

Số: 98/KH-UBND

An Dương, ngày 17 tháng 05 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Tập huấn sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử, Cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm tuyển sinh trực tuyến ngành Giáo dục và Đào tạo huyện An Dương

Căn cứ Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 05/10/2020 quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở Giáo dục và Đào tạo, phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo năm 2022; kế hoạch số 46/KH-SGDĐT ngày 08/04/2022 của Sở GD&ĐT về việc tập huấn sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 64/KH-SGDĐT ngày 16/05/2022 của Sở GD&ĐT, kế hoạch triển khai tập huấn sử dụng Hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố;

Thực hiện kế hoạch triển khai chuyển đổi số của Ủy ban nhân dân huyện An Dương;

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tập huấn sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm tuyển sinh trực tuyến ngành Giáo dục và Đào tạo huyện An Dương như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng cổng thông tin điện tử tại phòng GD&ĐT và các cơ sở giáo dục.

- Hướng dẫn quy chế vận hành, sử dụng Cổng thông tin điện tử ngành Giáo dục và Đào tạo cho lãnh đạo, cán bộ phụ trách tại các cơ quan quản lý giáo dục và các đơn vị giáo dục trên địa bàn huyện nhằm nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ trong công tác quản trị và vận hành Cổng thông tin tại các cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn các chức năng, nghiệp vụ bổ sung trên phần mềm CSDL ngành để hỗ trợ các đơn vị giáo dục chuẩn hóa công tác dữ liệu, phục vụ công tác triển khai CSDL ngành giáo dục đào tạo thành phố giai đoạn 2

- Giới thiệu các tính năng bổ sung, nâng cao trên phần mềm truyền thông giáo dục eNetViet. Đẩy mạnh sử dụng hiệu quả phần mềm eNetViet trong công tác truyền thông, đảm bảo thông tin chính thống, tương tác 2 chiều từ nhà trường đến cán bộ nhân viên tại các nhà trường và đến 100% phụ huynh học sinh.

- Giới thiệu mô hình tuyển sinh đầu cấp và hướng dẫn quy trình, chức năng thao tác trên phần mềm Tuyển sinh đầu cấp được tích hợp trong Hệ thống CSDL ngành giáo dục và đào tạo.





## **2.Nội dung tập huấn**

- Phổ biến các quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng công thông tin điện tử tại phòng GD&ĐT, các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông.
- Giới thiệu, chuyên giao, hướng dẫn các đơn vị quản lý, vận hành Hệ thống công thông tin điện tử ngành GD&ĐT.
- Hướng dẫn các chức năng, nghiệp vụ mới bổ sung trên hệ thống CSDL ngành GDĐT thành phố.
- Giới thiệu các chức năng mới cập nhật trên phần mềm truyền thông Giáo dục eNetViet
- Phổ biến các quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại Sở GDĐT, phòng GD&ĐT, các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên, giới thiệu, chuyên giao, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị quản lý, vận hành Hệ thống tuyển sinh đầu cấp ngành GDĐT thành phố.

**3.Địa điểm:** Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hội trường UBND huyện.

**4.Thời gian:** 4 ngày:

- Ngày 19/05/2022: Lãnh đạo UBND huyện, các xã(TT), lãnh đạo các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.
- Ngày 08/06/2022: Các trường Mầm non.
- Ngày 09/06/2022: Các trường Tiểu học.
- Ngày 10/06/2022: Các trường THCS.
- + Buổi sáng: Từ 8h đến 11h.
- + Buổi chiều: Từ 14h đến 17h.

## **5.Thành phần kính mời:**

- Thành viên Tổ công tác chuyển đổi số ngành GDĐT thành phố;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lãnh đạo, cán bộ kỹ thuật Công ty cổ phần tập đoàn công nghệ Quảng ích;
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lãnh đạo, cán bộ phụ trách công, cán bộ phụ trách đăng tin bài trên công thông tin, cán bộ phụ trách phần mềm Cơ sở dữ liệu ngành, cán bộ phụ trách công tác tuyển sinh của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

## **6.Tổ chức thực hiện**

### **a.Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Xây dựng Kế hoạch tập huấn; chuẩn bị đường truyền internet và các điều kiện kỹ thuật; dự trù kinh phí, mời giảng viên, báo cáo viên; chuẩn bị tài liệu; triệu tập thành phần tham dự lớp tập huấn theo kế hoạch.

### **b.Phòng Kế hoạch – Tài chính**

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo bố trí kinh phí để triển khai tập huấn hiệu quả, chất lượng.

### **c.Phòng Văn hóa-Thông tin**

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tuyên truyền, phổ biến các quy định về tổ chức



hoạt động, sử dụng Hệ thống CSDL ngành, tuyển sinh đầu cấp của ngành GD&ĐT thành phố nhằm nâng cao hiệu quả chuyển đổi số và công tác quản lý tại các đơn vị giáo dục.

**d. Ủy ban nhân dân các xã(TT)**

Cử cán bộ, lãnh đạo dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần, nắm bắt các nội dung tập huấn để triển khai tại địa phương.

**e. Các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn huyện**

- Cử lãnh đạo, cán bộ tham gia lớp tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.
- Chuẩn bị các thiết bị cần thiết phục vụ cho tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử ngành Giáo dục và Đào tạo, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm tuyển sinh trực tuyến, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các phòng, ban, đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch và chịu trách nhiệm về kết quả những nội dung được phân công thực hiện ./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng GD&ĐT huyện;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lương Thế Quý**

