

Số: 03 /HD-CDN

Hải Phòng, ngày 27 tháng 02 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Quy trình, thủ tục vay vốn từ Quỹ trợ vốn CNVCLĐ nghèo

Căn cứ Quyết định số 141/QĐ-LĐLĐ ngày 12/5/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động Quỹ trợ vốn CNVCLĐ nghèo (gọi tắt là: Quỹ trợ vốn).

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-QTV ngày 21/06/2021 của Liên đoàn Lao động thành phố về quy trình, thủ tục vay vốn từ Quỹ trợ vốn CNVCLĐ nghèo;

Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng hướng dẫn quy trình, thủ tục vay vốn cụ thể như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Đối tượng cho vay: Đoàn viên công đoàn, CNVCLĐ nghèo đang sinh hoạt, công tác tại các Công đoàn cơ sở (CĐCS).

2. Điều kiện cho vay:

- Là công dân Việt Nam; Có năng lực pháp luật dân sự, năng lực hành vi dân sự, trách nhiệm dân sự theo quy định của pháp luật;
- Có đủ phẩm chất đạo đức, năng lực trả nợ, thời gian công tác theo quy định của Bộ Luật Lao động; thời gian công tác tại đơn vị từ 2 năm trở lên; đang hưởng lương ổn định hàng tháng.
- Có đơn đề nghị vay vốn được lãnh đạo đơn vị xác nhận;
- Có mục đích sử dụng rõ ràng, hợp pháp theo quy định của Quỹ trợ vốn; có nhu cầu vay vốn để tự tạo việc làm, phát triển sản xuất kinh doanh; cải thiện điều kiện về nhà ở, phương tiện sinh hoạt, học tập, chữa bệnh
- Có sự đảm bảo bằng văn bản của thủ trưởng đơn vị, CĐCS nơi làm việc hoặc xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú (nếu cần thiết).

3. Nguyên tắc cho vay

- Theo thỏa thuận giữa Quỹ trợ vốn và người vay vốn, bảo đảm an toàn theo quy định của pháp luật và được lập thành văn bản (quyền, trách nhiệm; mục đích sử dụng vốn; mức cho vay; thời hạn vay, phương pháp hoàn trả vốn, lãi vay...)
- Người vay không phải thế chấp, cầm cố tài sản nhưng phải cam kết hoàn trả vốn vay (gốc, lãi, tiết kiệm bắt buộc) và có xác nhận của lãnh đạo đơn vị; Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, công đoàn cơ sở thẩm định hồ sơ vay vốn và chịu trách nhiệm trước Quỹ trợ vốn.

- Vốn vay phải được sử dụng đúng mục đích, hoàn trả đúng thời hạn (gồm: gốc vay, lãi, tiết kiệm bắt buộc theo thỏa thuận).

- Thực hiện thu hồi vốn cho vay trước thời hạn ngay khi người vay có quyết định chuyển công tác khỏi đơn vị; phát hiện người vay sử dụng vốn vay không đúng mục đích.

- Người vay phải chịu sự giám sát, kiểm tra việc sử dụng vốn vay.

- Việc xét cho vay ưu tiên theo thứ tự sau:

+ Cho đoàn viên là CNVCLĐ nghèo có hoàn cảnh khó khăn hơn vay trước, tiếp đến CNVCLĐ nghèo.

+ Xét ưu tiên vay để tổ chức sản xuất, kinh doanh tạo việc làm cho nhiều người.

4. Mức và thời hạn cho vay

4.1. Thời hạn cho vay tối đa 36 tháng.

4.2. Mức vay:

a. Mức 1: **30.000.000 đồng** (*Ba mươi triệu đồng*): vay để sản xuất kinh doanh; chữa bệnh của bản thân; nuôi con (học nghề, đoàn viên thuộc diện đơn thân); học nâng cao trình độ; mua phương tiện sinh hoạt; xây sửa nhà (trường hợp vay vốn lần 1);

b. Mức 2: **40.000.000 đồng** (*Bốn mươi triệu đồng*): vay để xây, mua hoặc sửa chữa nhà

Trường hợp 1: Giành cho đoàn viên vay vốn lần 2 (sau khi vay lần 1, thực hiện tốt cam kết trả nợ và có tích lũy);

Trường hợp 2: Gia đình có cả vợ và chồng là đoàn viên công đoàn cơ sở cùng thuộc diện quản lý của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (trường hợp vay vốn lần 1);

c. Mức 3: **50.000.000 đồng** (*Năm mươi triệu đồng*).

Trường hợp 1: vay để sản xuất kinh doanh việc làm, thu nhập cho nhiều người (03 người trở lên);

Trường hợp 2: vay để xây, mua hoặc sửa nhà đối với gia đình có cả vợ và chồng làm việc trong cùng một đơn vị.

5. Lãi suất cho vay và phương thức hoàn trả vốn, lãi tiền vay

5.1. Lãi suất cho vay

Mức lãi suất cho vay được áp dụng cho từng thời kỳ, có ưu đãi cho người nghèo và thấp hơn mức lãi suất của ngân hàng. Mức lãi suất xác định trên cơ sở quy định của Chính phủ đảm bảo nguyên tắc đủ bù đắp chi phí hoạt động, tăng trưởng được Liên đoàn Lao động thành phố phê duyệt. Mức lãi suất hiện tại Quỹ đang áp dụng: 7,8% năm.

5.2. Phương thức hoàn trả vốn, lãi tiền vay: Trả góp theo tháng gồm:

Tiền gốc (theo thỏa thuận/tháng) + tiền tiết kiệm bắt buộc ($1\% \times$ số dư ban đầu) + tiền lãi vay. Theo công thức:

$$\text{Tiền lãi hàng tháng (kỳ)} = \frac{\text{Số dư thực tế} \times \text{số ngày duy trì số dư thực tế} \times 7,8\%}{365 \text{ ngày}}$$

- Khuyến khích việc hoàn trả vốn vay trước thời hạn, đảm bảo thực hiện đủ từ 5 tháng vay vốn liên tục.

Đối với trường hợp đoàn viên vay vốn nghỉ việc hoặc chuyển công tác thì không áp dụng thời hạn trên; khi nhận được thông tin Ban chấp hành công đoàn cơ sở thực hiện hướng dẫn đoàn viên làm thủ tục thanh lý (có thể là ngay sau ngày giải ngân)

II. THỦ TỤC VÀ QUY TRÌNH VAY VỐN

1. Hồ sơ vay vốn của công đoàn cơ sở:

1.1. Đơn xin vay vốn (mẫu số 01/QTV), Chứng minh nhân dân (Thẻ căn cước công dân) + Giấy tờ chứng minh hoàn cảnh;

1.2. Danh sách đăng ký vay vốn (Mẫu 02)

1.3. Giấy cam kết bảo lãnh bằng tín chấp của Thủ trưởng đơn vị;

1.4. Tờ trình của Ban chấp hành công đoàn cơ sở;

1.5. Bảng lương tháng gần nhất (photo)

Ngoài các văn bản trên công đoàn cơ sở lập thêm Danh sách tổng hợp thông tin và số tài khoản người vay vốn (Mẫu 05) văn bản này không in chỉ gửi qua email theo địa chỉ: quytrovon.ldldhp@gmail.com).

* Một số lưu ý:

(1). Người vay vốn: Trực tiếp viết đơn theo mẫu (không được nhờ người viết hộ, không đánh máy sẵn; thống nhất sử dụng một loại chữ ký để ký trên các giấy tờ liên quan đến Hồ sơ vay vốn); thẻ căn cước, các giấy tờ chứng minh hoàn cảnh sử dụng bản photo;

(2). Thủ trưởng hoặc lãnh đạo đơn vị (người ký trả lương cho đoàn viên) ký xác nhận đầy đủ vào các mẫu do Quỹ trợ vốn gửi;

(3). Bảng lương tháng gần nhất: Chủ tịch công đoàn đề nghị Kế toán đơn vị cung cấp bản photo;

(4). Các giấy tờ chứng minh hoàn cảnh cần có để nộp kèm đơn vay vốn: (bản photo)

+ Trường hợp bố (mẹ đơn thân) vay vốn để nuôi con: Người vay vốn phải photo quyết định của Tòa án hoặc Thủ trưởng của đơn vị xác nhận là đơn thân + Giấy khai sinh (hộ khẩu);

+ Trường hợp vay vốn để đi học nâng cao trình độ chuyên môn: Ghi rõ học Đại học, Cao đẳng, Thạc sỹ; (không vay để học nâng cao trình độ Lý luận Chính trị) + giấy trúng tuyển, giấy báo nhập học ...

+ Trường hợp vay vốn để nuôi con học đại học: Giấy trúng tuyển (thẻ sinh viên), sổ hộ khẩu (giấy khai sinh) của con;

+ Trường hợp người vay vốn làm kinh tế: có vợ hoặc chồng, con bị tàn tật, bệnh nan y hoặc bố mẹ ở cùng nhà phải chữa bệnh dài ngày thì cần photo 1 bệnh án hoặc giấy ra viện...+ Hộ khẩu;

+ Trường hợp vay để xây, mua hoặc sửa nhà ở, công trình phụ: phải có giấy tờ chứng minh quyền sử dụng đất của vợ (chồng) hoặc 2 vợ chồng hoặc giấy tờ thừa kế có xác nhận của chính quyền địa phương + dự toán hạng mục xây, sửa...

(5) Trường hợp đặc biệt: (được vay mức 50 triệu đồng)

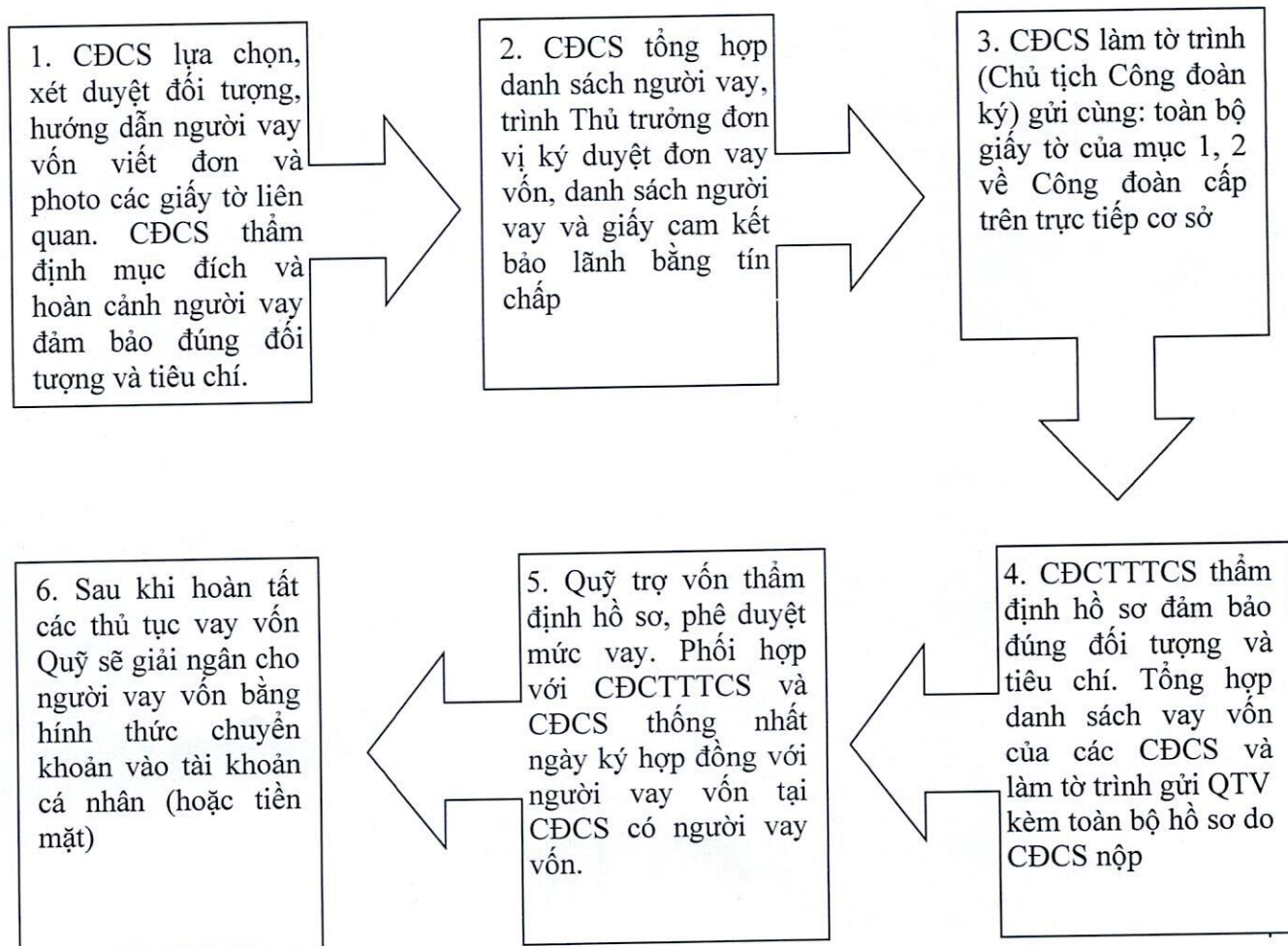
a. Trường hợp vay để làm kinh tế phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Có báo cáo mô hình (Dự án) cụ thể;
- Có báo cáo thẩm định của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (Nếu nhiều trường hợp có thể làm một báo cáo chung);
- Có biên bản xác minh và đề xuất của bộ phận Tín dụng Quỹ trợ vốn.

b. Trường hợp xây, sửa hoặc mua nhà phải đảm bảo các điều kiện: Có hợp đồng mua nhà hoặc có giấy tờ chứng minh quyền sử dụng đất của vợ (chồng) hoặc 2 vợ chồng hoặc giấy tờ thừa kế có xác nhận của chính quyền địa phương + dự toán hạng mục xây, sửa...

Trong đơn vay vốn cần trình bày rõ có vợ (chồng) công tác tại cơ quan; Lãnh đạo đơn vị xác nhận rõ nội dung này.

2. Quy trình vay vốn:



III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với công đoàn ngành Giáo dục:

- Tuyên truyền các quy định của Quỹ trợ vốn lựa chọn, hướng dẫn, tổ chức cho vay đúng đối tượng, đúng mục đích và sử dụng vốn có hiệu quả kinh tế, tạo việc làm mới, góp phần ổn định an sinh xã hội trên địa bàn thành phố.

- Chịu trách nhiệm thẩm định các đối tượng vay vốn (đảm bảo đúng mục đích, đối tượng và hoàn cảnh người vay).

- Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc sử dụng nguồn vốn, đôn đốc công đoàn cơ sở thu và nộp tiền theo đúng thời gian quy định về Quỹ.

2. Đối với công đoàn cơ sở:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các văn bản hướng dẫn của Công đoàn ngành Giáo dục về việc vay vốn đối với lao động khó khăn từ nguồn Quỹ trợ vốn tại đơn vị;

- *Rà soát, tổng hợp danh sách các trường hợp có nhu cầu vay vốn tại đơn vị, nộp hồ sơ về Công đoàn ngành trước ngày 20.3.2023 (Đ/c Hương nhận) để tổng hợp, báo cáo quỹ trợ vốn Liên đoàn Lao động thành phố thẩm định.*

- Thông tin kịp thời những biến động tại đơn vị: Thủ trưởng, chủ tịch công đoàn nghỉ hưu hoặc chuyển công tác; Đoàn viên vay vốn nghỉ hoặc chuyển việc về Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và Quỹ trợ vốn;

- Hàng tháng căn cứ vào thời hạn đã thỏa thuận ghi trên hợp đồng vay vốn và danh sách thu hồi do Quỹ trợ vốn cung cấp, công đoàn cơ sở có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở và thu hồi vốn gốc, lãi vay và tiền tiết kiệm bắt buộc đầy đủ của người vay tại đơn vị nộp về Quỹ trợ vốn bằng hình thức chuyển khoản trực tiếp (hoặc tiền mặt) theo thỏa thuận đã ghi trên hợp đồng đầy đủ, đúng kỳ hạn;

- Lưu danh sách thu tiền hàng tháng có đầy đủ chữ ký của người nộp tiền; đồng thời chụp hoặc photo gửi về Quỹ trợ vốn và công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;

- Trong trường hợp người vay có nhu cầu trả trước hạn thì phải thông báo về Quỹ hoặc công đoàn cấp trên cơ sở ít nhất 05 ngày trước thời hạn thu hàng tháng để Quỹ trợ vốn hướng dẫn các thủ tục tắt toán hợp đồng.

- Tài khoản giao dịch:

Tên tài khoản 1: Quỹ trợ vốn công nhân, viên chức, lao động nghèo Liên đoàn Lao động TP Hải Phòng

Số tài khoản: 3211 0000 768 486; tại: Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh Hải Phòng (BIDV).

Tên tài khoản 2: Quỹ trợ vốn công nhân viên chức lao động nghèo

Số tài khoản: 2111 20101 5420; tại ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, chi nhánh Bắc Hải Phòng (Agribank).

3. Đối với người vay vốn

- Người vay vốn có thể tắt toán hợp đồng trước thời hạn (với điều kiện hợp đồng đó đã thực hiện tối thiểu 05 tháng liên tục của chu kỳ vay) và báo về công đoàn cơ sở nơi người vay vốn công tác trước 05 ngày (so với thời hạn ghi trên hợp đồng vay vốn);

- Khi có nhu cầu nghỉ hoặc chuyển công tác khỏi đơn vị phải báo cáo với chủ tịch công đoàn để được hướng dẫn quy trình, thủ tục tắt toán hợp đồng vay vốn trước hạn (có thể tắt toán ngay sau ngày giải ngân);

- Người vay vốn trả quá hạn, lãi suất nợ quá hạn được tính bằng 130% lãi suất khi cho vay;

Trên đây là hướng dẫn Quy trình, thủ tục vay vốn từ Quỹ trợ vốn CNVCLĐ nghèo, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, xin phản ánh về Công đoàn ngành Giáo dục để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Quản lý quỹ trợ vốn CNLĐ nghèo;
- CĐ cơ sở trực thuộc;
- Lưu VT.

TM.BAN THƯỜNG VỤ

CHỦ TỊCH



Trần Văn Thắng