

Số: /SGDDĐT-GDTEX&ĐH
V/v đồng bộ hệ thống CSDL ngành với CSDL
Quản lý dân cư Quốc gia và cập nhật thông tin
đăng ký dự thi TN năm 2023

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT, PT nhiều cấp;
- Giám đốc trung tâm GDTEX Hải Phòng;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTEX các quận, huyện.

Căn cứ Quyết định số 923/QĐ-BGDĐT ngày 30/3/2023 của Bộ Giáo dục Đào tạo (GDĐT) Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2023; Công văn 1782/BGDĐT-CNTT ngày 21/4/2023 của GDĐT về việc đôn đốc rà soát, cập nhật thông tin của học sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 trên CSDL ngành; Căn cứ Quyết định số 651/QĐ-SGDĐT ngày 13/4/2023 của Sở GDĐT Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2023; Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-SGDĐT ngày 17/4/2023 của GDĐT về Kế hoạch Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023 tại thành phố Hải Phòng;

Để việc đồng bộ dữ liệu hệ thống CSDL ngành với CSDL Quản lý dân cư Quốc gia và việc cập nhật thông tin đăng ký dự thi tốt nghiệp năm 2023 kịp thời, chính xác, đảm bảo quyền lợi của thí sinh. Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu các ông (bà) nghiêm túc thực hiện những nội dung sau:

1. Đối với Trưởng phòng Giáo dục các quận, huyện

- Chuẩn bị điều kiện tốt nhất về CSVC để việc cập nhật thông tin thí sinh được đảm bảo:

+ Đường truyền Internet luôn thông suốt;

+ Bố trí máy tính riêng cho cán bộ tuyển sinh, khuyến khích dùng máy tính xách tay để hạn chế bị trục trặc do mất điện hoặc các lý do kỹ thuật khác.

- Phân công cán bộ tuyển sinh, cán bộ máy tính trực để tiếp nhận thông tin đăng ký dự thi của thí sinh tự do, tạo tài khoản cho thí sinh, hướng dẫn thí sinh thực hiện đăng ký dự thi trên hệ thống:

+ Để hạn chế sai sót, thiếu thông tin, thiếu minh chứng của thí sinh: Cán bộ tuyển sinh cần liệt kê những thông tin cần thiết để thí sinh chuẩn bị, hướng dẫn chi tiết những nội dung mà thí sinh hay sai sót hoặc dễ hiểu sai. Khuyến khích thí sinh cập nhật thông tin ngay tại điểm tiếp nhận để hạn chế tối đa các sai sót.

2. Đối với Hiệu trưởng các trường THPT, PT nhiều cấp; Giám đốc Trung tâm GDTX Hải Phòng, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các quận, huyện

1. Hoàn thành việc rà soát, cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin cá nhân của học sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 trên CSDL ngành.

- Đối với trường hợp hồ sơ (công dân Việt Nam) chưa được định danh, xác thực với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đề nghị cơ sở giáo dục cập nhật đầy đủ số CMND/CCCD/ĐDCN (theo giấy tờ mới nhất được công an cấp, bao gồm trường hợp số CCCD/ĐDCN có sai sót đang chờ cấp số mới) vào mục CMND/CCCD trong hồ sơ học sinh trên CSDL ngành.

Thời gian hoàn thành: **Trước 17 giờ ngày 25/4/2023.**

- Trong quá trình cấp phát tài khoản trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi, cơ sở giáo dục cần kiểm tra, đối chiếu và cấp tài khoản thống nhất với thông tin số CMND/CCCD/ĐDCN/Số hộ chiếu đã được khai báo trên CSDL ngành. Trong trường hợp **không có** thông tin CMND/CCCD/ĐDCN/Số hộ chiếu, buộc phải cấp theo **mã do Hệ thống quản lý thi tự sinh ra** (mã số gồm 12 ký tự), đề nghị cơ sở giáo dục tạm thời cập nhật lại mã này vào mục Số hộ chiếu trong hồ sơ học sinh trên CSDL ngành (để đảm bảo liên thông dữ liệu).

Thời gian hoàn thành: **Trước 17 giờ ngày 27/4/2023**

Báo cáo các trường hợp không thực hiện đồng bộ được, đề xuất phương án hỗ trợ học sinh cập nhật thông tin đăng ký dự thi tốt nghiệp.

Thời gian hoàn thành: **Trước 17 giờ ngày 27/4/2023**

2. Rà soát, hướng dẫn học sinh chuẩn bị các minh chứng đối với đối tượng ưu tiên, khuyến khích, miễn thi ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT. *(Có Phụ lục gửi kèm)*. Riêng trường THCS – THPT Lý Thánh Tông và trường TH – THCS – THPT Vinschool Imperia đang chờ Bộ GDĐT cấp mã nên chưa có trong mẫu 1.

- Chuẩn bị mọi điều kiện về CSVC, đường truyền Internet phục vụ việc cập nhật trực tuyến thông tin đăng ký dự thi tốt nghiệp năm 2023.

- Phân công cán bộ máy tính, cán bộ tuyển sinh truy cập Hệ thống quản lý thi, tạo tài khoản và bàn giao tài khoản đăng ký dự thi tới học sinh.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn học sinh cập nhật trực tuyến thông tin đăng ký dự thi theo kế hoạch đã quy định. *(Có thể tập huấn học sinh theo đơn vị lớp (hoặc gộp nhiều lớp); nhà trường chuẩn bị tốt đường truyền tốc độ cao hoặc yêu cầu học sinh chuẩn bị điện thoại, máy tính bảng có kết nối Internet có đủ dung lượng, băng thông để thực hành cập nhật thông tin đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT)*.

- Tạo điều kiện tối đa để cán bộ tuyển sinh phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, hướng dẫn việc cập nhật thông tin của học sinh lên Hệ thống quản lý thi tránh sai sót.

- In kiểm dò, sửa chữa, đính chính thông tin đăng ký dự thi của học sinh trước khi bàn giao hồ sơ đăng ký dự thi và dữ liệu đăng ký dự thi về Sở GDĐT. *(Phiếu đăng ký, yêu cầu học sinh kiểm tra, ký xác nhận và lưu trữ tại đơn vị)*

Việc cập nhật thông tin thí sinh có ảnh hưởng trực tiếp tới quyền lợi của học sinh trong kỳ thi tốt nghiệp THPT và xét tuyển đại học, cao đẳng năm 2023. Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu Trưởng phòng GDĐT tạo quận, huyện; Hiệu trưởng các trường THPT, PT nhiều cấp; Giám đốc trung tâm GDTX Hải Phòng; Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX các quận, huyện chỉ đạo các bộ phận tổ chức thực hiện nghiêm túc và hoàn thành đúng thời hạn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- GD; các PGD;
- Các phòng Sở;
- Thanh tra; Văn Phòng Sở;
- Lưu VT,GDTX&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Văn Lợi