuật; Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục; Hội khỏe Phù Đổng trong năm học 2023-2024.
9. Triển khai công tác khảo sát phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THPT đảm bảo đúng quy định.
10. Triển khai công tác Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, hoạt động dạy thêm học thêm, thực hiện chương trình (chính khóa, tự chọn, chủ đề) và kiểm diện học sinh.
11. Đôn đốc giáo viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng trang thiết bị, đồ dùng dạy học nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy.



12. Cán bộ, giáo viên tích cực đã tích cực, chủ động hoàn thành bồi dưỡng mô đun 6,7,8 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 và đóng góp ý kiến vào chương trình sách giáo khoa lớp 10; thiết bị dạy học lớp 10,11; phương án tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 đảm bảo đầy đủ, đúng thời gian quy định. Thực hiện báo cáo kết quả đóng góp ý kiến của cán bộ giáo viên nhà trường về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đúng thời gian quy định.

13. Tiếp nhận và triển khai thực hiện các loại hồ sơ, sổ sách phục vụ cho chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, giáo viên, lớp chủ nhiệm.

14. Thống nhất thời gian giao nộp kế hoạch bài dạy và thời gian trường bộ môn duyệt báo giảng, kế hoạch bài dạy hàng tuần trên hệ thống phần mềm quản lý chuyên môn.

15. Triển khai và hoàn thành nội dung đăng ký tham gia các cuộc thi trong năm học 2023-2024 như: Ôn thi HSG; Hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai.

16. Triển khai các tổ nhóm xây dựng kế hoạch bài dạy theo phân công chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

* Một số tồn tại, hạn chế

- Việc triển khai kế hoạch chuyển đổi số, định hướng những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác truyền thông còn chậm.

- Cá biệt vẫn còn giáo viên chưa thực hiện tốt công tác nộp KHBD trên hệ thống QLCM, nền nếp ra vào lớp, tổ chức quản lý giờ học vẫn để học sinh chưa tập trung, làm việc riêng, nói chuyện riêng, thiếu tài liệu, đồ dùng phương tiện học tập, tư thế tác phong và thực hiện quy chế trong lớp chưa tốt.

- Một số học sinh còn đi học muộn, vào lớp muộn, nô đùa la hét trong giờ ra chơi, tập trung đông trước cửa lớp và lối đi lại, ngồi, tựa, dựa lên lan can. Thực hiện trang phục, đồng phục, thẻ, cặp sách, ở số ít học sinh chưa đúng quy định. Kỹ năng giao tiếp, ứng xử và xử lý tình huống trong sinh hoạt ở một bộ phận học sinh chưa thực sự tốt. Nguy cơ cao mất an toàn giao thông và tiềm ẩn vấn nạn bạo lực học đường do học sinh chưa nhận thức tốt việc thực hiện luật an toàn giao thông đường bộ và ứng xử, giải quyết các tình huống trong sinh hoạt chưa tốt.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 10 NĂM 2023

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ Giáo dục, Sở GD&ĐT và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy quy chế trường lớp.

2. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 và Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động và Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhà trường.

- Thời gian: từ 09/10/2023 đến 28/10/2023

- Yêu cầu:

+ Các tổ/nhóm chuyên môn gắn hoạt động dạy tốt của giáo viên trong tổ/nhóm với sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tập trung vào chương trình lớp 10, 11.

+ Thực hiện thiết lập hồ sơ sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học của tổ/nhóm theo đúng quy định.

+ Việc đánh giá bài dạy thực hiện theo mẫu phiếu tại công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020.

3. Tiếp tục nâng cao hiệu quả các giờ dạy trên lớp từ việc lên lớp đúng giờ, quản lý giờ dạy, đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá, xử lý tình huống và ứng xử trong giáo dục.

4. Rà soát toàn bộ kế hoạch của tổ, nhóm chuyên môn và kế hoạch cá nhân trên cơ sở hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy định hồ sơ, sổ sách. Đặc biệt triển khai đồng bộ, cập nhật, kịp thời, đúng tiến độ hồ sơ điện tử đối với giáo viên theo quy định.

5. Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

6. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (tập trung vào chương trình lớp 10,11). Triển khai xây dựng kế hoạch bài dạy theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đảm bảo thời gian quy định.

7. Các tổ/nhóm tiếp tục quan tâm chỉ đạo đội ngũ giáo viên tích cực trong công tác đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng và năng lực của học sinh.

8. Tăng cường thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá chú trọng đến đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Thực hiện nghiêm túc các Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

9. Chủ động dự giờ thăm lớp, tổ chức các chuyên đề, rút kinh nghiệm trong giảng dạy.



10. Tập trung cao cho công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn văn hóa, thể dục thể thao. Triển khai thực hiện hoạt động dạy thêm, học thêm theo hướng dẫn 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính Hải Phòng. Tập trung nâng cao chất lượng giờ dạy và yêu cầu của công tác giáo dục theo quy định của nhà trường. Hoàn thiện thủ tục dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

11. Tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn cần tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và nhiệm vụ của giáo viên tại đơn vị phụ trách.

12. Đơn đốc giáo viên tích cực sử dụng đồ dùng thiết bị thí nghiệm, thực hành trong quá trình dạy học. Thực hiện nghiêm túc việc ghi sổ đăng ký mượn trả và sử dụng đầy đủ theo quy định.

13. Triển khai công tác rà soát, cập nhật dữ liệu học sinh các khối lớp trên cơ sở dữ liệu ngành đảm bảo đúng, đủ, sạch, sống.

14. Tổ nhóm chuyên môn tiến hành thẩm định đề kiểm tra đánh giá giữa HKI năm học 2023-2024 và nộp về phòng kiểm định trong ngày 19/10/2023. *(có kế hoạch kiểm tra đánh giá riêng)*

15. Triển khai tới toàn thể giáo viên, học sinh tham gia cuộc thi: Thể dục thể thao; Xây dựng thiết bị dạy học số; Nghiên cứu KHKT, An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai năm học 2023 – 2024 do Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT Hải Phòng tổ chức.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tháng 9 năm 2023 và những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chuyên môn tháng 10 năm 2023. Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH;
- CTCĐ, BTĐT;
- TTCM, NTCM;
- Lưu: VT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hà Đức Huy